

**RAPORT**

**I VLERËSIMIT TË JASHTËM PERIODIK**

**Për Programin e studimit BSc në Financë-Bankë,**

**Albanian UNIVERSITY, Tiranë**

Ekspertët e vlerësimit të jashtëm:

**Prof. Dr. Sherif BUNDO**

**Prof. Dr. Halit XHAFA**

(Tiranë, Korrik 2017)

**RAPORT I GRUPIT TË VLERËSIMIT TË JASHTËM**  
**Për Programin e studimit BSc në Financë-Bankë**

**Tabela 1**

<b>Tabela e të dhënave për programin e studimit</b>		
1	IAL Aplikues:	Universiteti Privat "Albanian University"
2	Fakulteti që e ofron	Fakulteti i Shkencave të Aplikuara dhe Ekonomike
3	Urdhëri/VKM i licencimit/riorganizimit	Shkresë MASH Nr. 8981 prot, datë 27.12.2005.
4	Urdhëri/VKA e Akreditimit të parë	Urdhër Nr. 541, datë 01.12.2010
5	Titulli i programit të studimit:	Bachelor në Financë - Bankë
6	Cikli i studimit:	Cikli i Parë
7	Kohëzgjatja e programit të studimit:	3 vjet
8	Kreditet në total (ECTS):	180 ESC
9	Forma e studimit (me kohë të plotë/të pjesshme/në distancë/):	Me kohë të plotë
10	Gjuha (shqip/tjetër):	Shqipe
11	Programi ofrohet nga institucioni	Po
12	Programi ofrohet në bashkëpunim me institucione të tjera	Jo
13	Diplomë e përbashkët (shëno emërtimin):	Jo
14	Diplomë e dyfishtë (shëno emërtimin):	Jo
15	Niveli në Kornizën kombëtare të kualifikimeve	6
16	Numri i studentëve (2016-2017)	59

**Shënim:**

Verifikimi ligjor sipas pikave si më sipër kryhet paraprakisht nga specialist/ët e APAAL që ndjekin këtë vlerësim



## HYRJE

Shkolla e lartë jo Publike, Albanian University, ka nisur aktivitetin akademik në vitin 2004. Programi Bachelor Finance-Banke, është licencuar me urdhërin nr. 8981, datë 27.12.2005. Ky program është akredituar për herë të parë me Urdhërin nr. 541, datë 01.12.2010, të Ministrit të Arsimit dhe të Shkencës. Gjatë vitit akademik 2016-2017, ky program i nëneshtrohet një procesi riakreditimi. Në periudhën 2006-2009 programi ka qenë implementuar nga Fakulteti i Shkencave të Aplikuara; në periudhën 2010-2014 nga Fakulteti i Ekonomisë dhe në periudhën 2015 e në vazhdim nga Fakulteti i Shkencave të Aplikuara dhe Ekonomike. Këto ndryshime janë diktuar nga numri i studentëve të rregjistruar, dhe në respekt të kërkesave të MAS lidhur me funksionimin institucional të Fakulteteve dhe të Departamenteve.

Fakulteti i Shkencave të Aplikuara dhe Ekonomike ofron **tetë programe studimi të nivelit Bachelor**: "Financë-Bankë", 'Menaxhim Biznesi', 'Dizajn', 'Teknologji Informacioni', 'Inxhinieri Kompjuterike', 'Inxhinieri Elektronike', 'Inxhinieri Mekatronike', 'Inxhinieri Elektrike'; dy degë studimi të nivelit Master Profesional: 'Administrim Biznesi' dhe 'Menaxhim Bankar dhe Financiar', **gjashtë programe studimi të nivelit Master**: 'Menaxhim Bankar', 'Administrim Biznesi', 'Teknologji Informacioni', 'Inxhinieri Elektronike', 'Inxhinieri Kompjuterike', 'Inxhinieri Mekatronike' dhe **një program studimi PIND (Program i Integruar i Nivelit të Dytë)** në 'Arkitekture'.

Raporti vlerësimit nga ekspertët e jashtëm, shqyrton ecurine e programit të studimit Bachelor në "Financë-Bankë", që i nënshtrohet procesit të akreditimit periodik. Procesi i vlerësimit të jashtë është fokusuar në:

- programin e studimit,
- misionin e programit,
- kurrikulën,
- stafin akademik, të brëndshëm dhe me kontratë,
- procesin e formimit profesional të studenteve,
- kerkimin shkencor,
- bashkëpunimin me partnerët kombëtare dhe nderkombëtare,

Raporti përshkruan analizën e situatës, treguesit e matshëm, si dhe shkallën e përmbushjes së standarteve sipas rubrikave sipas rubrikave të udhëzuesit të ASCAL-it. Për secilën rubrikë, ekspertët japin perfundimet dhe rekomandimet respektive.

Raporti i vlerësimit është hartuar nga grupi i eksperteve të jashtëm të vlerësimit i cili përbehet nga: Profesor, Dr. Sherif BUNDO, dhe Profesor, Dr. Halit XHAFI. Grupi i Eksperteve përdori dokumentacionin që ka vënë në dispozicion Agjencia e Sigurimit të Cilësisë të Arsimit të lartë (ASCAL), në faqen e saj zyrtare, në dokumentacionin shtesë, të ketrkuar në institucion, të administruar zyrtarisht, si dhe në opinionet e shprehura nga takimet me përfaqësues të universitetit, Fakultetit, departamentit, studenteve, dhe strukturave të tjera, gjatë vizitës në institucion, në datat 13 dhe 14 qershor 2017.

Raporti përmbillet me një analizë përmbledhëse të anëve të forta dhe të dobëta lidhur me programin e studimit: Bachelor në Financë-Bankë.

## GRUPI I EKSPERTEVE TË VLERESIMIT TË JASHTËM

Përbërja e GVJ: Bordi i Akteditimit dhe Agjencia e Sigurimit të Cilësisë në Arsimin e Lartë, vendosën Prof. Dr. Sherif BUNDO dhe Prof. Dr. Halit XHAFI si ekspertë të jashtëm të vlerësimit të këtij programi studimi. Gjatë gjithë procedurës, ekspertët e vlerësimit janë asistuar nga specialistia e ASCAL Znj. Xhiliola Bixheku.



Në datën 05.07.2017 dërgohet në institucion Draf RVJ. Me datë 10.07.2017, me shkresë Nr.209 Prot., Universiteti Privat Albanian University ka dërguar komentet për Draft Raportin e Vlerësimit të jashtëm. Ekspertët e vlerësimit të jashtëm pasi u njohën me këto komente, vendosen të bëjnë disa saktësime në raportin përfundimtar.

## ADMINISTRIMI I NJËSISË NË SHËRBIM PROGRAMIT TË STUDIMIT

### 1. Misioni/Objektivat e programit të studimit

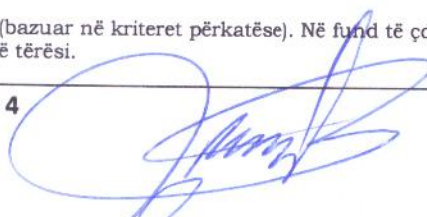
#### Pjesa përshkrimore

**Terma reference:** Qëllimet dhe objektivat e mësimdhënies dhe kërkimit shkencor, strategjitë afatshkurtra, afatmesme dhe afatgjata, ndjekja dhe përshtatja e objektivave dhe e qëllimeve me kohën, të dhëna të përgjithshme për IAL.

#### Vlerësimi sipas Standardeve

Standardet/kriteret	Vlerësimi sipas standardeve <sup>1</sup>
<b>I - OFRIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMEVE</b>	
<b>Standardi I. 1 - Institucioni ofron programe studimesh në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij.</b>	
<p><b>Kriteri 3</b> Programet e studimeve hartohen në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit;</p> <p><b>Kriteri 4</b> Programet e studimeve kanë objektiva të përcaktuar qartë për formimin e studentëve në atë program, të cilët përfshijnë dijet, aftësitë dhe kompetencat profesionale që duhet të fitojnë studentët në përfundim të programit të studimit dhe që karakterizojnë profilin e programit;</p> <p><b>Kriteri 5</b> Programet e studimeve hartohen në përputhje me nevojat e tregut të punës;</p> <p><b>Kriteri 6</b> Programet e studimeve hartohen në përputhje me zhvillimin ekonomik të vendit.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programi i studimit është hartuar në përmbushje të misionit dhe qëllimeve të Albanian UNiversity, konform strategjisë së zhvillimit afatgjatë të institucionit.</li> <li>• Ky program synon përgatitjen e studentëve të financës dhe bankës, niveli bachelor, me njohuri bazë në këto fusha. Programi është bashkëkohor, i ndërtuar me synimin që tju japë studentëve njohuritë bazë teorike dhe praktike, në këto fusha. Objektivi është që studentët të aftësohen dhe të fitojnë kopetencat për të punuar në sektorë të ndryshëm të financës, bankës dhe me opsion edhe për shërbimet financiare të bizneseve.</li> <li>• Programi i studimit merr në konsideratë kërkesat e kohës të bizneseve, zhvillimet në tregun financiar dhe bankar si dhe zhvillimet në fushën e teknologjisë.</li> <li>• Institucioni nuk ka një studim të plotë tregu, të dedikuar për këtë program studimi, ku të shprehen kërkesat dhe preferencat e tregut për specialistë, të</li> </ul>

<sup>1</sup> GVJ duhet të shprehen me shkrim për të gjitha standardet (bazuar në kriteret përkatëse). Në fund të çdo rubrike grupi duhet të japë mendimin e tij për përmbushjen e standardit në tërësi.






	<p>nivelit bachelor, të fushës financë/bankë.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Departamenti i shkencave ekonomike ka kryer nje studim, i cili ofron te dhena per punesimin e studenteve te programit Bachelor Finance/Banke si dhe per nevojat e punedhenesve, por ky nuk perben nje studim te plote tregu.</li> <li>• Nga vëzhgimi i progresit për një periudhë disa vjeçare, rezulton se programet e studimeve të diplomës Bachelor në Financë - Bankë, janë përmirësuar dhe përshtatur, në përputhje me tendencat e zhvillimit ekonomik të vendit dhe me zhvillimet e reja në treg.</li> </ul>
<p><b>Standardi I.2 - Programet e studimeve janë në përputhje me strategjinë për zhvillim të institucionit.</b></p>	
<p><b>Kriteri 1</b> Programet e studimeve janë përshtatur me strategjinë për zhvillim të institucionit;</p> <p><b>Kriteri 2</b> Programet e studimeve të ciklit të parë synojnë pajisjen me njohuritë bazë, mbi metoda e parime shkencore të përgjithshme;</p> <p><b>Kriteri 3</b> Programet e studimeve të ciklit të parë synojnë dhe formimin e shprehive të veçanta në një llojshmëri të gjerë profesionale e specialitetesh.në realizimin e misionit dhe qëllimit të institucionit;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programi i studimit bachelor në Financë - Bankë reflekton kërkesat dhe drejtimet strategjike të zhvillimit të institucionit. Në mënyrë të veçantë, zhvillimi i Departamentit të shkencave ekonomike dhe perspektiva e tij, bazohet edhe në perspektivat për zgjerimin dhe ecurinë e këtij programi.</li> <li>• Programi i studimit parashikon lëndë të formimit bazë, të tilla si: matematika, statistika, njohuri në informatikë, si dhe formimin me orientim të përgjithshëm ekonomik, si makroekonomi, mikroekonomi, bazat e menaxhimit, etj.</li> <li>• Bazuar në lëndët e formimit bazë, si më sipër, programi synon formimin në fusha specifike të lidhura me financën dhe me bankën. Në program jepet mundësia e fleksibilitetit për aftësimin në shërbime të tjera financiare. Në program, ka lëndë të formimit profesional, si Bazat e Financës, Kontabilitet Financiar, Tregjet dhe Institucionet financiare, Drejtim Financiar, Investime, Kontabilitet Kosto/Drejtimi, Analizë Financiare, etj, ku krahas materialeve bazë teorike, sipas rastit zhvillohen edhe punime kursi, raste studimi, ese, analiza situatash të ndryshme, etj.</li> </ul>
<p><b>II - ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMEVE</b>  <b>Standardi II.1 - Programet e studimeve synojnë të plotësojnë nevojat e tregut të punës.</b></p>	






<p><b>Kriteri 1</b> Programet e studimeve synojnë të plotësojnë nevojat e tregut të punës, në përputhje me synimet strategjike të zhvillimit ekonomik kombëtar;</p> <p><b>Kriteri 2</b> Institucioni, për vlerësimin e nevojave të tregut të punës, kryen një studim tregu, i cili përfshin:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. mundësitë e punësimit të studentëve në tregun vendas ose atë rajonal, kombëtar e ndërkombëtar;</li> <li>b. kërkesat e punëdhënësve;</li> <li>c. një parashikim të përafërt për numrin e pritshëm të studentëve që mund të regjistrohen në këtë program;</li> <li>d. numrin e të regjistruarve në programe të ngjashme në institucionet simotra.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programi i studimeve synon të orientojë formimin profesional të studentëve në përputhje me kërkesat dhe standardet e tregut të punës, i cili në vitet e fundit ka pësuar ndryshime të vullshme, sasiore dhe cilësore.</li> </ul> <p>Objektiv i programit është edhe aftësimi i studentëve për të ndjekur studimet në nivelet Master, Profesional, apo Shkencor, në të njëjtin universitet, apo edhe në universitete të tjera.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Institucioni ka kryer studim për tregun e punës, i cili nuk evidenton në mënyrë të plotë, mundësitë e punësimit të studentëve, në tregun vendas, kërkesat potenciale të punëdhënësve, dhe mbi këtë bazë parashikim më të drejtë të numrit të studentëve në vitet që vijnë për këtë program.</li> <li>• Ndërkohë, departamenti ka realizuar gjatë periudhës korrik-gusht 2016, një studim për tregun e punës i cili ofron gjetjet e dy studimeve të pavarura për zoterimin e një informacioni të vlefshëm lidhur me (1) mundësitë e punësimit të të diplomuarëve në tregun e punës dhe (2) "Perceptimin e punëdhënësve për punësimin e të diplomuarëve".</li> </ul>
<p><b>Standardi II.2 - Programet e studimeve synojnë ruajtjen e vlerave kulturore kombëtare dhe interesave kombëtare.</b></p>	
<p><b>Kriteri 1</b> Institucioni ofron programe studimesh që nuk bien ndesh me interesat kombëtare;</p> <p><b>Kriteri 2</b> Programet e studimeve synojnë të ndihmojnë ruajtjen e vlerave kulturore kombëtare.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Në realizimin e misionëve të tij, universiteti vepron në respekt të drejtave themelore të njeriut të sanksionuara në Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë, në Kartat, Deklaratën e Bolonjës, Ligjin për Arsimin e Lartë në RSH, dhe Konventat evropiane dhe ndërkombëtare.</li> <li>• Universiteti është i pavarur nga çdo lloj orientimi ideologjik, politik apo fetar;</li> <li>• vepron në përputhje dhe në respekt të parimeve kushtetuese dhe të dispozitave ligjore në fuqi;</li> <li>• garanton lirinë e studimit, të mesimdhënies dhe të kërkimit të lirë shkencor.</li> <li>• Programi i studimit "Finance-Banke" mbështetet në traditat më të mira në këtë fushë në RSH. Programi respekton lirinë akademike, inkurajon iniciativën, kërkimin shkencor, bashkëpunimin me institucione të tjera të AL, me partnerë vendas, lokalë dhe kombëtarë, bashkëpunimin me institucione të</li> </ul>






	pushtetit vendor dhe qëndror, me ndërmarrjet dhe bizneset, me botën e punës dhe të profesionave.
<p><b><u>Konkluzione të GVJ:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programi Bachelor në “Financë-Bankë” është në përputhje me misionin e institucionit dhe qëllimet e tij;</li> <li>• Programi i studimit mbështet strategjinë për zhvillim të institucionit; ofron formim të mirë me njohuritë bazë dhe speciale në fushën e financës dhe të bankës.</li> <li>• Programi respekton traditën në fushën e arsimit të lartë ekonomik e financiar, arritjet dhe kërkesat e institucioneve financiare dhe bankare, si dhe bashkëpunon me partnerët e tjerë lokalë dhe kombëtarë në këto fusha si dhe në fushat e tjera të përafërta.</li> </ul>	

## **2. Struktura akademike e Fakultetit (përgjegjës për programin e studimit)**

### **Pjesa përshkrimore**

**Terma reference:** përbërësit e njësisë dhe stafet e tyre, kompetencat, Baza e të dhënave të njësisë, freskimi i vazhdueshëm i saj dhe përgjegjësitë e mbajtjes dhe dhënies së informacionit

Departamenti i shkencave ekonomike është pjesë e organigramës së fakultetit të shkencave të Aplikuara dhe Ekonomike. Ky Departament mbulon programet:

- Bachelor në Financë/Bankë,
- Bachelor në Menaxhim Biznesi
- Master Profesional në Menaxhim Bankar dhe Financiar
- Master Profesional në Administrim/Biznesi
- Master i Shkencave në Menaxhim Bankar
- Master i Shkencave në Administrim Biznesi

Programi i studimeve Bachelor në Financë - Bankë, ka qënë ofruar nga Fakulteti i Shkencave të Aplikuara në vitet 2006-2009, nga Departamenti i Financë Bankës, në Fakultetin e Ekonomisë për periudhën 2010-2014 dhe nga Departamenti i Shkencave Ekonomike, pjesë e Fakultetit të Shkencave të aplikuara dhe ekonomike në vitet 2015 dhe në vazhdim. Universiteti i justifikon këto ndryshime me luhatjen e numrit të studentëve të rregjistruar në këto programe, si dhe në përmbushje të kërkesave të Minsistrisë së Arsimit dhe të Sporteve.

Piramida drejtuese, mësimore/shkencore dhe administrative e institucionit në të cilin është implementuar ky program:

#### **A. Autoritetet Drejtuese:**

- Dekani,
- Përgjegjësit e Departamenteve.

#### **B. Njesite baze të punës mesimore shkencore:**

- Departamenti i Shkencave Ekonomike,
- Departamenti i Inxhinierive,
- Departamenti i Arkitektures,





### **C. Njesite perberese te administrates se Fakultetit:**

- Kancelari i Fakultetit,
- Asistentet e departamenteve,
- Sekretaria mesimore,
- Biblioteka.

### **Pershkrim i autoriteteve dhe strukturave drejtuese te Fakultetit:**

Sipas gjetjeve të inspektimit dhe të vizitës në institucion, konstatohet se institucioni funksionon ende sipas kërkesave të ligjit të vjetër për arsimin e Lartë në Republikën e Shqipërisë. Komplementimi i akteve të tjera nënligjore dhe normative që pritet të dalin nga MAS do të shërbejnë për të realizuar riorganizimin e institucionit dhe të strukturave të tjera, përfshirë edhe ato që lidhen me programin Bachelor në Financë-Bankë. (Organet drejtuese, Përgjegjës Departamenti, si drejtuesi Kryesor i Njesisë bazë dhe Dekani, si Drejtuesi kryesor i Njesisë kryesore, konsiderohen si punonjës dhe drejtues që emërohen nga administratori dhe Bordi Drejtues, dhe jo si të zgjedhur, sic ndodh në IAL publike. Nga aktet kryesore të Institucionit shkëpusim, sa vijon:)

**Fakulteti** është njësi kryesore e Universitetit që organizon dhe drejton mesimdhënien dhe kërkimin shkencor. Fakulteti ofron programe të studimeve të llojeve dhe niveleve të ndryshme në thellim të cilave përfitohet diplome sipas ciklit perkates. Sipas Statutit të Universitetit, Fakulteti perbehet nga autoritetet drejtuese, organet drejtuese, njesite baze mesimore-shkencore dhe nga administrata. Autoritetet drejtuese jane Dekani, Zevendes Dekani dhe Pergjegjesit e departamenteve. Organ drejtues është Këshilli i Fakultetit. Aparati administrativ i Fakultetit perbehet nga Sekretaria mesimore dhe nga personeli ndihmes.



**Këshilli i fakultetit** është organ drejtues kolegjal vendimmarres i cili drejtohet nga Dekani. Këshilli i fakultetit perbehet nga anetare te stafit akademik, administrativ dhe studente. Mandati i Keshillit te Fakultetit është 4 vjecar. (Aneksi VII)

**Dekani** është funksionari më i lartë drejtues dhe përfaqësues i Fakultetit. Dekani emërohet dhe shkarkohet nga detyra nga Administratori i Universitetit me propozimin e Senatit akademik për një mandat 4 vjecar me të drejtë rimerimi. Dekani duhet të ketë të pakten titullin "Profesor i Asociuar" ose gradën shkencore 'Doktor' të fituar pranë universiteteve perendimore. Dekani i Fakultetit drejton, kontrollon, organizon dhe pergjigjet per ecurine e procesit mesimor dhe te kerkimit shkencor ne Fakultet. Dekani është funksionari llogaridhenes që përfaqëson Fakultetin pranë Senatit Akademik dhe Bordit Administrativ.

**Zëvendës Dekani** Në baze të strukturës së miratuar të Universitetit dhe në mbështetje të Statutit, Ai duhet të gëzojë se paku gradën shkencore "Doktor shkencash". Zevendes dekani ushtron veprimtarinë e tij nën autoritetin e Dekanit të Fakultetit. Në mungesë e me porosi të Dekanit, Zevendes dekani nënshkruan aktet perkatese me natyre akademike dhe administrative që lejohen të delegohen për nënshkrim. *Zëvendës Dekani është entitet i Bordit, por aktualisht është një strukturë jo aktive në Fakultet.*

**Departamenti** është njësi baze mesimore-shkencore në Fakultet. Ai ka për detyrë të nxisë, të bashkërendojë dhe të administrojë veprimtaritë e mesimdhënies, veprimtaritë kërkimore duke respektuar liritë akademike të personelit dhe të drejtën e tij për të shfrytëzuar burimet materiale dhe financiare në dispozicion të departamentit.

**Përgjegjësi i departamentit** në Fakultet është funksionari më i lartë drejtues i Njesisë, i cili drejton, organizon, koordinon dhe pergjigjet per punen mesimore dhe kërkimore shkencore në njesinë baze dhe i raporton Dekanit. Pergjegjesi i Departamentit





proponohet nga Senati akademik dhe emerohet nga Administratori me nje mandat 4 vjecar me te drejte riemerimi.

**Të dhëna per ndarjen e personelit ne keto njesi baze, ndarja e tij ne Personel Akademik Efektiv (PAE) dhe Personel Akademik me Kontrate (PAK), Personel Administrativ:**

Personeli Akademik përbëhet nga pedagoget me kontratë me kohë te plote si dhe personeli akademik i ftuar ku perfshihen profesoret dhe lektoret. Te drejtat dhe detyrat e tyre percaktohen ne kontraten e punes dhe ne rregullore.

**Koordinimi i mesimdhënies me njesi te tjera:**

Cdo departament ne fillim viti akademik per lende/module qe jane pjese e kurrikules se tij, por jo pjese e disiplines, mund te marre pedagoge nga departamentet e tjera brenda fakultetit apo dhe jashte tij, brenda universitetit. P.sh per lendet qe i perkasin shkencave juridike, pedagogu kerkohet nga departamenti i cili e ka kete pedagog ne strukturen e tij per te mbuluar kete ngarkese, dhe anasjelltas per lende te departamenteve te tjera qe i perkasin programit te studimit ne "Finance-Banke" departamenti con pedagoget e tij per te dhene mesim.

**Tregues te matshem:**

**Struktura didaktike (Departamentet) per programin e studimit:**

Struktura akademike pergjegjese per programin e studimit Bachelor ne "Finance-Banke" eshte departamenti i Shkencave Ekonomike. Struktura te tjera bashkepunuese mesimore-shkencore jane departamentet e tjera te Fakultetit te Shkencave te Aplikuara dhe Ekonomike dhe departamenti i Shkencave Juridike (per lenden 'Parimet e se Drejtes') pjese e Fakultetit te Shkencave Shoqerore. Numri i personelit akademik per cdo njesi baze: Personel Akademik Efektiv (PAE) dhe Personel Akademik me Kontrate (PAK), Personeli Administrativ (PA),

**Tabela 2**

IAL Albanian University	Pesonel Akademik Efektiv		Pesonel Akademik me kohë të pjesshme		Personel administrativ	Gjithsej
	Numër	Me Tituj/Grada	Numër	Me Tituj/Grada	Numër	Numër
<b>Fakulteti i Shkencave të Aplikuara dhe Ekonomik e</b>						
<b>Departamenti Shkencave Ekonomike</b>	<b>25</b>	<b>8</b>	<b>38</b>	<b>28</b>	<b>6</b>	<b>65</b>
Departamenti Arkitekturës	21	4	17	8	12	102
Departamenti Inxhinierive	19	3	33	29		
<b>Totali</b>	<b>65</b>	<b>15</b>	<b>84</b>	<b>65</b>	<b>18</b>	<b>167</b>

Departamenti i shkencave Ekonomike, nga pikpamja e numrit të pedagogëve, e personelit me tituj dhe grada, numrit të studentëve të rregjistruar në të gjitha programet (Bachelor dhe Master), dhe eksperiencës së fituar, në opinionin tonë përfaqëson një strukturë të rëndësishme të fakultetit.

**3. Personeli akademik dhe personeli mbështetës për programin e studimit**



### Pjesa përshkrimore

**Terma reference:** Të dhëna për kualifikimin e Personelit akademik, ndarja e tij në Personel Akademik Efektiv (PAE) dhe Personel Akademik me Kontratë (PAK), Personel Administrativ (PA), raporti PAE/PAK, raportet: Personel akademik/Personel administrativ/student; nevojat për Personel akademik/ administrativ, shpërndarja e ngarkesës për personelin akademik, marrëdhëniet me strukturat e tjera jashtë kohës së punësimit, kriteret e rekrutimit të personelit akademik, etj.

### **Dinamika e Personelit akademik në numer, angazhuar në programin “Financë-Bankë” në periudhen 2010-2017, ka qene si më poshtë:**

- Ne vitin akademik 2010-2011 jane angazhuar 10 pedagoge efektive nga te cilet 4 jane me tituj dhe grada shkencore dhe 56 pedagoge me kontrate nga te cilet 19 jane me tituj dhe grada shkencore;
- Ne vitin akademik 2011-2012 jane angazhuar 13 pedagoge efektive nga te cilet 4 jane me tituj dhe grada shkencore dhe 39 pedagoge me kontrate nga te cilet 12 jane me tituj dhe grada shkencore;
- Ne vitin akademik 2012-2013 jane angazhuar 17 pedagoge efektive nga te cilet 4 jane me tituj dhe grada shkencore dhe 30 pedagoge me kontrate nga te cilet 8 jane me tituj dhe grada shkencore;
- Ne vitin akademik 2013-2014 jane angazhuar 11 pedagoge efektive nga te cilet 1 eshte me tituj dhe grada shkencore dhe 23 pedagoge me kontrate nga te cilet 10 jane me tituj dhe grada shkencore;
- Ne vitin akademik 2014-2015 jane angazhuar 13 pedagoge efektive nga te cilet 1 eshte me tituj dhe grada shkencore dhe 21 pedagoge me kontrate nga te cilet 11 jane me tituj dhe grada shkencore;
- Ne vitin akademik 2015-2016 jane angazhuar 22 pedagoge efektive nga te cilet 6 jane me tituj dhe grada shkencore dhe 17 pedagoge me kontrate nga te cilet 14 jane me tituj dhe grada shkencore.
- Në vitin akademik 2016-2017, janë angazhuar 19 pedagogë efektivë, nga te cilët 7 me tituj dhe grada shkencore dhe 12 pedagogë me kontratë, nga të cilët 6 me tituj dhe grada shkencore.

Me shume detaje per pedagoget e angazhuar, kualifikimin e tyre dhe shperndarjen sipas moshes jane paraqitur ne tabelat nr. 3, nr. 4, nr. 5 dhe nr. 6. Gjate viteve akademike 2010-2011, 2011-2012 dhe 2012-2013 jane regjistruar ne degen Finance-Banke prane ketij universiteti respektivisht 123, 117, dhe 45 studente, ne vitin akademik 2013-2014 jane regjistruar 24 studente, ne vitin 2014-2015 jane regjistruar 58 studente dhe ne vitin akademik 2015-2016 jane regjistruar 118 studente. Tre vitet e fundit numri i studenteve te regjistruar ka ardhur ne rritje.

**Tabela 3**

<b>Përbërja e stafit akademik të Departamentit të Shkencave Ekonomike, viti akademik 2015/2016</b>							
--	--	--	--	--	--	--	--

Personel Akademik EFEKTIV				Personel Akademik me KONTRATË			
N	Emër/Mbiemë	Funksioni/	Tituj/Gr	N	Emër/Mbiemë	Tituj/Grada	Ku



r	r	Detyra	ada	r			punon?
1	Remzi SULO	Dekan	Prof/As	1	Agron TATO	Prof. Dr.	UPT
2	Amalia TOLA	Pedagog	Dr	2	Adriatik KOTORRI	Prof/As	FEUT
3	Aurel KOROCI	P/Departamenti	Dr	3	Ana KAPAJ	Prof/As	UBT
4	Ervis BEJKO	Pedagog	Dr	4	Eda BEZHANI	Prof/As	AUMD
5	Ingrid KONOMI	Pedagog	Dr	5	Nevila BACI	Prof/As	FEUT
6	Manuela MEÇE	Pedagog	Dr	6	Alban KORBI	Dr	FEUT
7	Almarin FRAKULLI	Pedagog	MSC	7	Albana GJONI	Dr	UBT
8	Amanda VRIONI	Pedagog	MSC	8	Albana JUPE	Dr	UBT
9	Fatmira KOLA	Pedagog	MSC	9	Fiqiri BAHOLLI	Dr	UBT
10	Ilda KADRIMI	Pedagoge	MSC	10	Mimoza ZENELI	Dr	Min. Energjisë
11	Aleksandër GJIKA	Pedagog	MSC	11	Perseta GRABOVA	Dr	FEUT
12	Armida ISAKAJ	Pedagog	MSC	12	Stavri SINJARI	Dr	Akademia e Sigurisë
13	Borana DOCAJ	Pedagoge	MSC	13	Valbona SANXHAKTARI	Dr	Kryeministri
14	Defrim MANOKU	Pedagog	MSC	14	Vanina KALEMI	Dr	Ministria e Financave
15	Eriona XHAFERRAJ	Pedagoge	MSC	15	Marsida OMARI	MSC	Kryeministri
16	Evis SILA	Pedagog	MSC	16	Zamir KURUSHI	MSC	INSTAT
17	Genti ÇELA	Pedagog	MSC	17	Diana HARXHI	MSC	Pension
18	Klodia KOLA	Pedagog	MSC				
19	Marilda LENA	Pedagog	MSC				
20	Redinela HOXHA	Pedagog	MSC				
21	Silvi LECI	Pedagog	MSC				
22	Sonila SHANKU	Pedagog	MSC				

**Përbërja e stafit akademik të Departamentit të Shkencave Ekonomike, viti akademik 2016/2017**

**Tabela 4**

Personel Akademik EFEKTIV				Personel Akademik me KONTRATË			
Nr	Emër/Mbiemër	Funksioni/Detyra	Tituj/Grada	Nr	Emër/Mbiemër	Tituj/Grada	Ku punon?
1	Remzi SULO	Dekan	Prof/As	1	Agron TATO	Prof. Dr.	UPT
3	Aurel KOROCI	P/Departamenti	Dr	3	Aida VASILI	MND	
4	Ervis BEJKO	Pedagog	Dr	4	Eda BEZHANI	Prof/As	AUMD
5	Ingrid KONOMI	Pedagog	Dr	5	Nevila BACI	Prof/As	FEUT
6	Dorina GURRAJ	Pedagog	Dr	6	Etleva DASHI	Prof/As	
7	Sonila DAIU	Pedagog	Dr	7	Pandi MADHI	MSC	

8	Amanda VRIONI	Pedagog	MSC	8	Fiqiri BAHOLLI	Dr	UBT
9	Fatmira KOLA	Pedagog	MSC	9	Stavri SINJARI	Dr	Akademia e Sigurisë
10	Ilda KADRIMI	Pedagoge	MSC	10	Marsida OMARI	MSC	Kryeministri
11	Aida VELIAJ	Pedagog	MSC	11	Zamir KURUSHI	MSC	INSTAT
	Eriona DESHATI	Pedagog	MSC	12	Amalia TOLA	Dr	UBT
12	Frencis KARRAGJOZI	Pedagog	MSC	13	Almarin FRAKULLI	MSC	
13	Defrim MANOKU	Pedagog	MSC				
14	Eriona XHAFERRAJ	Pedagoge	MSC				
15	Evis SILA	Pedagog	MSC				
16	Silvi LECI	Pedagog					
17	Klodia KOLA	Pedagog	MSC				
18	Sonila SHANKU	Pedagog					

#### Koment:

Ekspertët e jashtëm, krahasuan stafin akademik me kohë të plotë dhe me kohë të pjesshme, për vitet akademike 2015-2016 dhe 2016-2017, që angazhohen në programin e studimeve Bachelor në Financë/Bankë dhe konkluduan se:

- Ka një paqëndrueshmëri të theksuar të stafit akademik efektiv, të angazhuar në këtë program studimi. Kjo ka ardhur edhe për faktin se janë mbyllur filialet e Fierit dhe të Beratit, të AU. Konkretisht, në vitin akademik 2016-2017, kanë ndryshuar 8 pedagogë nga 22 gjithsej, ose 36,4 %. Nga 17 pedagogët e jashtëm të angazhuar në vitin akademik 2015-2016, prej tyre 12 pedagogë, nuk janë angazhuar më për vitin 2016-2017. Ndërkohë, që për vitin akademik 2016-2017, janë angazhuar 4 pedagogë efektivë të rinj, nga 19 gjithsej.

#### Tabela 5

Të dhëna për kualifikimin e stafit akademik

Titulli/Grada	Personel Akademik efektiv	Personel Akademik efektiv	Raporti PAE/PAK
Profesorë	0	1	0
Profesore të Asociuar	1	4	25 %
Doktor	5	9	55 %
Pedagogë (pa tituj)	16	3	5,3 herë
Personel ndihmës	5		

#### Tabela 6

Të dhënat për stafin akademik efektiv dhe personelin administrativ, sipas moshës

Departamenti i shkencave Ekonomike					
Titulli/Grada	25-35 vjeç	36-45 vjeç	46-55 vjeç	56-65 vjeç	66-68 vjeç



Profesorë	0	0	0	0	0
Profesore të Asociuar	0	0	0	1	0
Doktor	3	1	1	0	0
Pedagogë (pa tituj)	12	3	0	1	0
Personel ndihmës	0	0	0	0	0

**Tabela 7**

Të dhënat për stafin akademik jo efektiv (me kohë të pjesshme), sipas moshës

<b>Departamenti i shkencave Ekonomike</b>					
<b>Titulli/Grada</b>	<b>25-35 vjeç</b>	<b>36-45 vjeç</b>	<b>46-55 vjeç</b>	<b>56-65 vjeç</b>	<b>66-68 vjeç</b>
Profesorë	0	0	0	0	1
Profesore të Asociuar	1	2	1	0	0
Doktor	4	2	2	1	0
Pedagogë (pa tituj)	1	1	0	0	1

#### **Nevojat për personel akademik dhe administrativ**

Në fillim të çdo viti, Departamenti i shkencave Ekonomike i paraqet Këshillit të Fakultetit, kërkesat për vëndet vakante. Ky i fundit, miraton kriteret, procedurat dhe i dërgon këto në trajtën e kërkesave pranë Rektoratit të Universitetit. Rektorati i bën publike në organet e medias dhe në kanalën televiziv të universitetit. Institucioni ka ngritur një komision të posaçëm vlerësimi, në të cilin si rregull bëjnë pjesë, përgjegjësit e njësisë bazë, si dhe dy antarë të personelit akademik dhe përfaqësues nga zyra e kurrikulave dhe nga burimet njerëzore.

#### **Kontratat e punës, njohja me detyrat dhe të drejtat e të punësuarëve**

Institucioni ka lidhur kontrata pune, me afat të pacaktuar për çdo antar akademik me kohë të plotë. Në kontratë parashikohen, kushtet e punës, zgjatja e kohës së punës, të drejtat dhe detyrueset reciproke të palëve, shpërblimi, ngarkesa në auditor dhe jashtë auditorit, lëndët dhe fushat për të cilat do të angazhohet pedagogu, etj.

Stafi i njeh të drejtat e tij, dhe ka firmosur në çdo kontratë punësimi. Konstatohet se paga e caktuar në kontratën e punës, është relativisht e ulët në raport me tregun dhe me kërkesat intelektuale që kërkohen nga pedagogët dhe gjykojmë që ky nivel page, nuk motivon dhe nuk nxit prurje cilësore të stafit akademik efektiv (kërkesë kjo e strategjisë dhe e standardeve të cilësisë së mësimdhënies). Nderkohe, AU perdor edhe një shpërblim për ore mesimore.

Konstatohet se në disa raste, institucioni, ka punësuar në këtë Departament, personel efektiv, me kohë të plotë, punonjës me rezultate mesatare, ose edhe nën mesataren, në shkollimin e tyre. Një gjë e tillë nuk përmbush kërkesat për rritjen e cilësisë në mësimdhënie. Për më tepër, në ndonjë rast, pedagogët janë angazhuar në mësimdhënie në lëndë apo fusha që nuk përputhen me diplomën e tyre, apo me profilin që kanë studiuar.

#### **Shpërndarja e ngarkesës për personelin akademik; Marrëdhëniet me strukturat e tjera jashtë kohës së punësimit.**

Numri i pedagogëve me kontratë në vitet akademike 2010-2016 ka ardhur në rritje dhe tenton të rritet për vitin akademik 2016-2017. Ky është një tregues i mirë për mbulimin e ngarkesës mesimore nga pedagogët efektive, ndërkohë që lëvizja e shpeshtë e stafit akademik çënon cilësinë në mësimdhënie. Numri i pedagogëve efektive është rritur nga



13 pedagoge ne vitin 2014-2015 ne 22 pedagoge ne vitin 2015-2016. Ngarkesa mesimore e mbuluar nga pedagoget efektive ne programin "Finance-Banke" ka variuar nga 25% të ngarkeses totale ne vitin 2010-2011 ne 40% ne vitin akademik 2011-2012, ne 45% ne vitin akademik 2012-2013 dhe ne 37% ne vitin akademik 2013-2014. Ne vitin 2014-2015 ky raport është përmirësuar ne 43% pedagoget efektive dhe 57 % pedagoget me kontrate. Ne vitin akademik 2015-2016 ngarkesa e programit te studimit "Finance-Banke" mbulohet 70% nga pedagoget efektive dhe 30% nga pedagoget me kontratë. E njëjta ngarkesë ka qene parashikuar edhe për vitin akademik 2016-2017.

**Kriteret e rekrutimit te personelit akademik:** Universiteti ka percaktuar kriteret e pergjithshme qe duhet të plotësojnë kandidatet konkurrues për tu punësuar, si:

- diploma përkatëse;
- formimi i përgjithshem arsimor dhe profesional;
- kualifikimi pasuniversitar (gradat shkencore ose titujt akademike);
- përvoja pedagogjike;
- zotërimi i aftësive të nevojshme personale për vëndin e punës.

Gjatë vizitës në institucion, grupi i ekspertëve të jashtëm, konstaton se kriteret nuk janë të plota. Ato duhet të përfshijnë edhe mesataren e notës, të kandidatit, në studimet e nivelit bachelor dhe në studimet e nivelit Master. Gjithashtu në kriteret duhet të përfshihet si kërkesë, edhe përvoja në mësimdhënie në fushën përkatëse.

Kandidati i perzgjedhur i është nenshtuar një periudhe prove deri ne 3 muaj, ne mbarim të së cilës është percaktuar nese marredhenia e punes do te vazhdoje apo do te nderpritet. Marredhenia e punes mes te punesuarit dhe universitetit rregullohet nga kontrata e punes, mbeshtetur ne Ligjin nr. 9741 "Per arsimin e larte ne Republiken e Shqiperise" te ndryshuar dhe ne Kodin e Punes. Departamenti i Burimeve Njerezore administron dosjen e çdo anatri të stafit akademik dhe atij administrativ, ku evidentohen edhe të dhenat në lidhje me levizjet dhe kualifikimet. Ky arkiv përditesohet çdo vit të ri akademik, apo semester me ndryshime që kanë ndodhur në kualifikimet dhe specializimet e stafit.

#### Vlerësimi sipas Standardeve

Standardet/kriteret	Përmbushja e standardeve
<b>III - PERSONELI I INSTITUCIONIT</b>	
<b>Standardi III.1 - Institucioni ndjek procedura ligjore dhe transparente të rekrutimit dhe vlerësimit të personelit.</b>	
<p><b>Kriteri 1</b> Institucioni ndjek procedura ligjore dhe transparente të rekrutimit të personelit në përputhje me statutin dhe rregulloren;</p> <p><b>Kriteri 2</b> Personeli akademik i punësuar me kohë të plotë përbën së paku 70% të personelit akademik të angazhuar për realizimin e programeve të studimeve të ciklit të parë;</p> <p><b>Kriteri 3</b> Institucioni ndjek procedura ligjore dhe transparente të vlerësimit të personelit;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institucioni ka ndjekur procedura publike, për rekrutimin e pedagogëve. Kërkesat fillestare për rekrutim të stafit të ri, janë hartuar nga Departamenti, janë miratuar nga Këshilli i Fakultetit. Ky i fundit ka caktuar komisionin e vlerësimit të dosjeve.</li> <li>• Me pas, njoftimet janë publikuar ne faqen e ueb-it te Albanian University ne TV, etj dhe me pas janë grumbulluar aplikime ne muajt korrik/gusht te cilat shqyrtohen nga departamenti në muajin shtator. Komisioni i Vlerësimit pas shqyrtimit te dokumentacionit dhe intervistave me aplikantët ka perzgjedhur kandidatët e përshtatshëm duke i propozuar miratimin</li> </ul>



**Kriteri 4** Institucioni mban një bazë të dhënash të raporteve të rekrutimit të personelit, të njoftimeve për punë, etj.

e tyre, Dekanit të Fakultetit.

- Grupi i ekspertëve të jashtëm gjykon se kriteret nuk janë të plota, dhe jo në të gjitha rastet kjo praktikë ka nxitur rekrutimin e stafit me mesatare të lartë, me formimin përkatës në funksion të fushës dhe lëndëve të kërkuara.
- Angazhimi dhe mbulimi i programit të studimit me staf akademik efektiv, ka ardhur në rritje nga viti në vit. Për vitin akademik 2015-2016, 70 % të ngarkesës mësimore është mbuluar prej personelit akademik me kohë të plotë, të angazhuar në programin Bachelor ne Finance-Banke. Po kjo shpërndaje ngarkese është parashikuar edhe për vitin akademik 2016-2017.
- Vlerësimi i performancës së veprimtarisë mesimore dhe kerkimore shkencore të pedagogëve zhvillohet gjatë gjithë vitit akademik. Ky vlerësim realizohet prej përgjegjësit të Departamentit, analizave vjetore, analizës së ngarkesave mësimore si dhe kërkesave të institucionit për progres akademik të pedagogëve. Njëkohësisht, institucioni organizon anketa me studentët për shprehjen e vlerësimit të tyre lidhur me mësimdhënien dhe punën e stafit.
- Opinioni dhe vlerësimi i studentëve për pedagogët, nuk njihet në të gjitha rastet dhe nga të gjithë pedagogët. Njohja me to, nuk është praktikë e rregull pune.
- Institucioni administron bazën e të dhënave të raporteve dhe procedurave të rekrutimit të personelit, të njoftimeve për vende vakante, etj. që mbahet nga Zyra e Burimeve Njerezore.

**Standardi III.2 - Institucioni disponon një bazë të dhënash për personelin e tij.**

**Kriteri 1** Institucioni disponon një bazë të dhënash të hollësishme për anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit;

**Kriteri 2** Institucioni disponon listën e plotë të personelit akademik për secilin semestër, të personelit ndihmës mësimor-shkencor dhe atij administrativ;

- Zyra e BNP administron dosje të veçanta për çdo pedagog efektiv dhe të jashtëm, në të cilën gjenden: CV, titulli akademik përkates, kualifikimet, dokumente mjekoligjore, etj.
- Zyra e burimeve njerëzore ka listën e plotë të personelit, të rifresuar për çdo semestër dhe vit akademik.
- Universiteti ka publikuar në faqen zyrtare të institucionit dhe në kanalën televiziv



**Kriteri 3** Institucioni publikon kriteret dhe procedurat e rekrutimit të personelit akademik;

**Kriteri 4** Institucioni angazhon si titullarë të lëndëve/moduleve për programet e studimeve të ciklit të parë, personel akademik që ka së paku gradën shkencore “Doktor,” ose titullin akademik “Docent”.

UFO TV, kriteret dhe procedurat e rekrutimit të stafit akademik me kohë të plotë.

- Te gjithë titullaret e lendeve te angazhuar prane Departamentit te Shkencave Ekonomike kane se paku graden shkencore “Doktor”.

**Standardi III.3 - Institucioni angazhon personel ndihmës mësimor shkencor dhe administrativ për përmbushjen e misionit të tij.**

**Kriteri 1** Institucioni dëshmon një angazhim optimal të personelit ndihmës mësimor-shkencor për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve shkollore;

**Kriteri 2** Institucioni dëshmon një angazhim optimal të burimeve njerëzore për përmbushjen e objektivave të programeve të studimeve të ciklit të parë;

**Kriteri 3** Institucioni vë në dispozicion personel të mjaftueshëm për instruktimin, udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale (së paku 1 tutor/instruktor për 12 studentë).

- Institucioni ka nje ekip mbeshtetes në funksiontë procesit mesimor, ku përfshihet administrata qëndrore, sekretaria, kancelaria, administrata në departament.
- Personeli ndihmës mësimor është i angazhuar për mirëmbajtjen e laboratorit të informatikës dhe pajisjeve kompjuterike, pasurimit të bibliotekës me literaturë të vazhdueshme, shpesh edhe në rrugë elektronike, etj.
- Laboratori i Informatikës, në programin Financë-Bankë përdoret për lëndën “Informatikë dhe Software Aplikativ”, dhe për tema të veçanta në lëndë të tjera si “Kontabilitet Financiar”, “Statistikë” etj.
- Laboratorët e informatikës, përdoren shumë pak për lëndët e formimit ekonomik, financiar dhe kontabilitet.
- Fakulteti dhe Departamenti ka ekip me kualifikim të mirë pedagogesh dhe stafi mbështetes. Në përmbushjen e objektivave të studimit të ciklit të parë shihet nje angazhim serioz i stafit pedagogjik.
- Ka përmirësime të ndjekjes së zhvillimit korekt të orës së mësimit dhe frekuentimit.
- Institucioni ka nevojë të përdorë metoda që synojnë motivimin dhe nxitjen e pedagogëve me shkallë më të mirë performance në procesin mësimdhënës dhe veçanërisht në punën dhe veprimtarinë kërkimore shkencore.
- Departamenti ka kapacitetet shkencore dhe njerëzore ne dispozicion për të mbikëqyrur praktikat mësimore dhe punimet e diplomave dhe të mikrotezave.

**Standardi III.4 - Institucioni angazhohet për kualifikimin e vazhdueshëm dhe të**



### **mëtejshëm të personelit të tij.**

**Kriteri 1** Institucioni organizon programe specifike për kualifikimin e mëtejshëm profesional të personelit akademik e të personelit mësimor-shkencor;

**Kriteri 2** Institucioni disponon një bazë të dhënash të programeve të studimeve të ofruara.

- Veprimtaria trajnuese e fakultetit dhe e Departamentit ka qënë më tepër në funksion të njohjes dhe zbatimit të ligjit për Arsimin e Lartë në RSH, se sa në funksion të metodave të mësimdhënies dhe të formimit pedagogjik të stafit akademik.
- Ka pedagogë të veçantë që kanë marrë pjesë në konferenca apo projekte specifike kërkimore.
- Institucioni ka bazën e nevojshme të të dhënave për programin Bachelor në Financë/Bankë.

### **Konkluzione të GVJ:**

- Institucioni ndjek një procedurë rekrutimi të stafit akademik të hapur, të mbështetur mbi kriteret përzgjedhëse, të bëra publike dhe konkurruese. Kriteret duhet të jenë më cilësore dhe më specifike.
- Mbulimi i programit të studimit dhe të ngarkesës mësimore me staf akademik efektiv ka ardhur në rritje nga viti në vit. Në vitin akademik 2016-2017, kjo ngarkesë arrin 70 %.
- Në ndonjë rast, është lejuar përzgjedhja e kandidatëve të papërshtatshëm, me notë mesatare jo të lartë për nivele akademike dhe që janë angazhuar në lëndë dhe fusha jashtë formimit të tyre bachelor dhe master.
- Ka përmirësim të cilësisë së stafit të jashtëm të angazhuar me kontratë në procesin mësimor, në këtë program studimi.
- Stafi akademik, me kohë të plotë, nuk informohet rregullisht lidhur me vlerësimin që bëjnë për ta studentët nëpërmjet procesit të anketimit dhe vlerësimit të procesit mësimor, megjithë që departamenti insiston që pedagogoet kanë të drejtën të kërkojnë informacion lidhur me këtë vlerësim.

#### **4. Infrastruktura në funksion të programeve të studimit, logjistika dhe shërbime të tjera ndaj komunitetit**

##### **Pjesa përshkrimore**

**Terma reference:** mjediset, infrastruktura, teknologjitë e informacionit, biblioteka, shërbime të tjera për studentët, residenat.

Ndërtesa në shërbim të Departamentit të shkencave ekonomike ka qënë ekzistuese. Ambientet e saj janë rikonstruktuar dhe janë adoptuar në klasa dhe laboratore për të plotësuar nevojat e departamentit për çdo program studimi, me sipërfaqe totale rreth 4696.7 m<sup>2</sup>. Infrastruktura e universitetit është e përshtatshme: ajo përmban klasa me hapësira të mjaftueshme, laboratore të pajisura me mjetet e nevojshme teknologjike për çdo program studimi. Universiteti ka sallat konferencash, të pajisura me kompjuter, video projektor, ekrane të mëdha, flipcharte, etj, të cilat përdoren edhe nga Departamenti i shkencave ekonomike.

Rrjeti i kompjuterëve, që përdoren nga studentët, stafi akademik dhe punonjësit e administratave janë



te lidhur me internetin ne te gjitha godinat e Albanian University. Fondi i bibliotekes pasurohet cdo fillim viti akademik, duke u bazuar ne kerkesat qe burojne nga departamentet dhe nga studentet me literature profesionale si ne gjuhe shqipe dhe ato te huaja; interneti eshte ne dispozicion te oreve te studimit te studenteve, por edhe te kerkimit te pedagogeve.

I gjithe fondi i bibliotekes eshte i informatizuar. Biblioteka online QUESTIA eshte nje tjetër vecori e infrastruktures universitare duke mundesuar keshtu qe 83,000 libra akademike te jene ne dispozicion te pedagogeve dhe studenteve te programit per 24 ore, nder te cilat 1158 tituj jane ne dispozicion te pedagogeve dhe studenteve te programit Bachelor ne "Finance-Banke".

Institucioni ka vene ne dispozicion te studenteve te ketij programi tekste mesimore te hartuara nga pedagoge te tij, si dhe nga pedagoge te universiteteve te tjera ne vend. Po ashtu, edhe leksionet e shkruara zene nje vend te konsiderueshem per lendet dhe kurrikulat e reja. Perpjekje paraprake jane bere edhe per sigurimin e literatures ndihmese cilesore.

Ne literaturen baze rekomandohen edhe tekste te perkthyer nga shtepi te ndryshme botuese, si dhe tekste ne gjuhe te huaj. Literatura ndihmese eshte gjithashtu e parashikuar dhe e pasqyruar ne syllabusin e cdo lende dhe njesie lendore. Eshte krijuar edhe fondi e-book.

Kopje te te gjitha teksteve baze, në numër të kufizuar, jane siguruar gjithashtu edhe ne fondin e bibliotekes se institucionit. Literatura e perdorur nga pedagoget eshte jo vetem ajo e percaktuar qe ne fillim te vitit si teksti shkollor lendor baze, por edhe burimet e tjera shtese si revista, lik interneti, etj. Institucioni shpenzon cdo vit fonde te planifikuara per blerjen e literatures se specializuar per cdo program studimi dhe ne fushen e kerkimit shkencor. Deri tani ne fondin e bibliotekave te universitetit numerohen rreth 6000 libra, qe u perkasin titujve te ndryshem, nder te cilat 228 vijne ne ndihme te programit te studimit Finance-Banke.

Veçori për Albanian University, per plotesimin e kerkesave per tekstet mesimore, është vënia ne dispozicion e ndermarrjes botuese UFO-Press, në te cilen jane botuar te gjithe librat dhe tekstet mesimore per studentet. Studentet kane mundesi te perfitojne nga sherbimi i shitjes se librave qe ju nevojiten prane librarise se universitetit por ata si dhe pedagoget mund te shfrytezojne dhe sherbimin e fotokopjes qe ndodhet ne kete librari (Lista e botimeve ne Aneksin XIII).

Zyra e informacionit dhe e receptionit mundeson dhe sherbimin te cdo informacioni qe kerkohet si nga ana e studenteve ashtu dhe personave te tjere te interesuar, lidhur me programin mesimor, oraret, numrat e klasave etj. Po ashtu ndertesa eshte e siguruar me roje te cilet sherbejne gjate te 24 oreve, si dhe eshte e pajisur me sistem kamerash vezhguese ne te gjitha hollet e kateve si dhe ne mjedisin e jashtem.

Per ushtrimin e aktiviteteve te tjera ekstrakurrikulare, si simpoziume, konferenca, seminare, leksione te hapura shkencore ka ne dispozicion një auditor të madh i cili eshte i pajisur me te gjithe teknologjine multimediale.

Nje mundesi tjetër e vecante eshte kanali televiziv UTV, nje sherbim qe e perfitojne gjithashtu dhe studentet per zgjerimin e spektrit te tyre te dijeve, te thithjes se informacioneve te reja mbi shkencen, mbi arkitekturen, te menyres se te debatuarit dhe të diskutuarit te shume problemeve ne fushat qe ata studiojne. Me gjithë mundësitë specifike që ofron UFO TV, konstatohet mungesa e emisioneve të mirëfillta debatuese në fushën e ekonomisë, dhe veçanërisht në atë të financës dhe të bankave.

## Tabela 8





<b>Mjediset për Fakultetin e Shkencave të Aplikuara dhe Ekonomike</b>	<b>Sasia</b>	<b>Sipërfaqja m<sup>2</sup></b>
Salla per leksione	10	1120.2
Klasa per seminare	20	1005
Salla per aktivitete promovuese	1	245
Salla per praktike lendore/ profesionale	0	0
Laboratore per lendet	1	50
Laboratore informatike	1	35
Salla per biblioteke	1	248,6
Mjedis per fotokopjime, librari, etj	1	7
Zyre informacioni per studentet	1	6
Korridore/holl/shkalle	11	645
Mjedise per aktivitetet e qeverise studentore	1	16
Mjedise clodhese si kafeteri/ fast-food/etj (Mjedise sherbimi per te trete)	2	567
Nyje higjeno sanitare per studentet	6	106,4

**Tabela 9**

<b>Mjediset për Stafin e Fakultetit</b>	<b>Sasia</b>	<b>Sipërfaqja m<sup>2</sup></b>
Zyra per Dekanin/zv dekanin/ kancelarin	2	85
Zyra per sekretarine mesimore	4	83
Zyra per departamentet/qendrat kerkimore	3	70
Zyra per personelin akademik	9	270
Zyre per financen	2	47
Zyre per Njesine e SBC	1	23,2
Salla per mbledhje	1	34
Nyje higjeno-sanitare per personelin akademik	2	27,3
Mjedise sherbimi teknik	2	6

**Tabela 10**

<b>Mjediset për Universitetin</b>	<b>Sasia</b>	<b>Sipërfaqja m<sup>2</sup></b>
Zyre per Njesine e SBC	1	23,2
Zyre per financen	2	47
Zyre informacioni per studentet	4	24
Zyra per strukturat e Rektoratit	5	147,5
Zyra per sekretarine mesimore	8	184,5
Zyra per personelin akademik	13	325,2
Zyra per departamentet/qendrat kerkimore	7	125
Zyra per Dekanin/zv dekanin/ kancelarin	5	147,5
Zyra e burimeve njerezore	1	19
Zyra per Qendrat kerkimore	7	125
Salla per mbledhje	2	50,9
Salla per biblioteken e Universitetit	3	297
Nyje higjenosanitare per studentet dhe te trete (kafe)	22	223,4



Nyje higjenosanitare per stafin	5	56,8
Mjedise sportive universitare	1	4000
Mjedise sherbimi teknik	5	89,16
Mjedise sherbimi per te trete	3	113
Mjedise sherbimi per stafin/arkiva	8	145,14
Mjedis per stafin e sherbimit	7	48,1
Mjedis per fotokopjime, librari etj	3	30
Korridore/holle	33	> 1857

### Vlerësimi sipas Standardeve

Standardet/kriteret	Përmbushja e standardeve
<b>V - INSTITUCIONI OFRON SHËRBIME DHE VË NË DISPOZICION TË STUDENTËVE BIBLIOTEKA DHE BURIME TË TJERA INFORMACIONI</b>	
<b>Standardi V. 1- Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën e tij.</b>	
<p><b>Kriteri 1</b> Institucioni vë në dispozicion të studentëve tekste mësimore dhe literaturë ndihmëse të mjaftueshme në sasi dhe cilësore;</p> <p><b>Kriteri 2</b> Në bibliotekë ka literaturë të mjaftueshme që e ndihmon studentin për realizimin me sukses të programit të studimit;</p> <p><b>Kriteri 3</b> Në bibliotekë ka botime periodike dhe programe kompjuterike, si libraritë elektronike, të cilat përmbajnë libra apo revista shkencore të nevojshme për realizimin me sukses të programit të studimit;</p> <p><b>Kriteri 4</b> Përgjegjësit e programit hartojnë një plan të detajuar për shtimin e zërave të bibliotekës në mbështetje të programit, përfshirë edhe buxhetin e planifikuar për të;</p> <p><b>Kriteri 5</b> Biblioteka shpall oraret e shërbimit në përshtatje me oraret e programit të studimit dhe nevojat e studentëve.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programi mësimor bachelor në Financë/Bankë është mbështetur në kurrikula të hartuara me kujdes, në harmoni me kërkesat e kohës dhe në përputhje edhe me kërkesat e tregut. Programi është mbështetur edhe me literaturën e nevojshme.</li> <li>• Albanian University, ka vënë gjithmone në dispozicion një librari, dhe biblioteke e cila është e hapur, me orare të zgjatura, në përshtatje me kërkesat e studentëve dhe që ka qene e pajisur me të gjithë literaturën e përshkruar në syllabuset e lëndëve.</li> <li>• Në bibliotekë ka një inventar dhe numër të konsiderueshëm librash dhe botimesh, në shqip dhe në gjuhë të huaj.</li> <li>• Ndërkohë në fushën e ekonomisë, dhe veçanërisht në fushën e financës dhe të bankave, numri i librave, botimeve dhe literaturës, është i kufizuar. Tregu i botimeve në shqip, nga autorë vendas, përkthime dhe literaturë tjetër, ekonomike të fushës ofron më shumë mundësi dhe tituj, krahasuar me një numër të kufizuar që posedon libraria e AU.</li> <li>• Në dispozicion te studenteve është edhe biblioteka online QUESTIA, për të cilën institucioni ka nje abonim vjetor. Ne biblioteke disponohen tekste si ne gjuhen shqipe dhe te huaj, qe ndihmojne</li> </ul>



	<p>realizimin e procesit mesimor. Ne menyre te konsiderueshme ka ndihmuar edhe shtepia botuese e Universitetit "UFO - Press".</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Albanian Unviersity" ka tre biblioteka, te cilat jane ne sherbim te fakulteteve te ndryshme, por qe perdoren nga te gjithë studentet e AU. Ne to ka rreth 228 tituj ne ndihme te programit "Finance-Banke", nga 1120 tituj ne gjuhen te huaj, te disponueshme per pedagoget dhe studentet.</li> <li>• Libraria elektronike mundeson shfrytezimin e mjaft periodikeve te universiteteve dhe te programeve te studimeve te ndryshme, te projektit kerkimor shkencor dhe per pergatitjen e tezes. Ne biblioteke gjenden botime periodike te revistes "Monitor", Fletores zyrtare dhe broshura dhe raporte te Bankes se Shqiperise.</li> <li>• Hartuesit e programeve kërkojnë shpesh botimet e reja dhe kërkojnë rifreskimin e bibliotekës. Ndërkohë, sikurse u shpreh më sipër lista e botimeve në fushën e financës dhe bankës, në gjuhën shqipe, është mjaft e limituar.</li> <li>• Biblioteka është e hapur, me orare të përshtatëshme për studentët, me mundësi konsultash dhe që ofron njëherësh edhe mundësinë e përdorimit online.</li> <li>• Oraret e studimit dhe të përdorimit të bibliotekës janë të shpallura në mjedise publike dhe janë hartuar duke marrë në konsideratë kërkesat dhe sugjerimet e studentëve.</li> <li>• Titujt e librave dhe emrat e autorëve të botimeve të ruajtura në këtë bibliotekë janë të dixhitalizuar, nga vetë studentët, në kuadër të punimeve të tyre të kursit.</li> </ul>
<p><b>Standardi V. 2- Institucioni vë në dispozicion të studentëve laboratorë dhe mjedise të përshtatshme mësimore dhe për formimin praktik.</b></p>	
<p><b>Kriteri 1</b> Institucioni dëshmon se ka në sasi të mjaftueshme: laboratorë, klasa, zyra, studio e mjedise të tjera me pajisje elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, për realizimin e programit tëstudimeve;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institucioni ka nje sasi te mjaftueshme te mjeteve audiovizive qe i vijne ne sherbim. Infrastruktura e universitetit është e mirë: ajo permban klasa me hapësira te mjaftueshme, te pajisura me</li> </ul>



**Kriteri 2** Pajisjet e mjediseve mësimore janë të përshtatshme për mësimdhënie në përputhje me qëllimet e programit;

**Kriteri 3** Laboratorët përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme për plotësimin e kërkesave të programeve të studimeve;

**Kriteri 4** Institucioni, në varësi të programeve të studimeve që ofron, ka së paku një laborator.

**Kriteri 5** Institucioni, në varësi të programeve të studimeve, disponon kompjutera në laboratorët e teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale si programe për statistikë, lingvistikë, arkitekturë, inxhienieri, ekonomi, mjekësi, programestimulimi për shkencat sociale etj.

**Kriteri 6** Institucioni garanton, me kapacitetet që zotëron ose në bashkëpunim me institucione dhe subjekte të tjera, që mjediset janë të mjaftueshme për zhvillimin e praktikave profesionale.

mjetet e nevojshme teknologjike. Ndonjëherë auditoret janë shumë më të mëdha krahasuar me numrin e studentëve që ka secili grup mësimor.

- Universiteti ka salla konferencash, të pajisura me kompjuter, videoprojektor, ekrane të mëdha, flipcharte, etj. Klasat kanë rafta dhe tryeza pune modeste, të vendosura në forme rrethi, gjithashtu mjedise dhe auditore për të lehtësuar si punën në grupe të mëdha, ashtu dhe atë në grupe të vogla. Të gjithë klasat mesimore janë të pajisura me mjetet audio vizive të nevojshme për zhvillimin normal të procesit mësimor ku përfshihen PC-të, projektoret dhe sistemi i fonisë.
- Pajisjet dhe programet e instaluar janë në funksion të procesit të mësimdhënies si dhe në përputhje me kërkesat e programeve dhe të syllabusave.
- Interneti është në dispozicion të orëve të studimit të studentëve, por edhe të kërkimit të pedagogëve. Universiteti ka sitin e vet dhe lidhjet me universitetet simotra në rajon e më gjere.
- Videokasetat dhe CD janë pjesë e zhvillimit të orëve të ndryshme mesimore; pedagogët përdorin filma dhe dokumentare si pikenisje e debateve dhe diskutimeve për një temë mesimore.
- Pajisjet e mjediseve mesimore janë të përshtatshme për mësimdhënie në përputhje me qëllimet e programit dhe objektivat e tij. Në funksion të këtij programi studimi sallat janë të pajisura me video projektor, lidhje me internetin wireless, etj.
- Pedagoget dhe studentet janë të asistuar vazhdimisht prej specialistëve të informatikës në rast defektesh apo problemesh të ndryshme. Për realizimin e programit Bachelor në Finance-Banke shfrytëzohet laboratori i informatikës. Laboratori ka kapacitet për 30 persona. Laboratori, në programin Bachelor në Finance-Banke përdoret për lenden "Informatike dhe Softëare Aplikativ", dhe për tema të vecanta në lende të tjera si "Kontabilitet Financiar", "Statistike" etj.



- Në këta laboratorë, zhvillohen pak lëndë që konsistojnë me përdorimin e teknikës dhe të teknologjisë. Përfunduar lëndën e programeve të kontabilitetit të informatizuar, laboratorët nuk përdoren për lëndë të tjera të formimit profesional ekonomik.
- Institucioni ka në përdorim, në mjediset e ndërtesës, në të cilën realizohet, programi i studimit Finance-Banke një laborator informatike i cili i ndihmon pedagogët dhe studentët gjithashtu të realizojnë programin dhe detyrimet e tyre. Studentët kanë mundësitë ta përdorin laboratorin për punët dhe detyrat që kanë në lëndet e kurrikulave të ndryshme apo dhe në temat e diplomave.
- Laboratori ka mundësi që t'ju shërbejë disa programeve të studimit, sipas një skedulimi normal të orarit të punës. Nga ana tjetër Universiteti disponon laboratore të kompletuar, në funksion edhe të programeve të tjera të studimeve, të cilat janë të hapura edhe për studentët e programit bachelor në Financë dhe Bankë.
- Institucioni disponon laboratore me hapësira të nevojshme dhe të kompletuar për të gjitha programet e studimit.
- Praktikant profesional të studentëve në programin e studimit "Finance-Banke" behen pranë bizneseve të ndryshme, bankave, apo institucioneve shtetërore si Drejtoria e Tatimeve etj.
- Ndjekja e praktikave mësimore prej stafit akademik si dhe mirëpritja apo integrimi i studentëve të pranuar në praktikant mësimore, nuk është gjithnjë e garantuar dhe kjo nuk premtim për cilësinë dhe pritshmërinë e duhur që ka institucioni, studentët dhe kërkesat e programit.
- Bashkëpunimi dhe partneriteti me bizneset private apo publike është i limituar.

**Konkluzione të GVJ:**



- Institucioni posedon infrastrukturat e nevojshme dhe të përshtatëshme për zhvillimin e procesit mësimor, në përputhje me kërkesat e studentëve dhe me numrin e të regjistruarëve. Infrastruktura e universitetit është e kohës: ajo përmban klasa me hapësira të mëdha, të pajisura me mjetet e nevojshme teknologjike. Universiteti ka sallat konferencash, të pajisura me kompjuter, videoprojektor, ekrane të mëdha, flipcharte, etj.
- Ka një bibliotekë me literaturën e rekomanduar në syllabusa, në të cilën ka një fond botimesh në shqip dhe në gjuhë të huaja, në trajtë hard copy dhe elektronike.
- Grupi i ekspertëve të jashtëm konstaton se numri i titujve, botimeve, revistave shkencore dhe periodike, hard copy dhe onlinem, është i limituar. Po kështu edhe përdorimi i laboratorit të informatikës për lëndët e formimit profesional dhe specifik në fushën e financë/Bankës, është i kufizuar.

## 5. Financimi dhe menaxhimi i burimeve financiare

### Pjesa përshkrimore

**Terma reference:** burimet e financimit, kostoja për student, kapacitetet menaxhuese.

Burimet financiare të universitetit janë kryesisht nga tarifat e shkollimit dhe aktivitete të tjera tregtare të përmendura më poshtë. Të gjitha të ardhurat nga tarifat e shkollimit shkojnë për rritjen e kapaciteteve dhe përmirësimin e strukturave menaxhuese. Në rang universiteti ka një njesi të cilës merret me menaxhimin e burimeve financiare, dhe kontrollin e tyre të përmendura më poshtë tek kriteret. Institucioni ka një raport financiar për çdo vit buxhetor (për të gjitha vitet e kaluara) të hartuar dhe certifikuar nga eksperte të jashtëm. Në raport ka të dhëna të hollësishme për të ardhurat nga tarifat e shkollimit, për pagat, sigurimet shëndetësore, sigurimet shoqërore, tatimin mbi të ardhurat personale, shpenzimet operative, etj. Bazuar mbi kriteret e standardeve shtetërore të cilësive ky institucion ia ka dalë me sukses që të mbulojë me kosto financiare të gjitha shërbimet e kërkuara.

Burimet financiare janë ato që lidhen me tarifat e shkollimit të studentëve. Rreth 1/3 e këtyre burimeve të të ardhurave shpenzohet për qirane të objektit dhe shërbime të tjera të lidhura me të (mirembajtja, pastrimi, ngrohja, ftohja etj.). Pjesë tjetër e burimeve të të ardhurave shpenzohet për pagesën dhe sigurimet e punonjësve të brendshëm dhe të jashtëm, si dhe për mbulimin e shpenzimeve që lidhen me reklamen, shërbimin internet, pajisjet e aparaturat, mjetet e konsumit dhe detyrimet ndaj shtetit.

Të ardhurat dhe financimet në institucion regjistrohen, përpunohen dhe auditohen mbi bazën e një numri unik identifikues (NIPT-i) të leshuar nga QKB.

### Vlerësimi sipas Standardeve

Standardet/kriteret	Përbushja e standardeve
<b>II - ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMEVE</b>	
<b>Standardi II.5 - Institucioni vlerëson dhe dokumenton gjendjen e tij financiare.</b>	



<p><b>Kriteri 1</b> Institucioni bën një auditim të përvitshëm (të jashtëm ose të brendshëm) të situatës financiare të tij;</p> <p><b>Kriteri 2</b> Në raportin e auditit paraqiten të gjitha detyrimet financiare, pagat e personelit, shpenzimet operative, etj;</p> <p><b>Kriteri 3</b> Raporti i auditit përmban një pasqyrë të qartë të granteve të huaja të përfituara dhe kontratave të shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programeve të studimeve të ciklit të parë.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institucioni, si pjesë e shoqërisë tregëtare, UFO Shpk, bën audit financiar dhe kontabël të përvitshëm, nga një Ekspert Kontabël i Regjistruar, i licencuar dhe i regjistruar, për situatën financiare, për raportin dhe pasqyrat financiare. Raportet e të cileve ndertohen sipas standardeve perkatese.</li> <li>• Në raportin e auditit paraqiten të gjitha detyrimet dhe të ardhurat (duke iu referuar bilancit). Raportet e auditit analizojnë eficiencën e përdorimit të të ardhurave nga tarifat e studenteve të ciklit të parë të studimeve në funksion të rritjes së cilësive të studimeve në këto ciklet studimesh.</li> <li>• Raporti i auditit përmban një pasqyrë të hollësishme referuar bilancit për të ardhurat dhe shpenzimet, theksojmë se aktualisht universiteti nuk përfiton asnjë grant të huaj që përfitohen nga kontratat e shërbimeve.</li> </ul>
--	---

#### **VI - BURIMET FINANCIARE DHE VLERËSIMI FINANCIAR**

##### **Standardi VI.1 - Institucioni harton një raport financiar të kostove të programeve të studimeve.**

<p><b>Kriteri 1</b> Institucioni harton një raport financiar që përmban një pasqyrë të hollësishme financiare të të ardhurave nga tarifat e shkollimit dhe kontributeve të tjera financiare për studentët ose ndarjen e burimeve financiare;</p> <p><b>Kriteri 2</b> Institucioni dokumenton raportet financiare për tri vitet e kaluara akademike;</p> <p><b>Kriteri 3</b> Institucioni dëshmon një qëndrueshmëri financiare përgjatë kohës së zhvillimit të programit të studimit dhe se ka kapacitete financiare të mjaftueshme për përmirësimin e situatës financiare dhe gjenerimin e të ardhurave të domosdoshme në të ardhmen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institucioni ka hartuar raportin financiar dhe pasqyrat financiare të shoqërisë UFO, Shpk, për çdo vit buxhetor (për tre vitet e kaluara), certifikuar nga eksperte të jashtëm, sipas kërkesave të shërbimit të kontabilitetit dhe raportimit financiar.</li> <li>• Raporti përmban të dhëna të hollësishme për të ardhurat nga tarifat e shkollimit, për pagat, sigurimet shendetesore, sigurimet shoqërore, tatimin mbi të ardhurat personale, shpenzimet operative etj. Raporti disponohet nga zyra e financave të universitetit dhe është depozituar në Qendrën Kombëtare të Biznesit, (QKB) dhe Drejtoria Rajonale Tatimore.</li> <li>• Institucioni i ka të dokumentuara raportet financiare për të tre vitet e fundit ushtrimor.</li> <li>• Situata e derisotme financiare dhe bankare dëshmon se Institucioni ka qëndrueshmëri të mirë financiare, ka aftësi të mirë paguese, përmbush në afat detyrimet dhe shlyen brënda afateve të deklaruara detyrimet ndaj stafit</li> </ul>
---	--



	akademik të brëndshëm dhe të jashtëm si dhe detyrimet e tjera infrastrukturore të universitetit.
<p><b>Konkluzione të GVJ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Universiteti, Fakulteti i Shkencave të Aplikuara dhe Ekonomike si dhe Departamenti i Shkencave Ekonomike, kanë burimet e nevojshme financiare që garantojnë vazhdueshmërinë dhe ecurinë normale të Programit Bachelor në Financë/Bankë.</li> <li>• Financimi dhe te ardhurat per departamentet e Arkitektures, Shkencave Ekonomike dhe Inxhinierive jane pjese e informacionit dhe te dhenave te Albanian University. Konstatohet niveli konstant i te ardhurave (shpesh ne vitet e fundit dhe me rritje te ndjeshme), gje që tregon për një stabilitet edhe në vazhdim te aktivitetit akademik dhe shkencor te universitetit. Institucioni ka qendrueshmeri financiare.</li> <li>• Fondet në dispozicion të Departamentit për veprimtarinë kërkimore dhe shkencore kanë qënë minimale dhe Departamentet kanë bërë shumë pak aplikime për të fituar financime lidhur me aktivitetin e tyre shkencor dhe akademik. Universiteti, sipas programit buxhetor, ve ne dispozicion te verimtarise kerkimore nje fond qe perfaqeson 1200 leke/student, por qe rezulton se ky fond nuk eshte perdorur.</li> </ul>	

## 6. Sistemi i Brendshëm i Sigurimit të Cilësisë

### Pjesa përshkrimore

**Terma reference:** institucionalizimi i sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë, ngritja e Njesisë së SBC, funksionimi i saj, vetëvlerësimi dhe përmirësimi i vazhdueshëm i cilësisë, rezultatet e vlerësimeve të jashtme.

Sistemi i brendshëm i sigurimit të cilësisë funksionon që nga viti 2009. Për të institucionalizuar Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë, universiteti ka ngritur strukturën e quajtur Zyra e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë, e cila harton politikat e sigurimit të cilësisë në përputhje me Ligjin e Arsimit të Lartë dhe Standardet Shtetërore të Cilësisë të nxjerra nga ASCAL.

Kontrolli i sigurimit të cilësisë, në këtë institucion është mbështetur në dy linja: Nga njëra anë të veprimtaria e zyrës së posaçme të sigurimit të cilësisë, si shërbim që varet direkt nga Rektori i Universitetit dhe monitoron gjithë veprimtarinë, dhe nga ana tjetër, në çdo Departament, ka një grup pedagogësh, të cilët përgjigjen dhe ndjekin veprimtarinë që ka të bëjë me cilësinë e mësimdhënies dhe të mësimnxënies. Funksionet dhe detyrat e zyrës janë të parashikuara dhe të shprehura në rregulloren e brëndëshme të Universitetit.

Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë është e përbërë nga tre individë: Dr. Desara Agaj, Msc. Sidita Çoniku dhe Dr. Elona Doku. Kjo zyre harton politikat e vetëvlerësimit dhe percakton dhe kriteret e vlerësimit që do të ndiqen, ben te mundur hartimin e anketimeve dhe modeleve te raporteve vleresuese, te cilat me tej iu shperndahen Departamenteve dhe pas plotesimit te tyre prej studenteve apo pedagogeve, ZSBC ben repunimin e te dhenave dhe nxjerr problematikat kryesore, permiresimet qe duhen



kryer me qëllim rritjen e performances se mesimdhënies dhe te kerkimit shkencor, nderveprimit te te gjithë faktoreve perberes se Universitetit.

ZSBC funksionon edhe ne nivel njesie baze, pra departamenti. Keshtu ne nivel departamenti, me asistencen e Zyres se Kurrikulave, para cdo fillim viti te ri akademik, gjate procesit te mesimdhënies, dhe ne perfundim te tij analizohen dhe vleresohen programet mesimore, literatura dhe format e vleresimit. Kontrolli dhe vleresimi bëhen në bazë të:

- të dhenave statistikore, te mbledhura gjate anketimeve te studenteve (Aneksi XV),
- raporteve semestrale te pedagogeve (Aneksi XVI),
- raporteve semestrale dhe vjetore te departamenteve,
- rezultateve te arritura nga studentet.

Keto te dhena statistikore vihen ne dispozicion te ZSBC nga Departamenti & sekretaria mesimore. Departamenti ka analizuar disa herë procesin mësimor, ngarkesat e pedagogëve dhe problematikën që ka dalë sipas informacioneve nga ZSBC dhe nga grupi i pedagogëve.

Zyra e brëndëshme e Sigurimit të cilësisë, NJBSC, ka organizuar si rregull nga një anketim me studentët, të cilët janë pyetur mbi: metodat e mësimdhënies, format e leksioneve, shpjegimin e qartë dhe të kuptushëm, respektimin e etikës, komunikimin, objektivitetin në vlerësim të punimeve, detyrave, dhe provimeve, komunikimin e stafit administrativ, për sjelljet korruptive të mundshme, etj. Universiteti ju kërkon gjithashtu studentëve të shprehen për dy pika të forta, dhe dy pika të dobëta, të këtij universiteti dhe në se do tja rekomandonin edhe dikujt tjetër që të ndiqte studimet në këtë universitet.

Janë pyetur rreth 45 % e studentëve të programit të studimit Bachelor në Financë/Bankë. Të dhënat e anketave janë përpunuar nga ZBSC dhe rezultatet ju janë përcjellë organeve më të larta drejtuese. Nuk rezulton që stafi kademik efektiv dhe me kontratë, të njohin periodikisht opinionin e shprehur nga studentët në anketimet e bëra me ta.

Në anketimet, studentët kanë shprehur shqetësimet lidhur me:

- penalizimin për shkak të mungesave dhe të mosndjekjes së studentëve të leksioneve e seminareve,
- hapësirave të kufizuara për studim,
- mungesa e shërbimit të sekretarisë online,
- mospërfshirjen e studentëve në veprimtari kërkimore,
- numrin e kufizuar të titujve të librave në gjuhën shqipe,

Këto shqetësime janë relatuar nga ZBSC dhe janë trajtuar edhe nga Rektorati.

Grupi i ekspertëve të jashtëm, ekzamoni me kujdes, rezultatet dhe kalueshmërinë e studentëve, në shkallë Programi, Departamenti dhe Universiteti. Konstatojmë se:

- institucioni analizon kalueshmërinë dhe cilësinë,
- ka luhatje të konsiderueshme të kalueshmërisë midis studentëve të fakulteteve të ndryshme,
- ka luhatje të konsiderueshme të kalueshmërisë dhe notës mesatare, midis studentëve të vitit të parë dhe atyre të viteve të larta, në të njëjtin program,



- gjykojmë që në kalueshmërinë e lartë të studentëve të viteve të larta (viti dytë dhe i tretë bachelor, Programi Financë/Bankë), ka ndikuar edhe paqëndrueshmëria e stafit akademik.

Në raportin e vetvlerësimit, listohen detyrat dhe funksionet e ZBSC, të cilat janë të sanksionuara në dokumentat bazë të Institucionit. Rezulton se misioni dhe detyrimet e ZBSC janë më të gjëra dhe se veprimtaria e Zyrës është e kufizuar. Gjykohet se në përbërje të njësisë të Sigurimit të cilësisë duhet të dominojnë stafi me eksperiencë më të gjatë pune.

### **Vlerësimi sipas Standardeve**

<b>Standardet/kriteret</b>	<b>Përbushja e standardeve</b>
<b>II - ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMEVE</b>	
<b>Standardi II.3 - Institucioni, për akreditimin e programeve të studimeve, përdor metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për ecurinë e programeve të studimeve.</b>	
<p><b>Kriteri 1</b> Institucioni përdor metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për ecurinë e programeve të studimeve;</p> <p><b>Kriteri 2</b> Institucioni e përfshin këtë informacion në vetvlerësimin institucional;</p> <p><b>Kriteri 3</b> Institucioni publikon rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit dhe rezultatet që synon të arrijë;</p> <p><b>Kriteri 4</b> Institucioni, për kryerjen e vlerësimit, përdor metoda të tërthorta ose të drejtpërdrejta:</p> <p>Të tërthorta:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Sondazhe: të studentëve që ndjekin programet e studimeve, të të diplomuarve;</li> <li>Sondazhe të vlerësimit të didaktikës, kurrikulës, të mësuarit;</li> <li>Pyetje konceptuale;</li> <li>Intervista;</li> <li>Etj.</li> </ol> <p>Të drejtpërdrejta:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Teste të standardizuara kombëtare/ndërkombëtare (p.sh. provimi i shtetit për profesionet e rregulluara);</li> <li>Dëgjime në auditor;</li> <li>Vlerësimi me nota/pikë;</li> <li>Testime paraprake dhe përfundimtare; provime për module, praktikë;</li> <li>Vlerësimi i detyrave të kryera nga studentët (detyra kursi për të analizuar të kuptuarit konceptual, provimet, referatet);</li> <li>Vëzhgime gjatë kryerjes së</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programi i studimit është hartuar në përputhje me nivelin e programeve të njëjta të shkollave të tjera të larta, të të njëjtës linjë.</li> <li>• Për ecurinë e programeve, institucioni bën analiza në Departament dhe përgjegjësi i Departamentit apo drejtuesit e Fakultetit bëjnë vlerësimet e tyre periodike.</li> <li>• Institucioni nuk ka marrë vlerësim nga partnerët dhe nga tregu në fushën e financës dhe të bankës për cilësinë dhe nivelin e të diplomuarëve nga ky program të punësuarëve në ndërmarrje dhe institucione të ndryshme.</li> <li>• Në institucion ka një zyrë të brëndëshme të sigurimit të cilësisë. Zyra ka për mision kontrollin e cilësisë, të cilën e realizon nëpërmjet analizave, raporteve të departamenteve dhe pyetësorëve.</li> <li>• Një pjesë e këtij informacioni është përfshirë në raportin e vetvlerësimit.</li> <li>• Pjesë e kësaj analize janë edhe marrëdhëniet student/pedagog, staf akademik/administrate, departament/administrate, etj. për të evidentuar kontributin dhe mangesite e cdo hallke të përfshirë në mbarevajtjen e programit të studimit.</li> <li>• Institucioni në cdo raport vjetor,</li> </ul>



<p>ushtrimeve/praktikës; g. Etj.</p>	<p>dokument informues apo politike veprimi publikon rezultatet e pritshme, dhe rezultatet që synon të arrije.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Per drejtime te vecanta, të lidhura me programin Bachelor në Financë/Bankë, kane funksionuar fokus grupet e perbera nga pedagoge të departamentit dhe studente, pyetesoret dhe format e bashkebisedimit me studentet, etj.</li> <li>• Perdorimi i formave te larmishme te kualifikimit dhe ndergjegjesimit te personelit akademik te brendshem dhe te jashtem per njohurite, kërkesat dhe aftesite e reja profesionale, sfidat e shoqërisë dhe qëndrave të edukimit. Institucioni nepermjet ZSBC-se perdor metoda te drejtperdrejta edhe mjete te terthore vleresimi si: dëgjimi në auditor, vlerësimi me nota, teste paraprake dhe përfundimtare, statistikat për kalueshmërinë, analizat e syllabusave, etj. Po kështu realizohen edhe bashkebisedime dhe anketime.</li> </ul>
--	---

### VIII - INSTITUCIONI GARANTON SIGURIMIN E CILËSISË

#### Standardi VIII.1 - Institucioni garanton sigurimin e cilësisë në realizimin e programeve të studimeve.

**Kriteri 1** Institucioni ka plotësuar standardet institucionale dhe është akredituar në nivel institucional përpara aplikimit për akreditimin e programeve të studimeve;

**Kriteri 2** Institucioni përdor instrumentet e duhura për sigurimin e cilësisë;

**Kriteri 3** Institucioni harton një politikë të qartë dhe ndjek procedurën e vlerësimit periodik të efikasitetit të veprimtarive që kryen për sigurimin e cilësisë dhe standardeve të programeve të studimeve që ofron;

**Kriteri 4** Institucioni përdor mekanizma formalë për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen e herëpashershme të programeve të studimeve që ofron;

**Kriteri 5** Institucioni synon ndërgjegjësimin e personelit të vet dhe të

- Institucioni është në proces akreditimit institucional me agjencine britanike te vleresimit QAA.

- Institucioni ka një manual per sigurimin e brendshem te cilesise, të miratuar nga APAAL. Në manual janë të përfshira metodat, dhe format që duhet të përdorë për kontrollin e cilësisë në mësimdhënie dhe mësimnxënie.

- Institucioni ndjek periodikisht vleresimin nepermjet raporteve te vleresimit dhe pyetesoreve ne përfundim të çdo semestri.

- Departamenti nuk është organizuar sipas grupit të lëndëve mësimore,

- Institucioni përdor mekanizma



studentëve që ndjekin programet e studimeve që ofrohen për rëndësinë e cilësisë dhe sigurimin e cilësisë në to;

**Kriteri 6** Institucioni harton dhe zbaton një strategji për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë. Strategjia, politika dhe procedurat janë publikuar.

formale për shqyrtimin, miratimin dhe mbikeqyrjen e here pas hershme të programeve të studimit, të sanksionuara këtu në rregulloret e programit të studimit dhe akteve të tjera normative, sikurse edhe nga procedura e punës vjetore e departamentit.

- Gjykojmë se mungon një analizë e diferencuar, transparente, që evidenton performancën e secilit pedagog në mësimdhënie, të çdo programi lënde, si dhe përcakton drejtimit e përmirësimit të procesit në vijueshmëri.
- Institucioni përfshin në mënyrë të gjërë pedagogët dhe studentët në procesin e kontrollit të cilësisë, nëpërmjet diskutimeve, anketimeve, analiza, etj, çka i bën ata të ndërgjegjshëm për procesin dhe domosdoshmërinë e kontrollit të cilësisë;
- Institucioni ka një strategji të përgjithëshme, në të cilën përfshihen objektivat dhe synimet. Institucioni nuk ka hartuar një strategji të veçantë për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë.

#### **Konkluzione të GVJ:**

- Institucioni ka struktura organizative që kanë për mision kontrollin dhe ndjekjen e cilësisë së mësimdhënies dhe të mësimnxënies. Zyra e kontrollit të Sigurimit të brëndshëm të cilësisë, varet nga Rektori. Zyra ngre probleme, bën anketime dhe analiza, të cilat janë bërë objekt i diskutimit dhe janë shqyrtuar nga Rektorati.
- Ana metodike, analiza, anketimet dhe procedurat janë duke u konsoliduar në rang institucioni.
- Vlerësimi i cilësisë së programit, nëpërmjet cilësisë së të diplomuarëve të punësuar, prej partnerëve dhe prej tregut, nuk është një praktikë e rregullt pune. Po kështu, institucioni ka nevojë të realizojë studime për cilësinë, krahasuese me diploma dhe programe të ngjashme ose të njëjta në treg.
- Përbërja e strukturës së zyrës së sigurimit të brëndshëm të cilësisë, nuk ka qënë e qëndrueshme. Ndryshimet e shpeshta, pjesore, të personelit të angazhuar në të kanë cënuar performancën në kontrollin e cilësisë. Personeli i ZBSC është trajnuar nga ASCAL-i.

#### **POLITIKAT E FORMIMIT TË STUDENTËVE**

#### **7. Programi i studimit, organizimi i tij**





## Pjesa përshkrimore

**Terma reference:** misioni dhe objektivi i programit të studimit, përmbajtja e programit, organizimi i vitit mësimor, semestrat, plani mësimor me të gjithë elementët e tij (lëndët/modulet, kreditet përkatëse, ndarja e orëve për çdo kredit në varësi të formave të studimit, orët mësimore përkatësisht në auditor/jashtë auditorit të ndara sipas formave të mësimdhënies), literatura dhe materiale të tjera mbështetëse e ndihmëse, etj.

Programi i studimit Bachelor në Financë - Bankë, ofrohet krahas programeve të tjera të studimit që realizon Fakulteti i shkencave të Aplikuara dhe Ekonomike, në Albanian University. Programi i studimit Bachelor në "Finance-Banke" ka si objektivi kryesor të përgatitjes ekonomiste të profilit financiar dhe bankar, me njohuri bashkekohore, të aftë të punojnë në kompani apo në institucione me njohuri të mjaftueshme për t'u adaptuar edhe si menaxhere për bizneset në përgjithësi; specialiste të lartë të sektorit bankar, menaxhere dhe konsulente në këto sektore, nepermjet ofrimit të njohurive dhe shprehive të nevojshme teknike dhe menaxheriale për të krijuar një karriere të suksesshme në sektorin bankar apo institucione të tjera financiare; pra t'i përgjigjet nevojave të tregut të punës.

Disiplinat që ofrohen janë në fushat ekonomike, juridike, financiare, menaxheriale, matematike e statistike, por edhe informatike, gjuhë e huaj dhe praktike profesionale. Programi i studimit ka për qëllim kompletimin e njohurive dhe shprehive të transmetuara studentëve dhe harmonizimin e tyre, për të mundur përgatitjen e studentëve të ciklit të parë për tregun e punës sipas profilit, por edhe për të krijuar mundësi për vazhdimin e mëtejshëm të studimit në programe të të njëjtit lloj apo në programe të ngjashme, brenda dhe jashtë vendit, si dhe avancimin e studimeve në nivelin Master i Shkencave apo Master Profesional. Në këtë mënyrë, mundësohet më mirë mobiliteti i studentëve dhe stafëve akademike.

Ideimi dhe hartimi i planit mësimor shumëdimensional të kurrikulës është bërë në përputhje të plotë me kërkesat e Kartës së Bolonjes, duke u konsultuar me modelet me të mira të kurrikulave të shkollave të larta homologe Evropiane dhe Amerikane, sidomos me kurrikulat e Universitetit "Depaul" Çikago, të Universitetit "Aleksander" Selanik, të shkollës së Lartë Ekonomike Varshavë, të Universitetit Nderkombëtar të Prishtinës, Deere College në Athinë dhe të përvojës mbi 50 vjeçare të Fakultetit Ekonomik të Universitetit të Tiranës.

### **Permbajtja e programit:**

Programi i studimit "Finance-Banke" është program studimi i nivelit të parë (Bachelor). Ai është organizuar në tre vite akademike me nga 60 ECTS në vit, për një total prej 180 ECTS. Disiplinat mësimore dhe aktivitetet e tjera formuese të programit janë të organizuara në 6 kategori, si më poshtë:

- |   |           |
|---|-----------|
| 1. disiplina të formimit bazë           | (42 ECTS) |
| 2. disiplina të formimit karakterizues  | (88 ECTS) |
| 3. disiplina të ngjashme ose integruese | (14 ECTS) |
| 4. disiplina me zgjedhje                | (12 ECTS) |
| 5. gjuhë e huaj, informatike, praktike  | (18 ECTS) |
| 6. Punimi i diplomes                    | (6 ECTS)  |

Programi i studimit është organizuar në gjashtë semestra, për tre vite. Në të përfshihen lëndët, modulet, kreditet dhe orët për çdo kredit, në auditor dhe jashtë auditorit. Po kështu në program janë përcaktuar edhe materialet mbështetëse dhe literatura për secilën lëndë. Numri i krediteve sipas semestrave është si vijon:



**Tabela 11**

Nr	Semestri studimit	Orë gjithsej	Kredite
1	Semestri i parë	315	30
2	Semestri i dytë	315	30
3	Semestri i tretë	330	33
4	Semestri i katërt	300	27
5	Semestri i pestë	285	28
6	Semestri i gjashtë	330	32
	<b>Gjitsej</b>	<b>1875</b>	<b>180</b>

Shpërndarja e lëndëve sipas viteve dhe semestrave, është bërë në përputhje me një filozofi të të mësuarit që kalon nga formimi i përgjithshëm te formimi bazë profesional dhe formimi i veçantë profesional, të harmonizuara me disiplinat mbështetëse.

Viti akademik është organizuar në semestra dhe çdo semestër është konceptuar dhe organizuar nga 15 javë mësimore në auditor. Oraret dhe programi ekzekutohen nëpërmjet orareve të ndërtuara sipas kësaj shpërndarjeje:

- Viti akademik ka 30 javë mësimore në auditor
- Viti akademik ka dy semestra
- Një kredit, është llogaritur me 25 orë mësimore në auditor dhe punë e pavarur e studentit,
- Ora mësimore është llogaritur me 60 minuta

Programi i studimit dhe kreditet janë të transferueshme dhe Universiteti pranon studentë që vijnë nga programe të njëjta të universiteteve të tjera, si dhe studentët e këtij programi mund të transferohen në fakultete të tjera të shkollave të tjera të larta.

Në mënyrë më të detajuar, shpërndarja e lëndëve sipas viteve akademike, orëve në auditor dhe numrit të krediteve, prezantohen në vijim:

**Tabela 12**

Nr	Lëndë/Module	Orë në auditor	Orë/Punë e pavarur	Gjithsej Orë pune/Studenti	Kreditet ECTS
	<b>Viti i parë bachelor Financë/Bankë</b>				
1	Hyrje në Ekonomi	75	125	200	8
2	Matematikë e Përgjithëshme	75	100	175	7
3	Gjuhë e Huaj 1	45	55	100	4
4	Bazat e Financës	60	90	150	6
5	Bazat e Marketingut	60	65	125	5
6	Matematika Financiare	75	100	175	7
7	Gjuhë e Huaj 2	45	55	100	4
8	Organizim/Drejtim Biznesi	60	65	125	5
9	Statistikë	75	125	200	8
10	Mikroekonomi	60	90	150	6
	<b>Shuma viti parë</b>	<b>630</b>	<b>870</b>	<b>1500</b>	<b>60</b>
11	Makroekonomi	60	90	150	6
12	Histori e mendimit Ekonomik	60	90	150	6
13	Parimet bazë të Kontabilitetit	60	90	150	6
14	Investime	60	65	125	5
15	E drejta Publike	45	55	100	4
16	Kontabilitet Financiar	60	115	175	7



17	Menaxhim i Burimeve Njerëzore	60	65	125	5
18	Tregjet Financiare	60	65	125	5
19	E drejtë Biznesi	45	55	100	4
20	Informatikë dhe Softvverë Aplikativ	60	90	150	6
	<b>Shuma viti dytë</b>	<b>630</b>	<b>870</b>	<b>1500</b>	<b>60</b>
21	Kontabilitet Kosto/Drejtimi	45	55	100	4
22	Drejtim Financiar	60	90	150	6
23	Paraja dhe Banka	60	90	150	6
24	Financë PUBLIKE	60	90	150	6
25/	Drejtim Financiar Ndërkombëtar/Auditim	60	90	150	6
26	Kontabilitet Bankar	60	90	150	6
27	Analizë Financiare	60	90	150	6
28	Teknika Bankare	45	55	100	4
29/	Taksimi/ose Institucionet Financiare BE	60	90	150	6
30	Praktika mësimorë	45	55	100	4
31	Punimi Diplomës	60	90	150	6
	<b>Shuma viti tretë</b>	<b>615</b>	<b>885</b>	<b>1500</b>	<b>60</b>
	<b>TOTALI 3 vjeçar</b>	<b>1875</b>	<b>2625</b>	<b>4500</b>	<b>180</b>

Për secilën lëndë ka një syllabus. Në to shpjegohen në detaje, vëllimi i orëve në auditor, dhe jashtë auditorit, ndarë në lëksione dhe seminare. Gjithashtu në to shpjegohen: Emërtimi i lëndës/modulit, Viti/semestri kur zhvillohet lënda, emri i pedagogut që do të zhvillojë lëndën, grada dhe titulli që ka pedagogu, vendi që zë lënda në formimin tërësor të studentit, Njohuritë paraprake që duhet të ketë studenti për përvetsimin e lëndës, niveli i njohurive që i jep studentit kjo lëndë, temat që do të trajtojë lënda në formimin teorik dhe praktik, ngarkesa në orë në auditor dhe jashtë auditorit si dhe në ECTS, format dhe metodat e mësimdhënies të lëndës dhe raportet midis tyre, format e vlerësimit të studentëve, detyrimet e studentit për lëndën, literatura e detyruar dhe ajo ndihmëse, etj.

### Vlerësimi sipas Standardeve

Standardet/kriteret	Përmbushja e standardeve
<b>I - PROGRAMET E STUDIMEVE TË OFRUARA</b>	
<b>Standardi I. 1 - Institucioni ofron programe studimesh në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij.</b>	
<p><b>Kriteri 1</b> Institucioni ofron programe të akredituara të studimeve, të organizuara në module dhe të vlerësuara në kredite, sipas Sistemit European të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS);</p> <p><b>Kriteri 2</b> Sasia mesatare e krediteve të grumbulluara gjatë një viti nga një student që ndjek një program studimi me kohë të</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programi është licencuar me Urdher nr. 8981, date 27.12.2005 dhe është akredituar me kusht me Urdher nr. 355, date 03.11.2009 ne baze te VKA nr. 50, date 27.10.2009. Programit ju hoqen kushtet e akreditimit me Urdher te Ministrit nr. 541, date 01.12.2010. Aktualisht programi po i</li> </ul>



plotë është 60 kredite;	<p>nenshtrohet procesit të akreditimit periodik.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Numri i krediteve që grumbullohet për çdo vit akademik është 60 ECTS dhe për gjithë programin tre vjeçar të studimit është 180 ECTS.</li> </ul>
<b>II - ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMEVE</b> <b>Standardi II.4 - Programet e studimeve të ciklit të parë janë të detajuara dhe informuese.</b>	
<p><b>Kriteri 1</b> Njësitë kryesore, përgjegjëse për një program studimi të ciklit të parë, japin informacionet e nevojshme për përmbajtjen e programeve të studimeve;</p> <p><b>Kriteri 2</b> Njësitë kryesore, përgjegjëse për një program studimi të ciklit të parë, japin informacionet e nevojshme për lëndët me zgjedhje apo të detyruara për semestër;</p> <p><b>Kriteri 3</b> Njësitë kryesore, përgjegjëse për një program studimi të ciklit të parë, japin informacionet e nevojshme për ngarkesën mësimore, orët në auditor, frekuentimin/ ndjekjen e programit;</p> <p><b>Kriteri 4</b> Njësitë kryesore, përgjegjëse për një program studimi të ciklit të parë, japin informacionet e nevojshme për syllabuset e detajuara për secilën lëndë, për praktikat, ushtrimet apo orët e laboratorit, etj.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fakulteti dhe Departamenti japin informacion lidhur me programin e studimeve Bachelor në Financë/Bankë javën e parë të pranimit të studentëve. Ata orientohen me: kurrikulen, orarin, kreditet, kalendarin akademik dhe njesite ku ata mund të drejtohen për informacione dhe kërkesa të ndryshme.</li> <li>• Studenteve ju jepet informacion i detajuar nga departamenti perkates dhe sekretaria apo pedagogët e këndëve të posaçme, gjate shpjegimit në javën orientuese për studentet e vitit të parë.</li> <li>• Pjesë e informacionit për studentët është edhe: ngarkesa mësimore, orët në auditor, kërkesat për frekuentimin e detyrueshëm, detyrimet gjatë vitit të lëndës, etj.</li> <li>• Çdo pedagog në orën e parë të semestrit ju shpërndan studenteve syllabusin e lëndës. Nëse studenti kërkon, nga departamenti leshohen të printuara syllabuset dhe materiale të tjera të nevojshme, të kerkuara nga studenti.</li> <li>• Modulet dhe syllabuset ofrohen si të printuara, ashtu edhe në rrugë elektronike.</li> </ul>
<p><b>Konkluzionet e GVJ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programi i studimeve Bachelor në Financë/Bankë, është ndërtuar sipas kërkesave të Deklaratës së Bolonjës, me kërkesat për kreditet gjithsej, ndarjen sipas viteve dhe semestrave, numrin e orëve për një kredit, raportin midis orëve në auditor dhe jashtë autorit, raportin midis orëve në disiplinat e formimit të përgjithshëm, si dhe atyre të formimit të përgjithshëm profesional dhe formimit profesional të veçantë, për financën dhe bankat.</li> <li>• Studenti ka aksesin e nevojshëm për të marrë informacionin në formë të shkruar apo online, nga njësia bazë, njësia kryesore apo nga sekretariatë mësimore.</li> </ul>	



## 8. Mësimdhënia

### Pjesa përshkrimore

**Terma reference:** organizimi i mësimdhënies, format e mësimdhënies, ngarkesa dhe cilësia e realizimit, kontrolli i njohurive të studentëve, metodat e mësimdhënies, teknologjitë e mësimdhënies, vlerësimi i brendshëm i mësimdhënies, aktivizimi i studentëve në komponentët e aktivitetit të njësisë etj.

Mësimdhënia është e organizuar me leksione, seminare, punime në laboratore dhe praktika mësimore. Struktura e këtyre elementëve, përbëhet si vijon:

- Leksione 54 %
- Seminaret 41 %
- Punim Diplome, Praktika dhe laboratore 6 %

Pedagogët, në fillim të çdo semestri, hartojnë programin e lëndëve, ku përfshihen, qëllimet, objektivat, koha e realizimit, kreditet, temat që do trajtohen dhe plani kalendar i zhvillimit të orëve mësimore.

Vlerësimi i studentëve bëhet me nota, me sistemin me dhjetë nota si dhe me gërma sipas këtij rendi:

**Tabela 13**

Pikët	Nota	Vlerësimi me Gërma
95-100	10	A
91-94	10	A-
86-90	9	B +
81-85	9	B
76-80	8	B -
71-75	8	C +
66-70	7	C
61-65	7	C -
56-60	6	D +
51-55	6	D
46-50	5	D -
41-45	5	E
00-40	4	F

Metodat e mësimdhënies janë ndërvepruese, duke vënë në epiqëndër studentin. Kujdes i veçantë tregohet për përmirësimin e teknologjisë së mësimdhënies, për përdorimin e metodave interaktive, përdorimin e informatikës, të internetit dhe të mjeteve të tjera audivizive.

Kontaolli i njohurive realizohet me forma të ndryshme, të ndërthurura dhe të shtrira në kohë, përgjatë semestrit dhe viti akademik. Cdo lëndë kontraollohet dhe vlerësohet nëpërmjet dy elementëve kryesore: vlerësimi i vazhduar dhe vlerësimi në fund të semestrit, me provimin e lëndës. Vlerësimi i vazhduar realizohet nga detyrat e kontrollit, nga punimet e kursit, nga kolokiumet, nga pjesmarrja dhe aktivizimi.

**Tabela 14**



<b>Format e kontrollit të njohurive</b>	<b>Përqindja e pikëve ndaj vlerësimit vjetor</b>
1. Ndjekja e lëndës dhe pjesmarrja aktive	10 %
2. Plotësimi i detyrimeve (laboratorike + detyra kursi)	10 %
3. testime dhe Kolokiume gjatë vitit	20 %
4. Provimi përfundimtar	60 %
TOTALI	100 %

## 9. Studentët

### Pjesa përshkrimore

**Terma reference:** procedurat e pranimit të studentëve, cilësia në hyrje e studentëve, numri i studentëve në hyrje dhe në dalje në vite, koha mesatare e zgjatjes së studimeve, kalueshmëria e studentëve dhe problemet që lidhen me të, statistika, punësimi i të diplomuarve, komunikimi me ish-studentët e diplomuar, informimi i studentëve.

### **Procedurat e pranimit te studenteve**

Pranimet në programin e studimeve Bachelor në Financë/Bankë, ne vitin akademik 2016-2017 jane me kuote te paracaktuar. Universiteti ka percaktuar per kete program 120 kuota. Universiteti ka hartuar kriteret pranimi, te cilat jane kompozuar si vijon: 70% mesatarja e pergjithshme dhe 30% mesatarja e grup lendeve perkatesisht, 15% Ekonomia, 10% Matematika dhe 5% Gjuha e huaj. U njihet e drejta per te aplikuar ne kete program studimi shtetasve shqiptare te pajisur me dokument zyrtar te perfundimit te shkolles se mesme ne Shqiperi ose jashte saj (ekuivalente sipas kriterave te vendosura nga Ministria e Arsimit dhe Sportit). Te drejten per te aplikuar per pranimin ne ciklin e pare te studimeve e kane edhe studentet e huaj, bazuar ne marreveshjet nderkombetare dypaleshe ose shumepaleshe.

### **Dokumentet qe duhen te paraqesin studentet jane:**

- Diplome e matures shteterore se bashku me certifikaten e notave;
- Deftesë n e shkollës së mesme te fituar jashte vendit;
- Deftese pjekurie te shkolles se mesme (kandidatet qe kane perfunduar shkollen e mesme përpara vitit 2011);
- Fotokopje e kartes se identitetit, leter njoftimit ose pasaportes;
- 4 fotografi;
- Formulari i aplikimit.

### **Cilesia ne hyrje e studenteve. Numri i studenteve ne hyrje dhe ne dalje ne vite; koha mesatare e zgjatjes se studimeve:**

Studimet e Ciklit të Parë zgjatin, si rregull, gjashtë semestra, tre vite akademike, dy semestra ne nje vit akademik. Brenda ketyre semestrave përfshihen si forma mësimore leksionet, seminarët, detyrat e kursit, praktikat mesimore, specializimet, kualifikimet, kërkimi shkencor dhe angazhime te tjera akademike.



Ecuria e të rregjistruarëve në programin e studimeve Bachelor në Financë/Bankë, për 7-8 vitet e fundit, paraqitet si vijon:

**Tabela 15**

Viti akademik	Numri i të rregjistruarëve	Nota mesatare	Nga të cilët: janë diplomuar pa vite përsëritëse
2010-2011	123	6,60	95
2011-2012	117	7,00	84
2012-2013	45	7,00	98
2013-2014	24	7,05	45
2014-2015	58	7,30	Në proces
2015-2016	118	7,30	Në proces
2016-2017	59	7.63	Në proces

**Kalueshmeria e studenteve dhe problemet qe lidhen me te:**

Studenti nuk pranohet ne sesionin e pare te provimit të një lende kur ka kryer me shume se 25% mungesa ne seancat mesimore te asaj lende. Ne qofte se ai ka kryer deri ne 50 % mungesa ne seancat mesimore te lendes atehere ai pranohet ne sesionin e dyte. Nese ka kryer mbi 50 % mungesa ne seancat mesimore te lendes shpallet perserites ne ate lende. Departamenti i Shkencave Ekonomike perfshin ne Raportin Vjetor te dhena konkrete per kalueshmerine e studenteve, te specifikuar sipas viteve dhe lendeve perkatese.

**Komunikimi me ish-studentet e diplomuar (ALUMNI):**

Komunikimi me ish studentet behet nepermjet departamentit dhe Zyres se Zhvillimit te Karrieres, por duhet te theksohet qe ky i fundit nuk eshte gjith perfshires. Kontaktet me ish të diplomuarit janë të dobëta. Formimi profesional i vazhduar i tyre nuk ndiqet nga fakulteti, mbas diplomimit. Kontaktet realizohen vetem për atë kontigjent studentësh qe zgjedhin te qendrojne ne kontakt me departamentin.

**Punesimi i te diplomuarve:**

Departamenti nuk ka informacion te detajuar dhe gjithepershires nder vite per punesimin e te diplomuarve. Per te diplomuarit e vitit te fundit akademik 2015-2016, departamenti realizoi nje raport i cili ofron gjetjet e dy studimeve te pavarura por plotesuese te njera-tjetres per zoterimin e nje informacioni te vlefshem lidhur me (1) "Destinacionin e të diplomuarve në tregun e punës" dhe (2) "Perceptimin e punëdhënësve për punësimin e të diplomuarve" te zhvilluar nga Albanian University. Nga ky pyetësor rezulton se rreth 26 % e të diplomuarëve të këtij programi janë të punësuar me kohë të plotë dhe një pjesë tjetër rreth 40 % janë të punësuar me kohë të pjesëshme. Për të punësuarit me kohë të pjesshme nuk ka informacion në se janë të punësuar në profesion, apo jashtë profesionit. Mbi 71 % e të diplomuarëve me diplomën bachelor, vijoje studimet e nivelit Master.

**Procedurat e transferimeve të studimeve**

Universiteti lejon dhe pranon transferimet e studenteve brenda programeve te te njejtit cikël studimi, brenda te njejtit institucion, filial apo institucioneve te tjera te arsimit te larte, private ose publike, vendase ose te huaja, per te vijuar studimet prane Institucionit, duke ju nenshtruar nje procedure qe vlereson dhe lejon pranimin e tyre nepermjet krediteve te akumuluar nga studimet e meparshme sipas procedurave te parashikuara ne rregulloren e Transferimeve.



Studentet qe deshirojne te transferohen ne Albanian University (studente ne hyrje) paraqesin nje dosje

aplikimi prane Zyres se Regjistrimit te Studenteve te Albanian University. Dosja e çdo studenti që pranohet, shqyrtohet nga Komisioni i Ekuivalentimeve të programeve, i cili perbehet nga 3 (tre) deri ne 5 (pese) pedagogje te brendshem te fakultetit qe ofron programin ku kerkohen te transferohen kreditet.

Dekani i Fakultetit, bazuar ne rregulloren e Institucionit, ngre Komisionin e Transferimeve, i cili brenda dy javesh ben vleresimin per njohjen e plote ose te pjesshme te krediteve te grumbulluara nga nje studenti ne programin nga i cili kerkon te transferohet, ne varesi te perputhjes me programin e studimeve te ofruar nga Albanian University ku kerkon te transferohet studenti duke vendosur pranimin ose jo te kerkeses se tij.

### Vlerësimi sipas Standardeve

Standardet/kriteret	Përmbushja e standardeve
<b>IV - INSTITUCIONI MBRON TË DREJTAT E STUDENTËVE</b>	
<b>Standardi IV.1 - Institucioni ndjek një politikë të mirëprirjes së studentëve të rinj.</b>	
<p><b>Kriteri 1</b> Pranimi në ciklin e parë të studimeve bëhet në përputhje me ligjin nr. 9741, datë 21.5.2007, “Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar dhe aktet nënligjore në fuqi.</p> <p><b>Kriteri 2</b> Institucioni i Arsimit të Lartë propozon kriteret të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve, të cilët kanë mbaruar Maturën Shtetërore, për t’u pranuar në ciklin e parë të studimeve.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteret e pranimit të studentëve janë ndërtuar sipas legjislacionit ne fuqi dhe sipas rregullores se programit të studimit. Fakulteti në fillim të çdo viti ka një javë të ambientimit të studentëve me fakultetin.</li> <li>• Universiteti ka respektuar kriterin e përgjithshëm të pranimit të studentëve në vitin e parë të studimeve. Institucioni nuk ka kriteret të tjera të përgjithshme, por zbaton kriteret e percaktuara ne ligj. Deri ne vitin akademik 2015-2016 Fakulteti ka shqyrtuar disa here politikat e pranimit, por nuk ka pasur dhe nuk ka realizuar ndryshime të rëndësishme në kriteret e përgjithshme të pranimit.</li> <li>• Ndryshimi i kriterit të përgjithshëm të pranimit, të notës mesdatore, nga Ministria e Arsimit dhe e Sporteve, ka shënuar një përmirësim të ndjeshëm të cilësisë së prurjeve të nxënësve (studentëve) në këtë program studimi.</li> <li>• Ne vitin akademik 2016-2017 ka kriteret dhe kuota specifike per secilin program studimi. Per programin Finance-Banke</li> </ul>



	<p>Universiteti ka percaktuar dhe kriteret e pranimit: 70% mesatarja e pergjithshme dhe 30% mesatarja e grup lendeve perkatesisht, 15% Ekonomia, 10% Matematika dhe 5% Gjuha e huaj.</p>
<p><b>Standardi IV.2 - Institucioni informon studentët në lidhje me politikat e punësimit.</b></p>	
<p><b>Kriteri 1</b> Studentët informohen në mënyrë të detajuar për programin e studimit, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimeve;</p> <p><b>Kriteri 2</b> Studentët vlerësojnë pedagogun e çdo lënde, në përfundim të semestrit;</p> <p><b>Kriteri 3</b> Studentëve u ofrohet shërbimi i këshillimit të karrierës;</p> <p><b>Kriteri 4</b> Studentët informohen mbi mundësitë për punësim pas diplomimit në këtë program studimi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Universiteti informon studentet lidhur me procesin e aplikimit, si edhe si dhe në fillim të çdo viti të studimeve për organizimin dhe kohezgjatjen e programit të studimit. Forma të tjera informimi janë flete palosjet, broshurat dhe faqja e internetit të universitetit.</li> <li>• Cdo fund semestri studentet plotësojnë pyetësore në të cilat vlerësojnë pedagogët në një seri pyetjesh të mirëmbledhura.</li> <li>• Studentët janë të interesuar të dinë fatin e propozimeve dhe të sugjerimeve të tyre, si dhe të informohen për faktin se çfarë veprimesh janë marrë lidhur me sugjerimet dhe propozimet e studentëve.</li> <li>• Universiteti ka Zyren e Këshillimit të Karrierës, e cila është e lidhur si me tregun e punës ashtu edhe me studentët. Ajo i këshillon studentet për nevojën e pershtatjes së dijeve dhe aftësive të tyre me kërkesat e tregut të punës.</li> <li>• Gjithashtu, një zv/ректор ka përgjegjësi për ceshtjet e studentëve. Kjo formë organizimi shërben për të realizuar këshillimin për karriere dhe për të mbajtur lidhjet e institucionit me të diplomuarit.</li> </ul>
<p><b>Standardi IV.3 - Institucioni disponon statistika në lidhje me numrin e studentëve që ndjekin programet e studimeve të ciklit të parë.</b></p>	
<p><b>Kriteri 1</b> Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e të diplomuarve, në ciklin e parë;</p> <p><b>Kriteri 2</b> Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programet e studimeve të ciklit të parë, tërheqjet nga programi, si dhe</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institucioni disponon të dhëna të pjesshme statistikore për numrin e të diplomuarve. Këto të dhëna disponohen nga sekretaria mesimore dhe menaxhohen nga kryesekretari. Lidhjet e</li> </ul>



<p>largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve;</p> <p><b>Kriteri 3</b> Institucion disponon të dhëna për ecurinë e studentëve gjatë zhvillimit të programit të studimeve që nga pranimi, deri në diplomim.</p>	<p>Departamentit me ish të diplomuarit (ALUMNI) janë rastësore.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kryesekretarja mesimore i dorezon statistikat perkatese, cdo muaj, ne zyren e statistikave ne MAS.</li> <li>• Sekretaria mësimore nuk e kishte praktikë pune që të evidentonte në rregjistër vlerësimet negative të studentëve.</li> <li>• Institucioni ka te dhena per ecurine akademike te studenteve qe nga pranimi deri ne diplomim. Te dhenat jane te regjistruara ne Regjistrin Themeltar, ne Regjistrin e Indeksit, ne Regjistrin e Rezultateve Akademike, ne Regjistrin e Diplomave. Te dhenat jane edhe ne variantin elektronik. Te dhenat statistikore i raportohen MAS dhe Rektoratit.</li> </ul>
<p><b>Standardi IV.4 Institucioni angazhon personelin e tij për përkujdesjen ndaj studentëve.</b></p>	
<p><b>Kriteri 1</b> Institucioni u ofron këshillim karriere studentëve, ndjek progresin e tyre dhe i ndihmon ata në çështjet që kanë të bëjnë me procesin mësimor;</p> <p><b>Kriteri 2</b> Institucioni (nëpërmjet zyrës për këshillimin e karrierës) ndihmon studentët në përzgjedhjen e institucionit në të cilin ata do të zhvillojnë praktikën profesionale, në rastet kur parashikohet një e tillë.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studentët e kanë mundësinë e këshillimit nga Fakulteti dhe universiteti. Departamenti monitoron ecurine individuale te studenteve, ndersa Zyra e Zhvillimit te Karrieres i keshillon per zhvillimin e tyre profesional. Kjo strukture punon per te realizuar këshillimin për karriere dhe për të mbajtur lidhjet e institucionit me te diplomuarit.</li> <li>• Studentët realizojnë praktika mësimore në ndërmarrje dhe institucione. Ky proces koordinohet ndermjet Zyres se Zhvillimit te Karrieres dhe Departamentit te Shkencave Ekonomike. Institucioni u ofron keshillim studenteve, per vendin e praktikës dhe u ofron atyre trajtim per zgjidhjen e problemeve qe lidhen me procesin mesimor, praktiken dhe kerkimin.</li> </ul>
<p><b>Konkluzionet e GVJ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Niveli më i lartë i notës mesatare në pranimet në universitet ka shënuar një përmirësim të procesit të mësimdhënies dhe të mësimnxënies. Kjo ka përmirësuar ndjeshëm vijueshmërinë dhe cilësinë e procesit dhe realizimit të programit.</li> </ul>	



- Institucioni ka zyrë për këshillimin psikologjik të studentëve dhe të karrierës, gjë që mundëson më shumë ndihmë, informacion dhe asistencë ndaj studentëve.
- Institucioni posedon një minimum të dhënash lidhur me punësimin e ish të diplomuarëve (ALUMNI) por gjykojmë se kjo nuk është e plotë dhe se duhet konsoliduar.
- Mungesa e shërbimit të sekretarisë online dhe e shërbimeve online ka vështirësuar thithjen e informacionit dhe shpejtësinë e shërbimeve ndaj studentëve.

## **KËRKIMI SHKENCOR NË FUNKSION TË PROGRAMIT TË STUDIMIT.**

### **10. Kërkimi shkencor**

#### **Pjesa përshkrimore**

Veprimtaria kërkimore dhe shkencore e Departamentit që mbulon programin e studimeve Bachelor në Financë/Bankë është në funksion të politikës teresore të universitetit dhe të zhvillimit ekonomik e shoqëror të vendit. Përqendrohet kryesisht: Në hartimin e strategjise së kërkimit shkencor që miratohet nga Senati i Universitetit; në realizimin e kërkimit shkencor baze ose të aplikuar, studime dhe projekte për zhvillim, veprimtari të tjera krijuese sipas objektivave specifike të institucionit; në mbështetjen e veprimtarisë së stafit akademik, aftësimin dhe kualifikimin e tij; në procesin akademik me programe, teori dhe praktika sipas Kartës së Bolonjes, duke krijuar një raport të drejtë peshuar dhe efektiv ndërmjet mesimdhënies e kërkimit shkencor; në krijimin e shprehive dhe të metodave kërkimore shkencore me studentet, duke i aktivizuar ata deri edhe në përfshirjen e tyre në grupet studimore e projekte që kanë departamentet, fakultetet ose universiteti.

Përfshirja e pedagogëve në projekte të kërkimit shkencor ka qenë individuale dhe e kufizuar në kuadër të projekteve të tyre të doktoratës ose kërkimit të tyre shkencor. Nuk ka pasur projekte të ndermarra në rang departamenti. Kërkimi shkencor është fokusuar në punë individuale të pedagogëve.

#### **Pjesëmarrje në konferenca shkencore kombëtare dhe nderkombëtare.**

Kërkimi shkencor është përqendruar në programin mesimor ku studentet nxiten dhe mbështeten për kryerjen e kërkimit shkencor në kuadër të lendeve të vecanta, kryesisht nëpërmjet kërkimit të literaturës apo rasteve të studimit. Në pjesën më të madhe të lendeve studentet zhvillojnë individualisht ose në grup detyra kurse mbi temë të caktuara nga pedagogu përkatës i cili ben edhe udhëheqjen e punës së studentëve në këtë proces. Punimet më të mira të studentëve promovohen nëpërmjet prezantimit në simpoziumet shkencore të organizuara nga Fakulteti dhe nxitjen e studentëve me punimet më të mira për të prezantuar në konferenca të mëdha në rang universiteti.

#### **Veprimtaria kërkimore e orientuar e pedagogëve:**

Puna shkencore e pedagogëve deri më tani ka qenë individuale, e orientuar kryesisht në botime artikujsh, punime shkencore të botuara dhe të prezantuara në konferenca nderkombëtare, botime tekstesh mesimore, studime për marrjen e titujve akademike, etj.

Mbështetja financiare e institucionit ka qenë e kufizuar dhe e fokusuar vetëm në literaturë. Ka munguar mbështetja financiare për projekte kërkimore apo pjesëmarrje në veprimtari kërkimore jashtë vendit.



Fakulteti organizon simpoziume me studentet dhe pedagoget, si rasti i Konferencës ndërkombëtare “Problemet dhe Sfidat e transformimit të Shoqërisë Shqiptare drejt Standardeve të Bashkimit Evropian” e cila ka qënë organizuar në dhjetor 2016.

## **11. Bashkëpunimi kombëtar, ndërkombëtar dhe marrëdhëniet me publikun**

### **Pjesa përshkimore**

**Terma reference:** bashkëpunimi me institucionet e tjera në nivel lokal, kombëtar apo ndërkombëtar, mobiliteti i personelit akademik në secilin nga nivelet e sipërpërmendura, pjesëmarrja në programe kombëtare dhe ndërkombëtare, lidhjet me komunitetin e biznesit dhe me tregun e punës.

Fakulteti i Shkencave të Aplikuara dhe Ekonomike, nëpërmjet Rektoratit të Albanian University ka lidhur disa marrëveshje bashkëpunimi me disa universitete brënda dhe jashtë vëndit. Marrëveshjet parashikojnë:

- Shkëmbimin e pedagogeve, kerkimeve shkencore, personelit administrativ dhe teknik;
- Shkëmbimin e studenteve të padiplomuar, të diplomuar, studenteve të doktoratures dhe post –doktoratures;
- Projekte të përbashkëta kerkimore;
- Konferenca të përbashkëta dhe programe kulturore;
- Shkëmbime të materialeve akademike, botimeve dhe dokumentacioneve të tjera.

Bashkëpunimi në të ardhmen parashikohet të zgjerohet në: shkëmbimet afatshkurter të pedagogeve dhe studenteve, si edhe realizimin e programit të dyfishtë, në fushën e E-commerce dhe fusha të tjera. Grupi i ekspertëve të jashtëm konstaton se Departamenti i Shkencave Ekonomike është shumë pak i integruar në këto marrëveshje bashkëpunimi.

### **Mobiliteti i personelit akademik në secilin nga nivelet e sipërpërmendura: pjesëmarrja në programe kombëtare dhe ndërkombëtare:**

Fakulteti vlerëson mobilitetin e personelit akademik si një mundësi strategjike në përmirësimin e pozitës konkurruese dhe cilësisë, integrimin dhe përshtatjen me programet ndërkombëtare, transferimin e informacioneve dhe metodave që prodhojnë vlerë të shtuar në procesin e edukimit. Gjate kësaj periudhe pedagoget janë angazhuar në veprimtari si pjesëmarrje në ëorkshop-e, konferenca kombëtare dhe ndërkombëtare, tryeza të rrumbullaketa, leksione të hapura, trajnime dhe specializime, kurse etj. Fakulteti është në proces të ndërtimit të një sistemi informues dhe gjenerues të ideve dhe projekteve me qëllim rritjen e mobilitetit të personelit akademik në nivele më të larta.

Lidhur me veprimtarinë shkencore, sipas vlerësimit të ekspertëve, dhe raportit të vetëvlerësimit të brëndshëm, pedagogët e departamentit kanë pasur vetëm 4 pjesëmarrje në trajnime dhe disa pjesëmarrje në aktivitete shkencore jashtë IAL, në total, për periudhën 10 vjeçare.

### **Lidhjet me komunitetin e biznesit dhe me tregun e punës:**

Në kuader të zhvillimit të praktikave mësimore të studenteve, Fakulteti ka arritur bashkëpunime me institucione apo biznese të ndryshme si ProCredit Bank, Capital Invest sh.a, Alba Trans sh.p.k etj. Megjithatë, ndjekja e praktikave mësimore dhe integrimi i studentëve në ndërmarrjet në të cilat ushtrojnë praktikën është i ulët.



## Vlerësimi sipas Standardeve

Standardet/kriteret	Përmbushja e standardeve
<b>VII - INSTITUCIONI GARANTON MARRËDHËNIE BASHKËPUNIMI, TË BRENDSHME DHE TË JASHTME</b>	
<b>Standardi VII.1 - Institucioni garanton marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi mes personelit të vet.</b>	
<p><b>Kriteri 1</b> Institucioni, për hartimin dhe mbikëqyrjen e programit, nxit bashkëpunimin ndërmjet personelit brenda institucionit nëpërmjet shkëmbimit të informacionit;</p> <p><b>Kriteri 2</b> Institucioni, nëpërmjet ndarjes së detyrave mes personelit Brenda institucionit, marrjes së përgjegjësive respektive dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre, garanton marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mungesa e ndarjes së pedagogëve në grupe lëndësh të ngjashme, ose të lëndëve të fushave të përafërta, ka dobësuar debatin profesional dhe akademik, shkëmbimin e eksperiencave dhe të konsultimeve në procesin mësimor.</li> <li>• Bashkëpunimi me institucione të tjera akademike, është garantuar më shumë nëpërmjet ftesës dhe angazhimit në mësimdhënie të pedagogëve të jashtëm, me kontratë, se sa nga veprimtaritë e organizuara direkt nga institucioni.</li> <li>• Niveli akademik i pedagogëve të jashtëm të angazhuar vitet e fundit nga institucioni, ka ardhur në rritje.</li> </ul>
<b>Standardi VII.2 - Institucioni garanton marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe jashtë vendit dhe aktorët e biznesit vendas ose të huaj.</b>	
<p><b>Kriteri 1</b> Institucioni për realizimin e objektivave të programeve të studimeve dëshmon se ka vendosur marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe jashtë vendit dhe aktorët e biznesit vendas ose të huaj;</p> <p><b>Kriteri 2</b> Institucioni ka vendosur marrëdhënie bashkëpunimi me punëdhënësit për kryerjen dhe mbikëqyrjen e praktikës, në varësi të programeve të studimeve që ofrojnë;</p> <p><b>Kriteri 3</b> Institucioni organizon trajnime profesionale të mëtejshme në bashkërendim me punëdhënësit;</p> <p><b>Kriteri 4</b> Institucioni bën një raport analitik të përfitimeve nga marrëveshjet kontraktuale në funksion të realizimit të programeve të studimeve.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institucioni ka disa marrëveshje bashkëpunimi me institucione homologe në rang universiteti. Për programin Finance-Banke institucioni nuk ka marrëveshje funksionale.</li> <li>• Bashkëpunimi realizohet me ane të marrëveshjeve të vecanta. Institucioni ka vendosur bashkëpunim me disa biznese apo institucione që bëjnë të mundur krijimin e hapësirave për realizimin e praktikës për studentet e viteve të fundit.</li> <li>• Institucioni nuk organizon trajnime profesionale të mëtejshme për studentet e tij të diplomuar.</li> <li>• Universiteti nuk ka analizuar dhe nuk posedon ndonjë raport të posaçëm, të hollësishëm, për përfitimet nga marrëveshjet kontraktuale në fushën që mbulon Departamenti i Shkencave Ekonomike.</li> </ul>
<b>Konkluzionet e GVJ</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institucioni bashkëpunon me disa institucione të tjera të arsimit të lartë, brenda vëndit, prej nga vijnë pedagogët dhe stafi me kohë të pjesshme i ftuar për mësimdhënie. Niveakademik i stafit të ftuar, në vitet e fundit ka ardhur në rritje.</li> </ul>	



- Marrëveshjet e bashkëpunimit të Departamentit të Shkencave Ekonomike me institucione të tjera homologe, brënda dhe jashtë vëndit janë të kufizuara.
- Roli dhe përfshirja e Departamentit në projekte zonale, rajonale dhe kombëtare është shumë i ulët.

## **ANALIZA PËRMBLEDHËSE PËR VLERËSIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT**

### **I. ANALIZA PËRMBLEDHËSE E RVJ SIPAS METODËS SWOT (STRENGTHS-PIKAT E FORTA, WEAKNESSES- PIKAT E DOBËTA, OPPORTUNITIES-MUNDËSITË, THREATS-PENGESAT).**

#### **a. Pika të forta:**

1. Strukturat organizative që ndjekin dhe mbulojnë programin Bachelor në Financë/Bankë, kanë ardhur duke u konsoliduar, kanë fituar eksperiencën e duhur, kanë krijuar një stabilitet që premtion.
2. Kurrikula e programit konsiderohet e kompozuar drejtë, e krahasueshme me institucionet e tjera të të njëjtës fushë dhe në funksion të objektivit dhe synimit.
3. Ka progres në rregullimin dhe funksionimin e procesit mësimor, si dhe kontrollin e zbatimit të tyre.
4. Stafit akademik ka bërë një progres në fushën e kualifikimeve shkencore dhe të konsolidimit të përvojës pedagogjike.
5. Në programin e studimeve Bachelor në Financë-Bankë, është rritur mesatarja e notës për studentët e pranuar dhe të regjistruar në vitin e parë, veçanërisht vitet e fundit.
6. Kushte të mira infrastrukturore dhe mjedise të përshtatëshme për mësimdhënie dhe mësimnxënie.
7. Ngarkesa relativisht e ulët e numrit të studentëve për një pedagog dhe raportet e mira midis pedagogëve dhe studentëve.

#### **b. Pika të dobëta:**

1. Paqëndrueshmëria e stafit me kohë të plotë dhe të pjesshme, nga njëri vit në tjetrin, cënon cilësinë e mësimdhënies.
2. Në Departament, ka pasur pedagogë, të cilët kanë qënë të angazhuar në shumë lëndë në nivelin Bachelor dhe Master.
3. Në procesin e rekrutimit të pedagogëve, janë lejuar raste të pranimit të pedagogëve me mesatare të ulët dhe që janë angazhuar në mësimdhënie në lëndë jashtë fushës së formimit të tyre akademik.



4. Angazhimi i pedagogëve të Departamentit në veprimtarinë kërkimore dhe shkencore ka qënë i ulët. Mungojnë projektet kërkimore institucionale si Departament. Veprimtaria shkencore është rastësore dhe individuale.
5. Departamenti i shkencave ekonomike që mbulon programin e studimit Bachelor në Financë/Bankë nuk është organizuar në grupe lëndësh të ngjashme apo të fushave të përafërta.
6. Në bibliotekë mungon një gamë e gjërë të botimeve në shqip dhe të viteve të fundit.
7. Mungesa e sekretarisë online dhe e shërbimeve online për studentët.

**c. Mundësitë:**

1. Fakulteti dhe Departamenti kanë mundësi më të mira për të zgjeruar bashkëpunimin dhe shkëmbimin e eksperiencës me Departamente homologe, brënda dhe jashtë vëndit.
2. Mundësi akoma më të mira për të rritur cilësinë e rektutimeve, me staf të brëndhsëm dhe të jashtëm.
3. Mundësi më të mira për të analizuar kërkesat e tregut dhe për të ndjekur ecurinë e rritjes të të diplomuarëve ndër vite (ALUMNI).
4. Mundësi për të organizuar kualifikimin profesional të vazhduar në fushën e financës dhe të bankës.

**d. Pengesat:**

1. Konkurenca e lartë për shkak të ofertës në rritje në këtë fushë dhe të ekzistencës së një numri të madh IAL, të liçencuara.
2. Mungesa e legjislacionit që rregullon veprimtarinë e pranimit të studentëve në praktikat mësimore dhe detyron ndërmarrjet dhe biznesin të respektojë marrëveshjet në mënyrë reciproke.

**Vlerësimi përfundimtar:**

**Grupi i Ekspertëve të Jashtëm konkludon se programi duhet vlerësuar me vlerësimin: Standardet përmbushen kryesisht.**

**Grupi i Vlerësimit të Jashtëm**

**1. Prof. Dr. Sherif BUNDO**

**2. Prof. Dr. Halit XHAFA**

**Tiranë, Korrik 2017**