AGJENCIA E SIGURIMIT TË CILËSISË NË ARSIMIN E LARTË

RAPORTI I VLERËSIMIT TË JASHTËM

Programi i Studimit të Ciklit të Parë "Bachelor"në

"Mësuesi për Arsimin Fillor"

i

Institucionit të Arsimit të Lartë "Fan S. Noli", Korçë

UNIKO

Grupi i Vlerësimit të Jashtëm:

1. Dr. Dilina Beshiri

2. Dr. Leticja Gusho

Shkurt/2021

TABELA PËRMBLEDHËSE E TË DHËNAVE TË PROGRAMIT TË STUDIMIT

Për Programin e studimit: Programi i studimit të ciklit të parë "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor"

Nr.		
1	IAL aplikues:	Universiteti "Fan. S. Noli", Korçë
2	Njësia bazë që e ofron:	Departamenti i Edukimit
3	Emërtimi i programit të studimit:	Bachelor në "Mësuesi për Arsimin Fillor"
4	Urdhëri/VKM i licencimit:	UMASH Nr.81, datë 25.02.2013
5	Urdhëri/VKM i riorganizimit:	-
6	Forma e regjistrimit të diplomës:	UMASR Nr. 323, datë 05.06.2017
7	Urdhëri/VBA i akreditimit të parë:	-
8	Cikli i studimit:	Cikli i parë
9	Kohëzgjatja e programit të studimit:	3 vite
10	Kreditet në total (ECTS):	180 kredite
11	Forma e studimit:	Kohë e plotë
12	Gjuha (shqip/tjetër):	Shqip
13	Programi ofrohet në bashkëpunim me institucione të tjera:	-
14	Diplomë e përbashkët (shëno emërtimin):	-
15	Diplomë e dyfishtë (shëno emërtimin):	-
16	Niveli në kornizën kombëtare të kualifikimeve:	Niveli 6
17	Stafi akademik PAE/PAK për programin e studimit:	18/3
18	Numri i studentëve:	78
19	Komente / të tjera:	

PËRMBLEDHJE E TË DHËNAVE PËR PROGRAMIN NË PROCES TË VLERËSIMIT TË JASHTËM

Në kuadrin e akreditimit të programit të studimit të ciklit të parë "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor", kërkuar nga Institucioni i Arsimit të Lartë "Fan S. Noli", Korçë (UNIKO), është realizuar procesi respektiv i vlerësimit, duke u bazuar në rradhë të parë në aktivitetet e realizuara sipas agjendës së miratuar nga dy institucionet. Në këtë raport janë pasqyruar gjetjet që kanë dalë si rezultat i analizës për procesin e vlerësimit të jashtëm.

Objekti i këtij vlerësimi të jashtëm është programi i studimit me kohë të plotë i ciklit të parë "Bachelor", me emërtesë "Mësuesi për Arsimin Fillor" i ofruar nga Departamenti i Edukimit. Ky departament është pjesë e Fakultetit të Edukimit dhe Filologjisë.

Programi i studimit është hapur me Urdhër MASH nr.81, datë 25.02.2013 (Vendimi i KA propozon licencimin e këtij programi si program i integruar i ciklit të dytë Master Shkencor. Urdhëri përkatës e ka licencuar si program i ciklit të parë "Bachelor".
Forma e regjistrimit të diplomës: Urdhëri i MASR nr.323, datë 05.06.2017
Programi i studimit nuk ka kaluar më parë proces akreditimi.
Ky program i ciklit të parë "Bachelor" përmban gjithsej 180 ECTS dhe është me kohëzgjatje normale 3 vite akademike. Numri i studentëve të regjistruar në këtë program ndër vite ka qenë:

- Për vitin akademik 2019-2020 është 8 studentë
- Për vitin akademik 2018-2019 ka qënë 28 studentë
- Për vitin akademik 2017-2018 ka qënë 42 studentë

Ky program studimi akreditohet për herë të parë.

PËRSHKRIMI I PROCESIT TË VLERËSIMIT TË JASHTËM

Metodologjia e përdorur për realizmin e vlerësimit të jashtëm

Qëllimi kryesor i procesit të vlerësimit të jashtëm është identifikimi i nivelit të përmbushjes së standardeve shtetërore të cilësisë për arsimin e lartë të përcaktuara me VKM nr. 531, datë 11.09.2018, për programin e studimit të ciklit të parë "Bachelor". ASCAL bazuar në "*Manualin për Procedurat dhe Afatet për Vlerësimin e Cilësisë në kuadër të Akreditimit të Institucioneve të Arsimit të Lartë dhe programeve të studimit 2017*", ka përzgjedhur dy vlerësues të jashtëm për të shqyrtuar dokumentacionin e përcjellë nga UNIKO-FEF, për të realizuar takimet në institucion dhe për të përpiluar raportin e vlerësimit të jashtëm. Grupi i vlerësimit të jashtëm ka në përbërje Dr. Dilina Beshiri dhe Dr. Leticja Gusho. Gjatë të gjithë fazës së vlerësimit të jashtëm ky grup pune u asistua dhe nga menaxherja teknike e ASCAL, Msc. Aviola Bardhi.

***Baza ligjore mbi të cilin është mbështetur procesi i vlerësimit të jashtëm* është:**

- Ligji nr.80, datë 22.07.2015 "Për Arsimin e Lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë"
- Urdhër i MASH nr. 81, datë 25.02.2013
- VKM nr. 531, datë 11.09.2018 "Për miratimin e kodit të cilësisë së arsimit të lartë"
- Manuali për Procedurat dhe Afatet për Vlerësimin e Cilësisë në kuadër të akreditimit të Institucioneve të Arsimit të Lartë dhe programeve të studimit, ASCAL 2017.

Aktivitet kryesore të realizuara

Në kuadër të këtij vlerësimi janë realizuar disa aktivitete. Kështu, është realizuar analiza e të dhënave parësore dhe dytësore.

Analiza e të dhënave parësore. Të dhënat parësore janë ekstraktuar nga raporti i vlerësimit të brendshëm për programin e studimit të ciklit të parë "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor" (2020) i realizuar nga grupi i vlerësimit të brendshëm, Statuti i UNIKO, Rregullore e UNIKO, Rregullore e Fakultetit të Edukimit, paketa e plotë e dokumentacionit të programit, programet lëndore, si dhe dokumentacione të tjera administrative, siç është dokumentacioni i personelit.

Analiza e të dhënave dytësore. Analiza e të dhënave dytësore u mbështet në të dhënat e marra nga takimet e realizuara me anë të Platformës Zoom. Si rezultat i shtrirjes së efektit të Pandemisë prej COVID-2019, si edhe në kuadër të zbatimit të protokollit të përcaktuar nga Komisioni Teknik i Ekspertëve në Republikën e Shqipërisë, si edhe nga aktet normative në fuqi, vizitat e planifikuara në ambjentet e institucionit të "UNIKO" (Fakulteti të Edukimit dhe Filologjik, Departamentit të Edukimit) nuk u zhvilluan në kushtet e pranisë fizikë në institucion, por përmes realizimit të takimeve online, përmes përdorimit të platformave të konsoliduara me format video dhe audio me përdorim të gjërë për këtë qëllim. Takimet sipas agjendës së paracaktuar dhe të dakordësuar nga të dy institucionet janë zhvilluar në datat 16 dhe 17 Dhjetor 2020. Gjatë këtyre takimeve u zhvilluan bashkëbiseda të qëllimta dhe vëzhgime. Kështu, u realizuan biseda të drejtuara me Rektorin e UNIKO, Drejtuesin e Njësisë Qëndrore; bisedë me Dekanen e Fakultetit të Edukimit; bisedë me Përgjegjësin e Departamentit të Edukimit, Përgjegjës për programin "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin

Fillor", bisedë me Grupin e Vlerësimit të Brendshëm, bisedë me stafin akademik të programeve të studimit; bisedë me përfaqësues të Drejtorisë së Burimeve Njerëzore, Komunikimit dhe Promocionit; bisedë me përfaqësues të Qendrës së Karrierës dhe Alumni; bisedë me përfaqësues të studentëve të programit të studimit "Mësuesi për Arsimin Fillor"; bisedë me përfaqësues të Drejtorisë së Kurrikulave, Sigurimit të Cilësisë dhe Kërkimit Shkencor; si edhe bisedë me Koordinatorin e projekteve Erasmus+.

Emërtimi i programit të studimit nga *"Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor I-VI"* në *Mësuesi për Arsimin Fillor*

Emërtimi i këtij program studimi ka ndryshur nga *"Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor I-VI"* në *Mësuesi për Arsimin Fillor*. Në momentin e themelimit të programit të studimit *Mësuesi për Arsimin Fillor* ka qënë në fuqi Ligji nr.69/2012 "Për sistemin arsimor parauniversitar në Republikën e Shqipërisë, neni 22 në të cilit theksohej se arsimi fillor përbëhej nga 6 klasa. Ndërsa me hyrjen në fuqi të Ligjit 56/2015 "Për disa ndryshime në ligjin nr. 69/2012", arsimi fillor përbëhet nga 5 klasa dhe emërtimi i këtij program studimi është *"Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor"* dhe ky emërtim duhet të refletohet në çdo dokumentet që institucioni paraqet referuar këtij program studimi.

Bazuar në:

- VKM nr.230 datë 29.05.1992 është vendosur: Çelja e Fakultetit Pedagogjik në degën e përgatitjes së mësuesve të ciklit të ulët me afat 3 vjet.
- Vendimin nr.178 datë 29.09.1998 të MASH është vendosur: Shndërrimi i kursit të studimit të ciklit të ulët nga niveli jouniversitar në nivelin universitar me emërtimin *Mësues për klasat e I-IV të shkollës 8-vjeçare me afat 4 vjet.*
- Urdhërin nr.81 datë 25.02.2013 të MASH, është vendosur: Hapja në UNIKO e programit të studimit "Bachelor" në "Mësuesi në arsimin fillor I-VI" dhe mbyllja e programit të mëparshëm 3 vjeçar të ciklit të ulët.
- VKM nr.517 datë 1.8.2014, në kuotat e studimit që i janë caktuar UNIKO është përdorur emërtimi: *Mësuesi për Arsimin Fillor.*
- Shkresën e Rektoratit të UNIKO me nr.951 Prot, datë 21.05.2019 (që i përket Vendimit nr.282 datë 21.05.2019), është vendosur: Aplikimi pranë ASCAL për fillimin e procesit të akreditimit të programit të studimit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor".
- Shkresën nr.966 Prot, datë 21.05.2019, prej UNIKO është kërkuar akreditimi i programit të studimit "Bachelor" në "Mësuesi për arsimin fillor".
- Shkresën nr.966/2, prej UNIKO është kërkuar akreditimi i programit të studimit Bachelor mësuesi për arsimin fillor Kl. I-VI.
- Rregulloren e programit të studimit dhe programet lëndore (Syllabuset, Shtojca 2.5, dokumenti 37) në pjesën hyrëse është përdorur termi "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor, Klasa I-VI). Por në brendinë e këtij dokumenti, pothuajse të gjitha progamet lëndore (Syllabuset, gjithsej 36 lëndë) përmbajnë emërtimin *Mësuesi për Arsimin Fillor I-V.*
- Suplementin e diplomës, të miratuar nga MASR (Shtojca 2.7, Dokumenti 39), është përdorur termi *Mësuesi për Arsimin Fillor,*

pasqyrohet ndryshimi ndërvite i emërtimit të këtij program studimi nga *Mësuesi për Arsimin Fillor I-V* në *Mësuesi për Arsimin Fillor.*

Vëzhgimi i mjediseve

Siç u cilësua më sipër, si rezultat i pandemisë prej COVID-19, vizitat në institucion nuk janë realizuar në prezencë fizike. Stafi i "UNIKO", ka patur gjatë gjithë kohës një përkushtim maksimal për t'i siguruar Grupit të Vlerësimit të Jashtëm të gjithë elementët e nevojshëm për ta kaluar këtë pengesë. Kështu, anëtarë të stafit me anë të përdorimit të mjeteve teknologjike audio-vizuale, mundësuan vëzhgime mjaft cilësore të auditorëve, të laboratorëve të informatikës, të sekretarisë, si edhe të ambjenteve të bibliotekës.

Duke u mbështetur mbi analizën e të dhënave të marra nga këto burime është hartuar dhe raporti i vlerësimit të jashtëm.

Më datë 21.01.2021, përmes sistemit AMS dhe me shkresë zyrtare Nr. 2/4 prot, datë 21.01.2021, dërgohet në Institucion Draft- Raporti i vlerësimit të jashtëm. IAL përcolli komentet përmes AMS më datë 27.01.2021 dhe me shkresë zyrtare Nr.167/1 Prot, datë 27.01.2021.

GVJ pasi u njohën me komentet e institucionit mbi Draft- Raportin sqaron si vijon:

Konstatim i GVJ: Standardi IV.4, Kriteri 2**:** Nga takimi virtual me Drejtorinë e Bibliotekës rezultoi se biblioteka ka në dsipozicion një fond librash me 2600 tituj në gjuhë shqipe dhe të huaj. 200 tituj prej tyre janë libra dedikuar programim Bachelor MAF për realizimin e veprimtarive mësimore sipas moduleve të ofruara. *Institucioni nuk ka paraqitur një dokument statistikor për fondin e librave në total dhe në fuksion të këtij program studimi.*

Komenti i IAL: rekomandimi në standardin IV.4, kriteri 2, gjeni bashkëngjitur shtojcën 1 "Fondi i librave në funksion të programeve të studimit"

Përgjigjja GVJ:
GVJ pasi shqyrtoi dokumentin "Fondi i librave në funskion të programeve të studimit" paraqitur nga institucioni reflekton ndryshimin e standardit IV.4/2: Nga takimi virtual me Drejtorinë e Bibliotekës rezultoi se biblioteka ka në dsipozicion një fond librash me 2600 tituj në gjuhë shqipe dhe të huaj.
Fondi i librave i deklaruar nga institucioni në fuksion të këtij program studimi është rreth 60 tituj.
Vlerësimi për Standardin IV.4 nuk ndryshon, GVJ i qëndron vlerësimit fillestar të standardit: përmbushet kryesisht.

Konstatim i GVJ: Standardi VI.4, Kriteri 5: Rekomandojmë që institucioni të hartojë një plan të detajuar për shtimin e zërave të bibliotekës në mbështetje të programit Bachelor MAF.

Komenti i IAL: rekomandimi në Standardin IV.4, kriteri 5, sqarojmë se Departamenti i Edukimit i propozon çdo vit akademik listën e titujve për shtimin e gjeni bashkëngjitur shtojcën 1 "Fondi i librave në funksion të programeve të studimit "Fondi i librave për

programin e studimit Bachelor në "Mësuesi në Arsimin Fillor". Propozimi është miratuar nga Rektorati dhe bashkëngjitur atashojmë dokumentacionin e plotë në shtojcën 2.

Përgjigjja GVJ:
GVJ pasi shqyrtoi dokumentin Shtojca 2 "Praktika e propozimit të shtimit të Fondit të librave në bibliotekë" paraqitur nga institucioni, *vlerëson përpjekjet e institucionit dhe reflekton pasurimin e Standardit IV.4/5*: Institucioni ka paraqitur një dokument propozimi për shtimin e zërave të bibliotekës në rang institucioni, por nuk disponojmë asnjë dokument që të vërtetojë marrjen në zotërim të këtij fondi, si rrjedhojë GVJ *i qëndron rekomandimit që institucioni të hartojë një plan të detajuar për shtimin e zërave të bibliotekës në mbështetje të programit Bachelor MAF.*
Vlerësimi për Standardin IV.4 nuk ndryshon, GVJ i qëndron vlerësimit fillestar të standardit: përmbushet kryesisht.

Konstatim i GVJ: Standardi V.5, Kriteri 2 Nëpërmjet instrumenteve matës për vlerësimin e stafit dhe pyetësor për studentët, studentëve u krijohet mundësia të japin mendim mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit të kontrollit të dijeve nga ana pedagogut përgjegjës dhe Standardi VI.2, Kriteri 4 Nëpërmjet instrumenteve matës për vlerësimin e stafit dhe pyetësor për studentët, studentëve u krijohet mundësia të japin mendim mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit të kontrollit të dijeve nga ana pedagogut përgjegjës.

Komenti i IAL: Standardi V.5, Kriteri 2 dhe Standardi VI.2, Kriteri 4 gjeni bashkëngjitur shtojcën 3 "Pyetësor fund kursi" me analizën e të dhënave përkatëse.

Përgjigjja GVJ:
GVJ pasi shqyrtoi shtojcën 3 "Pyetësor fund kursi" me analizën e të dhënave përkatëse paraqitur nga institucioni, vlerëson përpjekjet e institucionit për realizimin e Pyetësor fund kursi, *por i qëndron vlerësimit fillestar* për Standardin V.5, Kriteri 2: Nëpërmjet instrumentave matës për vlerësimin e stafit dhe pyetësor për studentët, studentëve u krijohet mundësia të japin mendim mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit të kontrollit të dijeve nga ana pedagogut përgjegjës ndërsa,
për Standardin VI.2, Kriteri 4 GVJ pasi shqyrtoi shtojcën 3 "Pyetësor fund kursi" me analizën e të dhënave përkatëse vlerëson angazhimin e institucionit dhe reflekton ndryshimin si vijon: *Pas shqyrtimin të shtojcës 3 "Pyetësor fund kursi" me analizën e të dhënave përkatëse të dërguar nga institucioni rezulton se të dhënat e rezultateve u bëhen të njohura autoriteteve përgjegjëse dhe vendimmarrëse për programin e studimit.*
Vlerësimi për Stadardin V.5, Kriteri 2 nuk ndryshon, GVJ i qëndron vlerësimit fillestar të stadardit: përmbushet kryesisht, ndërsa për Stadardin VI.2, Kriteri 4 GVJ reflekton ndryshimin e vlerësimit nga përmbushet kryesisht në përmbushet plotësisht..

Vlerësimi i Programit të Studimit të Ciklit të Parë "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor"

I. OFRIMI, ORGANIZIMI DHE DREJTIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMIT "BACHELOR"

Standardi I.1 **Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij e që synojnë ruajtjen e interesave dhe vlerave kombëtare.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni ofron programe studimi që nuk bien ndesh me interesat kombëtare.	Universiteti i Korçës (UNIKO) është themeluar me VKM nr.5 datë 07.01.1992 dhe prej vitit 1994 mban emrin "Fan S. Noli". UNIKO ofron disa programe studimi, në të cilat përfshihet edhe Programi i Studimit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor". Misioni i UNIKO, i shprehur në Planin Strategjik të Zhvillimit të UNIKO 2016-2020[1] është, midis të tjerash, *"të formojë specialistë të lartë dhe të përgatisë shkencëtarë të rinj, në përputhje me prioritetet e zhvillimit të vendit"* si edhe *"të mbështesë prioritet strategjike dhe interesat e zhvillimit të vendit*".
Kriteri 2. Programet e studimeve synojnë ruajtjen dhe konsolidimin e vlerave akademike e kulturore kombëtare.	Në vijim të traditës arsimore të Qarkut të Korçës që i ka fillesat e veta me Shkollën e Parë Shqipe, është themeluar Departamenti i Edukimit në vitin 1992[2], i cili në vijimësi ka krijuar profilin e vet të veçantë në përbërje të Universitetit. Në Rregulloren e Brendshme të Departamentit të Edukimit[3] në objektivat strategjike të këtij departamenti synohet "*Formimi i kompetencave gjuhësore... për ruajtjen e vlerave kulturore si edhe të interesave kombëtare*". Gjithashtu, në këtë rregullore, synohet edhe formimi i kompetencave shkencore, psikopedagogjike, gjuhësore, si edhe të teknologjisë së informacionit, të cilat duhet të jenë në kohezion të plotë me përmbushjen e objektivave të arsimit në shoqërinë e dijes.
Kriteri 3. Programet e studimeve hartohen dhe ofrohen në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit, si dhe fushën e	Në Statutin e UNIKO[4], në nenin 2 "Misioni dhe Vizioni" theksohet se "*UNIKO ka mision kryesor që të transmetojë dhe të zhvillojë dijet përmes mësimdhënies, kërkimit shkencor dhe shërbimeve, duke plotësuar të gjitha detyrat që rrjedhin nga nënshkrimi i Deklaratës*

[1] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.3", Rregullore e Njësisë Bazë "Departamenti i Edukimit", ASCAL, Dok. nr.33. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[2] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.1", Dokumenti i Licencimit të programit të studimit", ASCAL, Dok. nr.31. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[3] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.3", Rregullore e Njësisë Bazë "Departamenti i Edukimit", ASCAL, Dok. nr.33. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[4] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.1, Statuti i Universitetit Fan S. Noli, UNIKO", ASCAL, Dok. nr.2. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

veprimtarisë.	*së Bolonjës.*" Edhe programet e studimeve janë hartuar në harmoni me Statutin dhe objektivat e UNIKO[5], si edhe bazuar në Planin Strategjik të Zhvillimit të UNIKO 2016-2020[6]. Programet e studimit që mbulohen nga FEF (në përbërje të të cilit është edhe Departamenti i Edukimit)[7] janë në harmoni me strategjinë e veçantë të zhvillimit të institucionit.[8] Gjithashtu, fushat e studimit të programeve të ofruara përputhen me drejtimet e kërkimit shkencor në UNIKO. Programi i studimit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor" ka për qëllim arritjen prej studentëve të *kompetencave thelbësore, praktike funksionale, si edhe komunikuese* me synim kryesor *pajisjen e studentit me njohuri dhe koncepte bazë të fushës së studimit, me aftësim drejt një profesioni*[9]. Së bashku me synimet e tjera të detajuara në Rregulloren e Programit të Studimit[10], del e qartë se ky program studimi është hartuar në harmoni me misionin dhe objektivat e UNIKO, të përshkruara me saktësi në Statutin e UNIKO dhe Planin Strategjik të Zhvillimit 2016-2020.
Kriteri 4. Programet e studimeve hartohen dhe ofrohen në përputhje dhe për të nxitur zhvillimin ekonomik lokal dhe/ose kombëtar.	Programi i studimit për përgatitjen e mësuesve të arsimit fillor synon që *studenti të aftësohet për të zbatuar teorinë, duke u mbështetur në përvojën dhe praktikat e suksesshme në arsim,... përparësitë e arsimit në Shqipëri dhe rolin e mësuesit si profesionist në një kontekst social që ndryshon*[11]. Në këtë mënyrë që është konceptuar, ky program është hartuar në përputhje me nevojat kombëtare, si edhe ato lokale, duke synuar që të mbajë gjallë traditën dhe të sigurojë vazhdimësinë e UNIKO si një qëndër arsimore publike urbane. Sa i përket numrit të kuotave të kërkuara, është marrë parasysh kërkesa për mësues të Arsimit Fillor në Qarkun e Korçës, por edhe më gjerë.

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi I.2 **Programet e studimit janë në përputhje me strategjinë e zhvillimit, statutin dhe aktet e tjera rregullatore të institucionit të arsimit të lartë dhe fushat akademike të tij.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**

---

[5] Ibid

[6] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.3", Plani Strategjik i Zhvillimit të UNIKO", ASCAL, Dok. nr.4. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[7] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 4, Tabelat përmbledhëse për RVB", ASCAL, Dok. nr.94. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[8] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.3, Plani Strategjik i Zhvillimit të UNIKO", ASCAL, Dok. Nr.4. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[9] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit 2019- 2020, ASCAL, Dok. nr.37. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[10] Ibid

[11] Ibid

Kriteri 1. Institucioni përcakton qartë se programet e studimit hartohen dhe ofrohen në përshtatje dhe në zbatim të strategjisë për zhvillim të vetë institucionit.	Programi i studimit është në harmoni me strategjinë e zhvillimit të institucionit[12], si edhe me strategjinë e zhvillimit të njësisë bazë[13]. Fushat e studimit të këtyre programeve bazohen në drejtimet e kërkimit shkencor të UNIKO. Synohet formimi i një game të gjerë specialitetesh dhe profesionesh. Departamenti i Edukimit orientohet nga strategjia afatshkurtër dhe ajo afatgjatë[14]. Për të realizuar rritjen e cilësisë së diplomës si edhe të kërkimit shkencor, institucioni adreson disa objektiva të ndërlidhura mes tyre.
Kriteri 2. Statuti dhe rregullorja e institucionit përcaktojnë qartë drejtimet prioritare akademike të tij dhe demonstrojnë se programet e studimit hartohen dhe ofrohen në përputhje dhe në zbatim të këtyre të fundit.	Në Statutin e UNIKO[15], në nenin 2 "*Misioni dhe Vizioni*", përcaktohet se misioni kryesor i UNIKO është *të krijojë, të transmetojë, të zhvillojë dhe të mbrojë dijet me anë të mësimdhënies, kërkimit shkencor dhe të shërbimeve*. Në Rregulloren e Programit[16] detajohen qëllimi i programit dhe rezultatet e pritshme pas përfundimit të programit. Del qartë se aftësimi në tre fushat e kompetencave (teorike thelbësore, praktike funksionale, si edhe komunikuese) si edhe tetë synimet që duhet të arrihen në përfundim të programit, janë në harmoni me misionin kryesor të UNIKO, të shprehura me detaje në Statutin e UNIKO[17] dhe në dokumentet e tjera rregullatore.
Kriteri 3. Emërtimi, organizimi, struktura dhe përmbajtja e programeve të studimit ofrohen në përputhje me fushat e drejtimet akademike të institucionit.	Gjatë shqyrtimit të hollësishëm të të gjithë dokumentacionit të paraqitur nga UNIKO, është konstatuar përdorimi i termit *"Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor I-VI"*, i përdorur në mënyrë sporadike, përgjatë dokumentacionit të depozituar në platformën e ASCAL. Rezulton se në momentin e themelimit të programit të studimit *Mësuesi për Arsimin Fillor* ka qënë në fuqi Ligji nr.69/2012 "Për sistemin arsimor parauniversitar në Republikën e Shqipërisë, neni 22 në të cilit theksohej se arsimi fillor përbëhej nga 6 klasa. Ndërsa me hyrjen në fuqi të Ligjit 56/2015 "Për disa ndryshime në ligjin nr. 69/2012", arsimi fillor përbëhet nga 5 klasa. Bazuar në dokumentacionin e paraqitur nga institucioni si më poshtë: – VKM nr.230 datë 29.05.1992 është vendosur: Çelja e Fakultetit Pedagogjik në degën e përgatitjes së mësuesve të ciklit të ulët me afat 3 vjet. – Vendimin nr.178 datë 29.09.1998 të MASH është vendosur: Shndërrimi i kursit të studimit të ciklit të ulët nga niveli jouniversitar në nivelin universitar me emërtimin *Mësues për*

[12] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.3, Plani Strategjik i Zhvillimit të UNIKO", ASCAL, Dok. nr.4. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[13] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.4, Plani Strategjik për Zhvillimin e Njësisë", ASCAL, Dok. nr.34. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[14] Ibid

[15] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.1, Statuti i Universitetit Fan S. Noli, UNIKO", ASCAL, Dok. nr.2. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[16] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit 2019- 2020, ASCAL, Dok. nr.37. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[17] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.1, Statuti i Universitetit Fan S. Noli, UNIKO", ASCAL, Dok. nr.2. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

klasat e I-IV të shkollës 8-vjeçare me afat 4 vjet.

- Urdhërin nr.81 datë 25.02.2013 të MASH, është vendosur: Hapja në UNIKO e programit të studimit "Bachelor" në "Mësuesi në arsimin fillor I-VI" dhe mbyllja e programit të mëparshëm 3 vjeçar të ciklit të ulët.
- VKM nr.517 datë 1.8.2014, në kuotat e studimit që i janë caktuar UNIKO është përdorur emërtimi: *Mësuesi për Arsimin Fillor.*
- Shkresën e Rektoratit të UNIKO me nr.951 Prot, datë 21.05.2019 (që i përket Vendimit nr.282 datë 21.05.2019), është vendosur: Aplikimi pranë ASCAL për fillimin e procesit të akreditimit të programit të studimit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor".
- Shkresën nr.966 Prot, datë 21.05.2019, prej UNIKO është kërkuar akreditimi i programit të studimit "Bachelor" në "Mësuesi për arsimin fillor".
- Shkresën nr.966/2, prej UNIKO është kërkuar akreditimi i programit të studimit Bachelor mësuesi për arsimin fillor Kl. I-VI.
- Rregulloren e programit të studimit dhe programet lëndore (Syllabuset, Shtojca 2.5, dokumenti 37) në pjesën hyrëse është përdorur termi "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor, Klasa I-VI). Por në brendinë e këtij dokumenti, pothuajse të gjitha progamet lëndore (Syllabuset, gjithsej 36 lëndë) përmbajnë emërtimin *Mësuesi për Arsimin Fillor I-V.*
- Suplementin e diplomës, të miratuar nga MASR (Shtojca 2.7, Dokumenti 39), është përdorur termi *Mësuesi për Arsimin Fillor,*

Rekomandohet që institucioni të përdorë emërtimin e njesuar "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor", në të gjithë dokumentacionin përkatës që i referohet këtij program studimi.

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
			X	

Standardi I.3 **Programet e studimeve synojnë të plotësojnë nevojat e tregut të punës dhe ofrohen në përputhje me kërkesat e tij.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Programet e studimeve kanë objektiva të përcaktuar qartë për formimin e studentëve në këto programe, të cilët përfshijnë dijet, aftësitë dhe kompetencat	Objektivat dhe synimet e Programit të Studimit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor" jepen me detaje në pikën 2 të *Rregullores së Programit të Studimit*[18] ku parashikohen fitimi i tre kompetencave (teorike thelbësore, praktike funksionale, si edhe

[18] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit 2019- 2020, ASCAL, Dok. nr.37. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

profesionale që duhet të fitojnë studentët në përfundim të programit të studimit dhe që karakterizojnë profilin e programit.	komunikuese), synimet e pritshme, por edhe mundësia për të ndjekur programe të tjera studimi të ciklit të dytë në edukim si "Master Profesional" apo "Master Shkencor", duke iu përgjigjur nevojave të tregut të punës. Objektivat dhe veprimtaritë formuese të programit të studimit përcaktohen në Rregulloren e Programit të Studimit[19], si edhe në Suplementin e Diplomës.[20]
Kriteri 2. Institucioni kryen studime mbi tregun lokal e ndërkombëtar të punës për programet e studimit që ofron, përpara hapjes së tij, pas daljes së studentëve dhe në mënyrë periodike. Këto studime duhet të përfshijnë: të dhëna nga komunikimi zyrtar me punëdhënësit e fushës, kërkesat dhe nevojat e tyre, mundësitë e punësimit të studentëve, të dhëna mbi punësimin real të studentëve të diplomuar dhe zhvillimet e pritshme në sektorin përkatës.	Nuk ekzistojnë studime të hollësishme dhe të shtrira në kohë sa i përket studimit të tregut të punës, pasi edhe kur është hapur ky program studimi në vitin 1992, kjo kërkesë nuk ishte element në kërkesat për hapjen e programit të studimit, por prej UNIKO-s është kërkuar informacion mbi numrin e shkollave dhe të mësuesve të arsimit fillor në Qarkun e Korçës për vitet 2019-2020 si edhe për numrin e maturantëve për Qarkun e Korçës për periudhën 2015-2020[21]. Gjithashtu, prej UNIKO, është kërkuar marrja nga MASR dhe nga Qëndra e Shërbimeve Arsimore Tiranë e gjithë informacionit lidhur me numrin e studentëve që kanë përfunduar studimet në UNIKO dhe që i janë nënshtruar provimit të licensimit, si edhe janë kërkuar të dhëna të tjera statistikore që lidhen me performancën e arritur nga këta studentë në provimet e licensimit[22]. Mbi bazën e këtyre të dhënave, Departamenti i Edukimit ka kryer studimin e tregut të punës.
Kriteri 3. Objektivat formues, struktura dhe përmbajtja e programeve të studimit, rezultatet e pritshme të të nxënit, garantojnë përftimin e dijeve, aftësive, shkathtësive e kompetencave që u përgjigjen nevojave të tregut të punës dhe lehtësojnë punësimin e studentëve.	Objektivat Formuese të Programit të Studimit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor" përcaktohen në Rregulloren e Programit të Studimit[23] në pikën 2 të tij, dhe, në mënyrë specifike, në këto objektiva theksohet se objektivat formuese *mundësojnë hapin e parë drejt profesionit të mësuesisë ... duke iu përgjigjur tregut të punës*. Ndërsa në synimet (rezultatet e pritshme) që përfshihen në këto objektiva formuese përfshihen pajisja e studentëve me njohuri dhe koncepte bazë, fitimi i njohurive teorike dhe i shprehive të veçanta praktike, aftësimi në disa lloje kompetencash, si edhe aftësimi për të zbatuar në praktikë profesionin e mësuesit. Këto qëllime dhe synime do të arrihen përmes zhvillimit të lëndëve të natyrave të ndryshme të tilla si lëndë bazë të formimit të përgjithshëm dhe metodologjik, lëndë me formim specifik, lëndë të natyrës ndërdisiplinore dhe integruese, lëndë të natyrës plotësuese si gjuhë e huaj, si edhe detyrime përmbyllëse.

[19] Ibid
[20] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.7, Modeli i Diplomës/Suplementit të Programit të Studimit. Miratimi nga MASR", ASCAL, Dok. nr.39. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[21] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.8, Studim Tregu", ASCAL, Dok. nr.56. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[22] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.15, Të dhëna për kalueshmërinë në provimet e Shtetit", ASCAL, Dok. nr.47. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[23] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit 2019-2020", ASCAL, Dok. nr.37. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi I.4 **Programet e studimit janë në përputhje me fushën akademike të njësisë kryesore dhe bazë përgjegjëse për programin e studimit në institucion.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni demonstron se ka përvojën, kapacitetet dhe burimet e duhura në fushën akademike specifike për ofrimin e një programi studimi në një fushë të caktuar.	Programi i studimit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor" zbatohet nga një staf kryesor akademik dhe staf ndihmës, i cili është një kombinim brezash, kulturash, si edhe përvojash të shumëllojta[24]. Në staf ka pedagogë me përvojë të gjatë në fushën e mësimdhënies, si edhe staf më të ri që kanë përfunduar me sukses studimet pasuniversitare jashtë shtetit. Gjithashtu, stafi akademik ka në jetëshkrimin e tij specializime të shumta dhe të shumëllojshme si edhe mbart mbi vehte një përvojë të pasur shumëvjeçare. Si rrjedhojë, burimet njerëzore dhe infrastrukturore janë të mjaftueshme për zhvillimin në normalitet të procesit mësimor si edhe ka një qëndrueshmëri të kuadrit akademik, si edhe një raport të përshtatshëm midis brezave të ndryshëm të personelit akademik.
Kriteri 2. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, sipas klasifikimit/kodifikimit të programeve të studimit sipas direktivave dhe udhëzimeve kombëtare e evropiane.	Departamenti i Edukimit është hartuesi dhe zbatuesi i Programit të Studimit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor" duke u mbështetur në Ligjin nr.80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë", duke patur si referencë gjithashtu nivelin 6 të Kornizës Shqiptare të Kualifikimeve, Udhëzimin nr.1 datë 14.1.2020 "Për dokumentacionin dhe procedurat për hapjen, riorganizimin dhe mbylljen e institucionit të arsimit të lartë, degëve të tyre, njësive kryesore dhe programeve të studimit, si edhe për ndarjen ose bashkimin e institucionit të arsimit të lartë, i ndryshuar", VKM-në nr.41 datë 24.01.2018 "Për elementet e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë", si edhe duke respektuar liritë dhe detyrimet akademike të personelit akademik dhe të studentëve.
Kriteri 3. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë bazë, përgjegjëse për programin e studimit, sipas	Rregullorja e Programit të Studimit[25] përcakton mënyrat e ndarjes së ngarkesës mësimore, disiplinat formuese, infrastrukturën mësimore si edhe personelin akademik përgjegjës. Gjithashtu, në rregullore përcaktohen me saktësi mënyra e vlerësimit dhe e diplomimit të studentit, si edhe syllabuset e lëndëve. Sistemi i krediteve është i njëjtë me sistemin europian ECTS.

[24] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.8, Jetëshkrimet e Stafit të përfshirë në programin e studimit", ASCAL, Dok. nr.40. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[25] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit 2019-2020", ASCAL, Dok. nr.37. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

klasifikimit/ kodifikimit të programeve të studimit sipas direktivave dhe udhëzimeve kombëtare e evropiane. Në rastet e programeve ndërdisiplinore, të paktën një nga njësitë bashkëpunuese duhet ta sigurojë këtë përputhje.				
Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi I.5 **Institucioni i arsimit të lartë siguron marrëdhënie bashkëpunimi me institucione, kompani, palë të treta, aktorë të biznesit vendas dhe/ose të huaj në funksion të realizimit të programit të studimit, në përputhje me fushën dhe specifikën e këtyre të fundit.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni për hartimin, mbikëqyrjen dhe mbarëvajtjen e programit siguron marrëdhënie bashkëpunimi brenda institucionit nëpërmjet ndarjes së detyrave mes njësive e personelit, marrjes së përgjegjësive respektive dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre.	Departamenti i Edukimit bashkëpunon me njësitë e tjera të UNIKO për realizimin e mësimdhënies në lëndët/modulet që i përkasin formimit të përgjithshëm apo formimit të natyrës informatike apo teknologjike[26].
Kriteri 2. Për realizimin e objektivave e procesit mësimor e formues të studentëve, institucioni vendos marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe brenda dhe/ose jashtë vendit, aktorët e biznesit vendës dhe/ose të huaj.	Departamenti i Edukimit ka nënshkruar marrëveshje bashkëpunimi me Departamentin e Shkencave të Edukimit "Giovanni Maria Bertin" të Universitetit të Bolonjës[27]. Përmes këtij bashkëpunimi është arritur realizimi i ndryshimeve përmbajtësore të programit[28]. Janë nënshkruar, gjithashtu, edhe marrëveshje bashkëpunimi me Bashkinë Korçë dhe Drejtorinë Rajonale Arsimore[29].

[26] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit 2019-2020", ASCAL, Dok. nr.37. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[27] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.10, Marrëveshje bashkëpunimi në Mbështetje të Programit të Studimit", ASCAL, Dok. nr.42. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[28] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.11, Procedura e Ndryshimeve në Planin Mësimor", ASCAL, Dok. nr.43. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[29] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.10, Marrëveshje bashkëpunimi në Mbështetje të Programit të Studimit", ASCAL, Dok. nr.42. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

Kriteri 3. Në mënyrë periodike, njësia përgjegjëse për programin e studimit harton raporte analitike të përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të realizimit të programeve të studimeve.	Lidhur me programin e studimit, Departamenti i Edukimit harton raporte analitike për përfitimet nga marrëveshjet e bashkëpunimit[30]. Lidhur me ndikimin pozitiv që kanë patur aktivitetet e zhvilluara në kuadër të këtyre marrëveshjeve, janë hartuar raporte vjetore.[31]
Kriteri 4. Institucioni vendos marrëdhënie zyrtare e bashkëpunon me punëdhënësit për kryerjen dhe mbikëqyrjen e praktikës, në varësi të natyrës specifike të programeve të studimeve që ofrojnë.	Departamenti i Edukimit ka nënshkruar marrëveshje me institucionet të ndryshme për mbikqyrjen e praktikave profesionale të studentëve në varësi të natyrës specifike të tyre.[32] Personeli akademik në përbërje të Departamentit të Edukimit mbulon pozicione të ndryshme në komisionet e ngritura për tematikë të ndryshme apo për ndjekjen e praktikës së studentëve.[33]
Kriteri 5. Institucioni ofron trajnime profesionale të mëtejshme për studentët e diplomuar në bashkërendim me punëdhënësit.	Në nivel institucioni qëndror funksionon Qëndra e Inovacionit[34] e cila u mundëson studentëve në proces apo studentëve të diplomuar mundësi për të zhvilluar idetë e tyre. Ekziston, gjithashtu, edhe Qëndra e Formimit të Vazhduar që u shërben mësuesve në detyrë si edhe çdo personi tjetër të interesuar për t'u njohur me module të reja në kuadër të Projektit TEAVET.[35]

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës I	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

[30] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.5, Raporti i Përfitimeve nga Marrëveshjet në funksion të Programit të Studimit", ASCAL, Dok. nr.53. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[31] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.7, Analiza Vjetore e Veprimtarisë së Njësisë Bazë", ASCAL, Dok. nr.55. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[32] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.10, Marrëveshje bashkëpunimi në Mbështetje të Programit të Studimit", ASCAL, Dok. nr.42. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[33] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 4, Tabelat përmbledhëse për RVB", ASCAL, Dok. nr.94. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[34] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.24, Marrëveshja për Qendrën të Inovacionit", ASCAL, Dok. nr.73. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[35] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.12, Dokumenta të Qendrës për Formimin e Vazhduar", ASCAL, Dok. nr.44. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMIT TË CIKLIT TË PARË "BACHELOR"

Standardi II.1 **Programet e studimeve organizohen në përputhje me parashikimet ligjore e përcaktimet nënligjore kombëtare në fuqi për këto programe studimi.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Programet e studimit janë të organizuara në lëndë e module dhe të vlerësuara në kredite, në përputhje me legjislacionin vendës në fuqi dhe sipas Sistemit Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS).	Prej krijimit në vitin 1992 programi ka qënë quajtur "Cikël i Ulët" me afat 3 (tre) vjeçar dhe përgatiste mësues të arsimit fillor.[36] Në periudhën 1998-2004, programi u ristrukturua me cikël të plotë 4 (katër) vjeçar, duke ruajtur emërtimin e mëparshëm "Cikël i Ulët". Në vitin 2005, bazuar në Sistemin e Bolonjës për arsimin e lartë, programi u ristrukturua në "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor".[37] Sot programi zhvillohet në 6 semestra me 15 javë mësimore secili[38] dhe është i organizuar në lëndë/module që mbulojnë 30 ECTS për çdo semestër. Lëndët/modulet organizohen në leksione dhe/ose seminare.
Kriteri 2. Programet e studimeve të ciklit të parë synojnë formimin e shprehive të veçanta në një llojshmëri të gjerë profesionesh e specialitetesh.	Programi i studimit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor", bazuar në Rregulloren e Programit të Studimit[39], synon midis të tjerash që: të pajisë studentët me njohuri dhe koncepte bazë të fushës së studimit me aftësi drejt fitimit të një profesioni; të formojë profesionistë me aftësi bazë për punë kërkimore dhe me aftësi praktike, zbatuese, si edhe promovuese; të aftësojë studentët për zgjidhjen e situatave problemore; të aftësojë studentët për të zbatuar teorinë duke u mbështetur në përvojën dhe praktikat e suksesshme në arsim, etj.
Kriteri 3. Programet e studimit të ciklit të parë japin njohuri të përparuara në fushë studimi ose punësimi, ku përfshihet të kuptuarit kritik të teorive dhe parimeve akademike të fushës.	Në Rregulloren e Programit të Studimit[40] "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor" theksohet se në përfundim të programit, nga studentët synohet që: të marrin njohuri teorike për shkencat shoqërore, natyrore dhe artet e aplikuara; të pajisen me njohuritë e përshtatshme teorike dhe kompetencat e duhura për arritjen e standarteve të larta në mësimdhënies në arsimin fillor; të formojnë kompetenca shkencore, psikopedagogjike, gjuhësore, sistemike, dhe të teknologjisë së informacionit.
Kriteri 4. Programet e studimit të ciklit të parë zhvillojnë njohuri, aftësi dhe	Programi i studimit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor", nisur nga Rregullorja e Programit të Studimit[41], synon që t'u mundësojnë studentëve njohuritë e nevojshme për fitimin prej tyre të:

[36] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.1, Dokumenti i Licencimit të programit të studimit", ASCAL, Dok. nr.31. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[37] Ibid
[38] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.6, Plani Mësimor i Programit të Studimit", ASCAL, Dok. nr.38. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[39] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit 2019-2020", ASCAL, Dok. nr.37. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[40] Ibid
[41] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit 2019-2020", ASCAL, Dok. nr.37. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

kompetenca të avancuara në fusha akademike ose profesionale, të nevojshme për zgjidhjen e problemeve komplekse dhe të paparashikueshme në një fushë të specializuar studimi ose profesionale.	- Kompetencave teorike-thelbësore - Kompetencave praktike funksionale - Kompetencave komunikuese Gjithashtu, në përfundim të programit, synohet që studenti: të aftësohet për zgjidhjen e situatave problemore, për menaxhimin e mjedisit njohës, social, emocional, si edhe fizik të klasës; të formohet si qytetar me aftësi bazë për punë kërkimore, me aftësi të përgjithshme praktike, zbatuese, si edhe promovuese.
Kriteri 5. Programet e studimit të ciklit të parë përmbajnë të gjitha elementet që përbëjnë strukturën e programit të studimit të përcaktuara në akte ligjore e nënligjore.	Rregullorja e Programi i studimit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor" është rishikuar dhe përshtatur për çdo vit akademik, duke pasqyruar ndryshimet dhe kërkesat ligjore të rrjedhura nga zbatimi i Ligjit nr.80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë" si edhe i Ligjit nr.10171 datë 22.10.2009 "Për profesionet e rregulluara në Republikën e Shqipërisë". Gjithashtu, programi i studimit përfshin të gjitha elementet që parashikon si të detyrueshme VKM nr.41 datë 24.01.2018 "Për elementet e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë". Kështu, programi i studimit për vitin 2019-2020: – Siguron ndarje të lëndëve mësimore në lëndë bazë, lëndë karakterizuese, lëndë ndërdisiplinore, lëndë plotësuese, si edhe detyrime përmbyllëse, duke përcaktuar me detaje fushat disiplinore si edhe kreditet përkatëse për çdo lëndë. – Programet specifike të çdo lënde janë bazuar dhe plotësojnë kërkesat e Shtojcës nr.2 të VKM nr.41 datë 24.01.2018 "Për elementet e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë".
Kriteri 6. Programet e studimit kanë të përcaktuar qartë veprimtaritë formuese duke grupuar lëndët/ modulet sipas kategoritë të përcaktuara dhe me ngarkesën përkatëse në kredite.	Rregullorja e Programi i studimit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor" për vitin 2019-2020 përmban informacion të detajuar lidhur me veprimtarinë formuese duke i ndarë lëndë/module sipas kategorive të përcaktuara së bashku me ngarkesën përkatëse në kredite. Rezultatet dhe kompetencat e të nxënit jepen me hollësi në secilin prej syllabuseve (programeve lëndore) të hartuara nga titullari i lëndës dhe të miratuara nga Përgjegjësi i Departamentit. Syllabuset i bashkëngjiten Rregullores së Programit dhe konsiderohen dokumenti bazë i aktivitetit lëndor.[42]

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi II.2 **Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush kërkesat ligjore për këto njësi.**

[42] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 4, Tabelat përmbledhëse për RVB", ASCAL, Dok. nr.94. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit, përmbush detyrimet ligjore për vlerësimin dhe akreditimin.	Referuar Vendimit të MASR nr.418, datë 10.5.2017 "Për standardet, kriteret dhe procedurat për hapjen, riorganizimin, ndarjen, bashkimin ose mbylljen e institucioneve të arsimit të lartë dhe të degëve të tyre", kërkesë kryesore për hapjen e një programi studimi është që *Njësia bazë duhet të ketë në përbërje të tij, të paktën, 7 anëtarë me kohë të plotë, si personel akademik, ndër të cilët, të paktën tre, duhet të jenë me gradë shkencore ose titull akademik.* Departamenti i Edukimit në UNIKO ka në përbërje të tij 11 pedagogë me kohë të plotë. Gjithashtu, Departamenti i Edukimit plotëson të gjitha kërkesat e parashikuara në Vendimin e MASR nr.418, datë 10.5.2017 lidhur me standartet e organizimit, standartet për personelin akademik, si edhe standartet dhe normativat infrastrukturore[43].
Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin për çdo program studimi cakton një person në rolin e koordinatorit të programit të studimit i cili është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe praktikave profesionale në përputhje me objektivat e tij. Koordinatori i programit informon vazhdimisht titullarin e njësisë përkatëse.	Në Rregulloren e FEF[44] në nenin 14/4 parashikohet edhe pozicioni i Koordinatorit të Programit të Studimit, i cili *është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe praktikave profesionale, në përputhje me objektivat e tyre.* Gjithashtu, në nenin 14/5 të Rregullores së FEF, *Koordinatori i Programit të Studimit informon vazhdimisht titullarin e njësisë përkatëse për ecurinë e zbatimit të programit të studimit dhe të praktikave mësimore/profesionale.*
Kriteri 3. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush, detyrimet ligjore dhe nënligjore për organizimin dhe strukturën akademike.	Departamenti i Edukimit në UNIKO ka në përbërjen e tij 11 personel akademik me kohë të plotë, duke patur 7 anëtarë me tituj dhe grada shkencore. Në Rregulloren e FEF[45] përcaktohen mënyra e zgjedhjes dhe përgjegjësitë e Përgjegjësit të Departamentit sa i përket organizimit të planit mësimor, menaxhimin e materialit mësimor dhe të infrastrukturës në mbështetje të tij, informimin e studentëve dhe koordinimin me njësitë e tjera në FEF.
Kriteri 4. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit, përmbush detyrimet për numrin dhe shkallën e kualifikimit të personelit	Për programin e studimit Bachelor në "Mësuesi për Arsimin Fillor" janë të angazhuar **për vitin akademik 2019 -2020**, 18 Personel akademik efektiv PAE me kohë të plotë të ndarë si më poshtë: – 3 me titull Profesor i Asociuar – 7 mban gradën Dr/PhD

[43] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit 2019-2020", ASCAL, Dok. nr.37. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[44] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.2, Rregullore e Njësisë Kryesore "Fakulteti i Edukimit dhe Filologjisë"", ASCAL, Dok. nr.32. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[45] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.2, Rregullore e Njësisë Kryesore "Fakulteti i Edukimit dhe Filologjisë"", ASCAL, Dok. nr.32. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

akademik.	– 1 mban gradën Docent – 7 janë Master i Shkencave (dy nga të cilët në proces doktorature)[46] Ndërsa personel akademik me kontratë PAK, janë gjithsej 3 me gradën MSc. Raporti që del nga të dhënat e dokumentacionit për PAE/PAK për vitin akademik 2019 -2020, për programin e studimit Bachelor në "Mësuesi për Arsimin Fillor", thekson **mbulimin në masën 85.7% me personel akademik efektiv, dhe 14.3% me personel akademik me kontratë.** **Për vitin akademik 2018 -2019**, janë angazhuar 17 Personel akademik efektiv PAE me kohë të plotë të ndarë si më poshtë: – 2 me titull Profesor i Asociuar – 7 mban gradën Dr/PhD – 1 mban gradën Docent – 7 janë Master i Shkencave (një nga të cilët në proces doktorature)[47] Ndërsa personel akademik me kontratë PAK, janë gjithsej 6 me gradën MSc. Raporti që del nga të dhënat e dokumentacionit për PAE/PAK për vitin akademik 2018 -2019, për programin e studimit Bachelor në "Mësuesi për Arsimin Fillor", thekson **mbulimin në masën 73.9% me personel akademik efektiv, dhe 26.1% me personel akademik me kontratë.**
Kriteri 5. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit, përmbush detyrimet ligjore dhe nënligjore për organizimin dhe strukturën akademike.	Departamenti i Edukimit në UNIKO ka në përbërjen e tij 11 personel akademik me kohë të plotë, duke patur 7 anëtarë me tituj dhe grada shkencore. Në Rregulloren e FEF[48] përcaktohen mënyra e zgjedhjes dhe përgjegjësitë e Përgjegjësit të Departamentit sa i përket organizimit të planit mësimor, menaxhimin e materialit mësimor dhe të infrastrukturës në mbështetje të tij, informimin e studentëve dhe koordinimin me njësitë e tjera në FEF.

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi II.3 **Programet e studimeve të ciklit të parë janë të detajuara, informuese, të strukturuara dhe organizuara në përputhje me parashikimet dhe objektivat formuese të programeve të ciklit të parë.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë, përgjegjëse për programet e studimit të ciklit të parë,	Rregullorja e Programit të Studimit[49] tregon: – në pikën 4 strukturat akademike përgjegjëse dhe strukturat e tjera bashkëpunuese,

[46] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 4, Tabelat përmbledhëse për RVB, tabela nr.7", ASCAL, Dok. nr.94. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[47] Ibid
[48] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.2, Rregullore e Njësisë Kryesore "Fakulteti i Edukimit dhe Filologjisë"", ASCAL, Dok. nr.32. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[49] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit 2019-2020, ASCAL, Dok. nr.37. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

disponojnë informacionet e nevojshme për organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e programeve të studimeve.	– në pikën 5 përshkruan programin e studimit, – në pikën 6 jep strukturën e planit mësimor, – në pikën 7.1 paraqet lëndët dhe modulet e programit të studimit. Më tej në këtë rregullore jepen detyrimet e mundshme që lidhen me frekuentimin, format e studimit dhe të vlerësimit, infrastruktura në dispozicion të programit, si edhe lista e syllabuseve të lëndës. Departamenti i Edukimit ka diskutuar edhe ndryshimet e mundshme në Rregulloren e Programit të studimit[50], duke synuar përditësimin e saj në përputhje me zhvillimet e reja, si edhe duke u bazuar në pritshmëritë e regjistrimeve dhe sugjerimet që mund të vijnë nga faktorë të ndryshëm.
Kriteri 2. Programet e studimit organizohen në lëndë, module, praktikë e aktivitete formuese, në përputhje me përcaktimet ligjore në fuqi.	Plani Mësimor i Programit të Studimit[51] është ndërtuar në përputhje me përcaktimet e VKM nr.41, datë 24.01.2018 "Për elementet e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë"[52] dhe përcakton lëndët/modulet e ndara në vite akademike dhe semestra. Për çdo lëndë/modul përcaktohen viti/semestri kur zhvillohet, orët në auditor, orët jashtë auditorit, detyrimet e shlyerjes, si edhe kreditet.
Kriteri 3. Programet e studimit organizohen në lëndë e module, të vlerësuara me kredite sipas sistemit vendës e evropian, të ndara në vite e semestra.	Plani Mësimor i Programit të Studimit[53] parashikon për çdo lëndë/modul vitin/semestrin kur zhvillohet si edhe kreditet që i përkasin çdo lënde. Kështu: – Lëndët bazë-Kulturë e përgjithshme parashikojnë 37 ECTS. Këto kredite ndahen për 7 lëndë. – Lëndët karakterizuese parashikojnë 89 ECTS. Këto kredite ndahen për 19 lëndë. – Lëndët ndërdisiplinore parashikojnë 22 ECTS. Këto kredite ndahen për 6 lëndë. – Lëndët plotësuese parashikojnë 25 ECTS. Këto kredite ndahen për 5 lëndë. – Detyrimet përmbyllëse parashikojnë 7 ECTS. Gjithsej kredite ECTS janë 180.
Kriteri 4. Programet e studimit përmbajnë planin mësimor, ku përfshihen informacionet e nevojshme për ngarkesën mësimore, orët në auditor/jashtë auditorit, frekuentimin/ndjekjen e programit dhe mënyrën e vlerësimit të dijeve etj.	Programi i Studimit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor" përmban edhe Planin Mësimor[54] të Programit të Studimit, i cili është hartuar nga titullari i lëndës/modulit dhe sipas përcaktimeve dhe objektivave të programit të studimit[55]. Plani mësimor përmban përshkrimin e programit të studimit, strukturën, emrin e lëndës, ngarkesën mësimore, përmbledhjen dhe rezultatin e të nxënit, konceptet dhe temat e lëndës. Plani mësimor përcakton edhe numrin e lejueshëm

[50] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.11, Procedura e Ndryshimeve në Planin Mësimor", ASCAL, Dok. nr.43. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[51] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.6, Plani Mësimor i Programit të Studimit", ASCAL, Dok. nr.38. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[52] VKM Nr.41, datë 24.01.2018, *"Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga IAL"*

[53] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.6, Plani Mësimor i Programit të Studimit", ASCAL, Dok. nr.38. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[54] Ibid

[55] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.2, Rregullore e UK". ASCAL, Dok. nr.3. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

	të krediteve për çdo lëndë. Plani mësimor për Programin e Studimit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor" gjendet edhe në Faqen Zyrtare të UNIKO.
Kriteri 5. Programet e studimit përmbajnë të gjitha informacionet e nevojshme për studentët që lidhen me kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve.	Në RVB nuk është trajtuar ky kriter, por në dokumentacionin e paraqitur nga Institucioni dhe më konkretisht në rregulloren e Programit të Studimit[56] në pikën 9 "Transferimet e studimeve" trajtohet procedura e pranimit të studentëve nga IAL të tjera përmes transferimit për sistemin me kohë të plotë, si edhe lejimi i largimit të studentëve për në IAL të tjera. Sipas kësaj pike, transferimi është i mundur pas përfundimit të njohjes së periudhave të studimit dhe ekuivalentimit. Gjithashtu, më tej në këtë pikë tregohen edhe kriteret e transferimet, dokumentet e kërkuara, si edhe procedura që duhet të ndiqet për realizimin e këtij procesi. Pranimi i studentëve parashikohet në nenin 36/4 të Rregullores së Organizimit të FEF[57] sipas të cilës pranimi i tyre bëhet me vendim të Senatit Akademik, në përputhje me standartet shtetërore, të kapaciteteve akademike dhe infrastrukturore.
Kriteri 6. Programet e studimit përmbajnë informacionet e nevojshme për programet lëndore (syllabuset e detajuara) për secilën lëndë, për praktikat, seminaret apo orët e laboratorit, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit në përputhje me formatet e miratuara.	Në Rregulloren e Programit të Studimit[58] tregohen me hollësi çdo element i programit të studimit si objektivat formuese, rezultatet e pritshme, lëndët/modulet që do të trajtohen, si edhe të gjitha programet lëndore (syllabuset) që do të trajtohen në program. Programet lëndore përmbajnë të gjitha elementët e kërkuar nga VKM nr.41 datë 24.01.2018 "Për elementet e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë" dhe tregojnë emrin e plotë të lëndës, ngarkesën, tipologjinë, vitin akademik, llojin e lëndës, temat themelore, format e kontrollit të dijeve, frekuentimin, si edhe literarturën bazë dhe atë të rekomanduar.
Kriteri 7. Përmbajtja e programeve të studimit është në përmirësim dhe përditësim të vazhdueshëm dhe në fillim të çdo viti akademik miratohen ndryshimet eventuale dhe arkivohet dosja e plotë.	Rezulton se Rregullorja e Programit të Studimit[59] është përmirësuar vazhdimisht dhe është miratuar si rregullore e veçantë për tre vitet akademike 2017-2018, 2018-2019, si edhe 2019-2020.

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

[56] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit 2019-2020", ASCAL, Dok. nr.37. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[57] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.2, Rregullore e Njësisë Kryesore "Fakulteti i Edukimit dhe Filologjisë"", ASCAL, Dok. nr.32. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[58] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit 2019-2020", ASCAL, Dok. nr.37. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[59] ibid

Standardi II.4 **Struktura, organizimi dhe përmbajtja e programeve të studimit është në përputhje me objektivat formuese, nivelin e kualifikimit sipas Kuadrit Kombëtar dhe Evropian të Kualifikimeve, rezultateve të të nxënit dhe vazhdimit të studimeve, kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Ngarkesa e programit të studimit është strukturuar në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi.	Programi i studimit është organizuar sipas përcaktimeve të VKM nr.41 datë 24.01.2018 "Për elementet e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë". Kurrikula është shpërndarë për 3 vite akademike me nga 60 ECTS secili dhe për secilin vit akademik janë përcaktuar jo më pak se 1.500 orë[60]. Është llogaritur që studentët të zhvillojnë deri 25 orë në javë në auditor[61].
Kriteri 2. Emërtimi, përmbajtja e veprimtarive, shpërndarja e lëndëve dhe praktikave mundësojnë, njohuri, aftësi dhe/ose punësim të studentëve.	Edhe shpërndarja e orëve mësimore është realizuar sipas përcaktimeve të VKM nr.41 datë 24.01.2018 "Për elementet e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë". Raporti i orëve leksion/seminare, bazohet në natyrën e lëndës (nëse lëndët janë me natyre teorike apo praktike)[62]. Sa i përket zhvillimit të lëndëve me zgjedhje, ato koordinohen në varësi të numrit të studentëve që i ndjekin.
Kriteri 3. Lëndët/modulet, shpërndarja në vite e semestra, vlerësimi në kredite e orë mësimore mundëson arritjen e objektivave formuese të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit dhe aftësimit profesional.	Shpërndarja e krediteve bazohet në kërkesat e VKM nr.41 datë 24.01.2018 "Për elementet e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë" dhe është në harmoni me kërkesat e Shtojcës 1 të kësaj VKM-je. Kështu, Programi i Studimit përcakton për lëndët bazë 37 ECTS ose 20.5% të krediteve totale, për lëndët karakterizuese përcakton 89 ECTS ose 49.4% të krediteve totale, për lëndët ndërdisiplinore përcakton 22 ECTS ose 12.2% të krediteve totale, për lëndët plotësuese përcakton 25 ECTS ose 13.8% të krediteve totale, për detyrimet përmbyllëse përcakton 7 ECTS ose 3.8% të krediteve totale. Shpërndarja e kësaj ngarkese sipas planit mësimor, e ndarë në vite, semestra, apo javë mësimore garanton arritjen e objektivave formuese të programit të studimit.
Kriteri 4. Struktura e programit, lëndët dhe emërtimi i tyre, ngarkesa në kredite, raporti teori praktikë është në përputhje me profilin e programit "Bachelor" dhe e përafërt me programe të ngjashme ndërkombëtare.	Struktura e planit mësimor[63] parashikon që gjatë vitit të parë të studimit pjesën më të madhe e zënë lëndët me karakter të përgjithshëm dhe më pak ato me formim karakterizues dhe ndërdisiplinore. Në vitin e dytë dhe të tretë raporti përmbyset në favor të lëndëve karakterizuese. Kjo shpërndarje mundëson që njohuritë që përfitohen të zgjerohen në mënyrë graduale dhe të kombinohen me kategoritë e tjera. Në RVB nuk ka referenca për përafrim të programit me programe të ngjashme ndërkombëtare.

[60] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.6, Plani Mësimor i Programit të Studimit", ASCAL, Dok. nr.38. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[61] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.26, Struktura e Vitit Akdemik", ASCAL, Dok. nr.75. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[62] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.6, Plani Mësimor i Programit të Studimit", ASCAL, Dok. nr.38. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[63] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit 2019-2020", ASCAL, Dok. nr.37. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

Kriteri 5. Ndarja sipas veprimtarive formuese dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik mundësojnë arritjen e objektivave formues, transferim të studimeve, mobilitet dhe punësim në përfundim të studimeve.	Mënyra e shpërndarjes së lëndëve në kurrikul synon lehtësimin e arritjeve të objektive formues të programit të studimit. Sipas përcaktimeve ligjore në fuqi, ky program studimi është i organizuar në lëndë, module, praktika e aktivitete formuese, duke bërë të mundur arritjen e objektivave formues, transferim të studimeve, të dhëna që janë të detajuara në kurrikulën dhe rregulloren e programit të studimit.[64]
Kriteri 6. Programet e lëndëve/moduleve përditësohen në mënyrë të vazhdueshme duke u bazuar në literaturë të detyruar dhe ndihmëse të 5 viteve të fundit.	Rezulton se Rregullorja e Programit të Studimit[65] është përmirësuar vazhdimisht dhe është miratuar si rregullore e veçantë për tre vitet akademike 2017-2018, 2018-2019, si edhe 2019-2020. Në rregullore, si edhe në programet e lëndëve, janë pasqyruar dhe trajtuar problematikat që mund të kenë dalë në vite apo edhe përmirësimet e kërkuara nga ligji apo praktika dhe përvoja e fituar.
Kriteri 7. Përmbajtja e programeve të studimit garanton përftimin e dijeve, aftësive dhe kompetencave të synuara për programet e studimit të ciklit të parë.	Programi i Studimit "Bachelor" në "Mësuesi në Arsimin Fillor" në Rregulloren e Programit[66] tregon objektivat formuese të programit, si edhe rezultatet (synimet) e pritshme të këtij programi.
Kriteri 8. Përmbajtja e programeve të studimit mundëson vijimin e mëtejshëm të studimeve dhe/ose punësimin e studentëve në përshtatje me pritshmëritë e kërkesat e tregut e punës.	Programi i Studimit "Bachelor" në "Mësuesi në Arsimin Fillor" në Rregulloren e Programit[67] tregon se përfundimi i këtij programi mundëson hapin e parë drejt profesionit të mësuesisë në arsimin fillor, si edhe jep mundësinë për programe studimi të ciklit të dytë në fushën e edukimit, duke iu përgjigjur tregut të punës.
Kriteri 9. Për përmirësimin e përmbajtjes së programeve të studimit dhe për përshtatjen sa më mirë me kërkesat e tregut e punës, strukturat përgjegjëse konsultohen dhe marrin parasysh propozimet e bashkëpunëtorëve dhe partnerëve nga tregu i punës.	Nga dokumentacioni i depozituar nga Insitutcioni UNIKO, rezulton se rregullorja e Programit të Studimit[68] është përmirësuar vazhdimisht dhe është miratuar si rregullore e veçantë për tre vitet akademike 2017-2018, 2018-2019, si edhe 2019-2020. Në rregullore, si edhe në programet e lëndëve, janë pasqyruar dhe trajtuar problematikat që mund të kenë dalë në vite apo edhe përmirësimet e kërkuara nga ligji apo praktika dhe përvoja e fituar.

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

[64] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit 2019- 2020, ASCAL, Dok. nr:37. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[65] Ibid

[66] Ibid

[67] Ibid

[68] Ibid

Standardi II.5 **Personeli akademik dhe ndihmës-akademik përgjegjës për realizimin e programit të studimit përmbush kërkesat ligjore dhe ka kualifikimin e duhur e të posaçëm akademik për garantimin e standardeve të mësimdhënies.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Personeli akademik me kohë të plotë dhe kohë të pjesshme, që angazhohen në realizimin e programit të studimit, përmbushin kërkesat ligjore në fuqi.	Departamenti i Edukimit mbulon Programin e studimit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor" dhe në të janë angazhuar 11 pedagogë me kohë të plotë, si edhe pedagogë të tjerë me kohë të pjesshme. Shpërndarja e gradave dhe e titujve akademikë është e mjaftueshme për përmbylljen me sukses të programit[69] dhe është në harmoni me kërkesat e Vendimit të MASR nr.418, datë 10.5.2017 "Për standardet, kriteret dhe procedurat për hapjen, riorganizimin, ndarjen, bashkimin ose mbylljen e institucioneve të arsimit të lartë dhe të degëve të tyre", sa i përket numrit minimal të personelit akademik të kërkuar si edhe gradave apo titujve akademikë të kërkuar. Dokumentacioni i plotë i stafit akademik[70] përditësohet në mënyrë të vazhdueshme nga drejtoria përkatëse e burimeve njerëzore.
Kriteri 2. Personeli akademik me kohë të plotë dhe kohë të pjesshme që angazhohen në realizimin e programit të studimit kanë nivelin e duhur të kualifikimit akademik për drejtimin e programit, drejtimin dhe angazhimin në mbulimin e moduleve mësimore të programit të studimit.	Personeli akademik me kohë të plotë dhe të pjesshme ka nivelin e duhur të kualifikimit akademik[71]. Kështu, Departamenti i Edukimit në UNIKO ka në përbërje të tij 11 pedagogë me kohë të plotë të ndarë si më poshtë: – 2 me titull Profesor i Asociuar – 1 mban gradën PhD – 3 mbajnë gradën Doktor i Shkencave – 1 mban gradën Docent – 4 janë Master i Shkencave (një nga të cilët në proces doktorature)[72] Del qartë se 7 prej pjesëtarëve të personelit akademik kanë grada apo tituj shkencorë. Ky numër është dukshëm më i lartë se kërkesat e Vendimit të MASR nr.418, datë 10.5.2017 "Për standardet, kriteret dhe procedurat për hapjen, riorganizimin, ndarjen, bashkimin ose mbylljen e institucioneve të arsimit të lartë dhe të degëve të tyre".
Kriteri 3. Niveli i kualifikimit dhe fusha akademike-kërkimore e përgjithshme dhe specifike e anëtarëve të personelit akademik që mbulon programin e studimit, janë në përputhje me programin e	Personeli akademik me kohë të plotë ka nivel arsimimi dhe kualifikimi të mjaftueshëm dhe të përshtatshëm për nivelin e këtij programi. Nisur nga jetëshkrimet e personelit akademik, rezulton se formimi i tyre bazë universitar, arsimimi i mëtejshëm plotësues, kualifikimet e mëtejshme të tyre, si edhe trajnimet e vazhdueshme të tyre, janë në përputhje me nivelin e programit të studimit. Në veçanti, rezulton, gjithashtu, se çdo

[69] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 4, Tabelat përmbledhëse për RVB", ASCAL, Dok. nr.94. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[70] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.4, Rregullore e Drejtorisë së Burimeve Njerëzore", ASCAL, Dok. nr.5. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[71] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.8, Jetëshkrimet e Stafit të përfshirë në programin e studimit", ASCAL, Dok. nr.40. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[72] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 4, Tabelat përmbledhëse për RVB", ASCAL, Dok. nr.94. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

studimit, natyrën dhe specifikën e moduleve të tij.	pedagog mbulon ato lëndë/module që janë në përputhje me kualifikimin personal[73]. Në fillim të çdo viti akademik, bëhet parashikimi i ngarkesës vjetore në auditor dhe asaj jashtë auditorit dhe më pas hartohet Formulari i Organizimit të kohës vjetore të punës[74]. Stafi akademik përditëson dosjen e pedagogut[75] pranë drejtorisë përkatëse duke pasqyruar në CV e pedagogut çdo kualifikim apo ndryshim tjetër me rëndësi lidhur me formimin akademik.
Kriteri 4. Institucioni, në marrëveshje dhe në bashkëpunim me institucione të tjera të arsimit të lartë, përfaqësues biznesi e kompani, vë në dispozicion personelin e mjaftueshëm, të duhur e të kualifikuar për instruktimin, udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale, punimin e diplomës dhe veprimtari të tjera specifike sipas natyrës së programit të studimit.	Nga dokumentacioni i dorëzuar nga institucioni, si edhe nga bisedat me stafin akademik, u konstatua se zhvillimi i praktikave mësimore zhvillohej konform planit mësimor. Gjithashtu, Departamenti i Edukimit në FEF (UNIKO) ka marrëveshje bashkëpunimi me DRAP-Elbasan (që është organi përgjegjës për arsimin parauniversitar për Rajonin Juglindor), si edhe me ZVAP-Korçë.
Kriteri 5. Institucioni siguron dhe garanton angazhimin e personelit ndihmës mësimor shkencor të përshtatshëm për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve të tjera mësimore, sipas natyrës specifike të programit të studimit.	Në Planin Mësimor të Programit parashikohen që për formimin shkencor të studentëve të zhvillohen lëndë të tilla si Njohuri në Shkencat e Natyrës (Biologji), Njohuri në Shkencat e Mjedisit, si edhe Njohuri në Shkencat e Natyrës (Fizika në Natyrë). Nga shqyrtimi i syllabuseve të këtyre lëndëve u konstatua se mungojnë orët e laboratorëve.

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës II	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

[73] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.8, Jetëshkrimet e Stafit të përfshirë në programin e studimit", ASCAL, Dok. nr.40. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[74] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.13, Modele Marrëveshja Vjetore e punës, Formularët e Ngarkesës", ASCAL, Dok. nr.45. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[75] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.14, Udhëzim për përmbajtjen e dosjes së stafit", ASCAL, Dok. nr.18. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT

Standardi III.1 Institucionin ndjek një politikë të qartë për garantimin dhe promovimin e cilësisë së mësimdhënies dhe harton udhëzues të posaçëm të zhvillimit të metodave dhe monitorimit.	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni harton udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies në bazë të fushës së studimeve, lëndëve/ moduleve.	Aktet rregullatore në nivel institucional janë Statuti i Universitetit[76] dhe "Rregullore e organizimit dhe veprimtarisë mësimore dhe kërkimore të UNIKO"[77]. Në të dy këto akte parashikohet kuadri i përgjithshëm lidhur me mësimdhënien dhe të nxënit si edhe parashikohen metodat që duhen përdorur gjatë zhvillimit të leksioneve dhe seminareve të cilat mundësojnë një shkallë të lartë të përvehtësimit të njohurive nga studentët.
Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse zhvillojnë mekanizma të monitorimit dhe vlerësojnë në mënyrë periodike aftësitë mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmës akademik.	Organi përgjegjës për monitorimin dhe sigurimin e cilësisë në nivel universiteti është Drejtoria e Kurrikulave, Sigurimit të Cilësisë dhe Kërkimit Shkencor (DKSCKSH)[78]. Gjithashtu, në mënyrë më specifike, funksionon edhe Sektori i Kurrikulave dhe i Vlerësimit të Brendshëm të Cilësisë (SKVBC), i cili shërben si mekanizëm periodik monitorues dhe vlerësues lidhur me aftësitë mësimdhënëse të personelit akademik kryesor dhe ndihmës.
Kriteri 3. Institucioni garanton përfshirjen e studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve, përfshirë mundësinë e trajtimit të ankimimeve.	Në përfundim të çdo semestri, realizohet monitorimi i aftësive mësimdhënëse dhe i performancës të çdo personeli akademik. Kjo arrihet përmes organizimit të orëve të hapura dhe përmes anketimeve të ndryshme që zhvillohen me pjesëmarrjen e studentëve[79]. Në këto raste, studentët plotësojnë një formular të paracaktuar[80].
Kriteri 4. Strukturat përgjegjëse për monitorimin dhe sigurimin e cilësisë në mësimdhënie bëjnë publike rezultatet e vlerësimit.	Përfundimet e marra kanë shërbyer si një mekanizëm alternativ vlerësues për performancën dhe aftësitë e pesonelit akademik kryesor dhe atij ndihmës. Përfundimet e anketimit janë botuar në faqen zyrtare web të insitucionit. Publikimi i rezultateve të provimit për çdo student realizohet përmes sistemit dixhital ESSE3, sipas mënyrave dhe afateve specifike.

[76] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.1, Statuti i Universitetit Fan S. Noli, UNIKO", ASCAL, Dok. nr.2. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[77] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.2, Rregullore e UK". ASCAL, Dok. nr.3. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[78] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.5, Rregullore e Drejtorisë së Kurrikulave, Sigurimit të Cilësisë dhe të kërkimit shkencor", ASCAL, Dok. nr.6. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[79] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.13, Model Pyetsor i Studentit", ASCAL, Dok. nr.61. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[80] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.17, Model Analiza në Përfundim të një Moduli", ASCAL, Dok. nr.66. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

Kriteri 5. Institucioni, nëpërmjet mekanizmave të vlerësimit dhe rezultateve të marra, promovon shembuj të praktikave të mira, nxit dhe inkurajon personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm së cilësisë së mësimdhënies.	Në institucion, funksionon Programi i Dixhitalizimit të Sistemit Universitar ESSE3[81]. Në program janë pasqyruar fondi i pyetjeve për çdo lëndë[82] ndërsa në dispozicion të studentëve vendoset edhe Manuali për hartimin e punimit të diplomës[83]. Ankesat e studentëve shqyrtohen sipas parashikimeve të dhëna në Rregulloren e Organizimit të Veprimtarisë Mësimore e Kërkimore të Universitetit[84]. Personeli akademik shkëmben informacion shkencor brenda njësisë bazë, ndërsa punimet shkencore të anëtarëve të departamentit bëhen publike për të gjithë anëtarët. Disa pedagogë të Departamentit të Edukimit kanë marrë pjesë në kuadër të Programeve "Tempus" dhe "Erasmus+" apo në projekte të tjera[85]. Në vijim të praktikave të mira të mësimdhënies, departamenti ka organizuar dhe nxitur realizimin e leksioneve të hapura[86].

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi III.2 **Institucioni garanton zhvillimin e mësimdhënies, mësimnxënies dhe aftësimin profesional e shkencor me metodat dhe praktikat më të mira.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Format e mësimdhënies, mësimnxënies dhe transmetimit të dijeve e njohurive janë leksionet, seminaret, laboratorët, detyra kursit/esetë, praktikat profesionale e klinike, orët e hapura dhe çdo formë tjetër e miratuar nga institucioni.	Programi "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor" zhvillohet përmes ndjekjes prej studentëve të leksioneve, seminareve, punëve praktike, detyrave të kursit/projekteve, kolokuimeve, eseve, si edhe përmes kontrolleve të pjesshme dhe të plota të njohurive të marra prej tyre. Të gjitha këto forma të mësimdhënies janë të përcaktuara në Rregulloren e programit të studimit dhe pasqyrohen në çdo syllabus të lëndëve[87]. Në Planin Mësimor të Programit parashikohen që për formimin shkencor të studentëve zhvillohen lëndët: Njohuri në Shkencat e Natyrës (Biologji), Njohuri në Shkencat e Mjedisit, si edhe Njohuri në Shkencat e Natyrës (Fizika në Natyrë). Nga shqyrtimi i syllabuseve të

[81] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.6, Rregullore e ESSE3", ASCAL, Dok. nr.8. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[82] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.30, Model Teze Formimi, Fondi i Pyetjeve", ASCAL, Dok. nr.79. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.33, Model teze Provim Formimi, Fondi i Pyetjeve", ASCAL, Dok. nr.82. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[83] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.32, Manual për Hartimin e Temës së Diplomës, Formular i Vlerësimit", ASCAL, Dok. nr.81. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[84] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.2, Rregullore e UK". ASCAL, Dok. nr.3. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[85] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 4, Tabelat përmbledhëse për RVB", ASCAL, Dok. nr.94. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[86] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.18, Shembull i Orëve të Hapura", ASCAL, Dok. nr.67. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[87] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit 2019-2020", ASCAL, Dok. nr.37. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

	këtyre lëndëve u konstatua se mungojnë orët e laboratorëve. *Rekomandohet që orët laboratorike të kenë një peshë të përcaktuar qartë në përmbajtjen e programit të lëndës.*
Kriteri 2. Personeli akademik pranon, duhet të respektojë dhe t'u përgjigjet diversitetit dhe nevojave të studentëve, duke ofruar forma, mënyra, metoda e mundësi alternative të mësimdhënies e mësimnxënies, në përputhje me fushën dhe natyrën e programit të studimit në përgjithësi dhe moduleve e aktiviteteve formuese në veçanti.	Nga shqyrtimi i syllabuseve të lëndës që ky program studimi mbulon, si edhe nga bisedat me studentët, u konstatua që stafi akademik përdor metoda të mësimdhënies të cilat kanë në qendër studentin, ku mund të veçohen diskutimet, puna me grupe, etj. Këto metoda mundësojnë zhvillimin e shprehive të të menduarit kritik dhe krijues, duke aftësuar tek studentët edhe zhvillimin e kompetencave për zgjidhjen e problemeve që mund të ndeshen në jetën reale.
Kriteri 3. Institucioni mbështet personelin e tij akademik në përmirësimin e kompetencave didaktike. Institucioni mundëson përdorimin e metodave të shumëllojshme dhe fleksible pedagogjike, të përshtatshme e në përputhje me rezultatet e pritshme të të nxënit, objektivat formues dhe kërkesat e punëdhënësve.	Personeli kryesor akademik dhe ai ndihmës zhvillon lëndë në përputhje me kualifikimin dhe kërkimin shkencor të tyre. Në bazë të rezultateve të marra nga kërkimet shkencore apo nga kualifikimi i mëtejshëm i personelit akademik, është përmirësuar procesi mësimor në të gjithë elementët e tij si edhe ky proces është harmonizuar me nevojat bazë të të nxënit të studentëve.
Kriteri 4. Personeli akademik i angazhuar në mësimdhënie është kompetent në shpjegimin e njohurive e koncepteve dhe përdor metoda të ndryshme të mësimdhënies sipas tematikave dhe profilit.	Personeli kryesor akademik dhe ai ndihmës përdor metoda të shumëllojshme gjatë zhvillimit të orëve mësimore, të tilla si diskutim me studentët me qëllim zhvillimin e procesit të të menduarit kritik dhe krijues, zhvillimit të projekteve në grup ose në mënyrë individuale.
Kriteri 5. Personeli akademik vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e sugjerimet e tyre.	Nga shqyrtimi i dokumentacionit të dorëzuar, si edhe nga bisedat jo vetëm me stafin akademik të angazhuar në programin e ciklit të parë "Bachelor" në "Mësuesi në Arsimin Fillor" por edhe me studentët e këtij programi, u konstatua se institucioni kishte mekanizma dhe instrumenta[88] që mblidhnin të dhëna për përmirësimin e vazhdueshëm të procesit të mësimdhënies, formateve të vlerësimit, si edhe të teknikave që përdornin për procesin e të nxënit.
Kriteri 6. Personeli akademik përdor metoda	Personeli kryesor akademik dhe ai ndihmës ka synuar gjithnjë

[88] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.13, Model Pyetsor i Studentit", ASCAL, Dok. nr.61. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

interaktive dhe diskutimi, duke i bërë tërheqëse orët e mësimit.	zbatimin e metodave të mësimdhënies që kanë në qendër studentin. Këtu janë promovuar metoda interaktive të mësimdhënies si edhe janë përdorur gjerësisht rastet studimore, përmes të cilave u është dhënë mundësia studentëve që të bëhen pjesë reale e veprimtarisë mësimore.
Kriteri 7. Format dhe metodat e mësimdhënies inkurajojnë sensin e autonomisë te studenti, duke siguruar në të njëjtën kohë udhëzimin dhe mbështetjen nga mësimdhënësi dhe ndërtimin e marrëdhënieve të respektit të ndërsjellë mes tyre.	Studentëve u jepet mundësi zgjedhjeje në rastet e zhvillimit të detyrave të kursit apo të projekteve të ndryshme. Në këto raste, studentët kanë patur mundësi që të zgjedhin tema të caktuara midis një grupi më të gjerë temash në dispozicion të tyre[89].

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
			X	

Standardi III.3 **Njësitë përgjegjëse garantojnë zhvillimin e mësimdhënies, mësimnxënies dhe aftësimin profesional duke vënë në dispozicion të gjithë infrastrukturën fizike, didaktike e logjistike e nevojshme për realizimin me sukses të aktivitetit mësimor e shkencor.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Procesi mësimor e shkencor realizohet në hapësira të mjaftueshme dhe cilësore, të cilat janë të pastra dhe mirëmbahen rregullisht.	I gjithë procesi mësimor i Programit të studimit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor" zhvillohet në mjediset e Fakultetit të Edukimit dhe të Filologjisë (FEF). Mjediset përmbushin standardet në fuqi që duhet të plotësojë një IAL sa i përket infrastrukturës fizike[90]. Personeli ndihmës garanton mirëmbajtjen e vazhdueshme dhe siguron standardet e nevojshme sanitare.
Kriteri 2. Ambientet e dedikuara për procesin mësimor janë funksionale dhe të pajisura me logjistikën e nevojshme për realizimin me cilësi të procesit mësimor.	Të gjitha mjediset e FEF janë mjedise funksionale sa i përket formës fizike dhe janë të pajisura me të gjithë logjistikën e nevojshme si banka, karrige, tabela të llojeve të ndryshme, pajisje audiovizive, videoprojektorë, si edhe shërbim i pandërprerë interneti.
Kriteri 3. Personeli akademik dhe studentët shfrytëzojnë sisteme të ndryshme informatike, infrastrukturë të konsoliduar IT të nevojshme për realizimin e	Në shërbim të të gjithë personelit akademik, komunitetit studentor, por edhe atij ndihmës, është në dispozion një infrastrukturë e mjaftueshme IT, që mundëson komunikimin online, shpalljen e rezultateve të vlerësimit, si edhe shfrytëzimin online të materialeve didaktike.

[89] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.16, Fushat Kërkimore të Njësisë Bazë për Punimin e Diplomës", ASCAL, Dok. nr.48. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[90] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 4, Tabelat përmbledhëse për RVB", ASCAL, Dok. nr.94. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

procesit mësimor.	
Kriteri 4. Literatura bazë dhe ndihmëse e vënë në dispozicion të studentëve në gjuhën e programit të studimit (fizike dhe elektronike), garanton marrjen e dijeve dhe njohurive të nevojshme të parashikuara në programin e studimit.	Të gjitha lëndët e Programit të studimit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor" zhvillohen në gjuhën shqipe. Në dispozicion të studentëve është literatura bazë në trajtën e leksioneve, dispensave, si edhe teksteve të miratuara në njësinë bazë[91]. Literatura bazë për studentët e këtij programi gjendet në Bibliotekën e Fakultetit. Përveç literaturës bazë, studentëve u sugjerohet edhe literaturë ndihmëse, e cila është përzgjedhur nga njësia bazë dhe është në gjuhën shqipe, angleze, apo edhe italiane.
Kriteri 5. Biblioteka e institucionit garanton numër të mjaftueshëm botimesh të viteve të fundit, në drejtimet kryesore të programit të studimit dhe hapësira të mjaftueshme dhe komode për përdorim nga studentët gjatë procesit mësimor.	Biblioteka e UNIKO-s është e vendosur në mjedise të ndryshme fizike pranë çdo fakulteti, si edhe në një mjedis qëndror pranë Rektoratit. Të gjitha bibliotekat kanë një numër të mjaftueshëm titujsh në gjuhën shqipe si edhe në gjuhë të huaja. Bibliotekat kanë mjedise funksionale, në to funksionon shërbimi i vazhdueshëm i internetit, si edhe janë të pajisura me kompjutera që mundësojnë aksesin e studentëve në faqet online. Midis UNIKO dhe ProQuest është lidhur edhe një marrëveshje bashkëpunimi[92], sipas të cilës UNIKO ka shfrytëzuar Bibliotekën Dixhitale ProQuest për periudhën 1 Mars 2018-28 Shkurt 2019.
Kriteri 6. Në funksion të mësimdhënies dhe mësimnxënies, personeli akademik dhe studentët aksesojnë libraritë on-line të fushave të ngjashme ose të përafërta me programin e studimit.	Biblioteka e FEF ka një fond të larmishëm titujsh që lidhen me fushat e programeve të studimit[93] dhe ky fond pasurohet çdo vit përmes blerjeve nga UNIKO si edhe përmes dhurimeve të ndryshme[94]. Pjesë e burimeve të shfrytëzueshme të UNIKO është edhe libraria online "U-LIBRARY" e cila siguron edhe mundësi shtesë për pedagogët dhe studentët që të zgjerojnë aksesimin e literaturës kryesore dhe asaj ndihmëse. Studentët dhe stafi kryesor akademik dhe ai ndihmës shfrytëzojnë sistemet e komunikimit të brendshëm përmes qasjes në internet përmes adresave zyrtare dhe individuale të email. Gjithashtu, në dispozicion të studentëve është edhe platforma OFFICE 365[95].
Kriteri 7. Infrastruktura laboratorike e nevojshme për realizimin e laboratorëve, detyrave të kursit, diplomave dhe studimeve specifike shfrytëzohet në mënyrë të vazhdueshme nga	Në Planin Mësimor të Programit parashikohen që për formimin shkencor të studentëve zhvillohen lëndët: Njohuri në Shkencat e Natyrës (Biologji), Njohuri në Shkencat e Mjedisit, si edhe Njohuri në Shkencat e Natyrës (Fizika në Natyrë). Nga shqyrtimi i syllabuseve të këtyre lëndëve u konstatua se mungojnë orët e laboratorëve. *Rekomandohet që orët laboratorike të kenë një peshë të përcaktuar qartë në përmbajtjen e programit të lëndës.*

[91] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.29, Lista e Teksteve të Miratuara në DE", ASCAL, Dok. nr.78. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[92] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 4, Tabelat përmbledhëse për RVB", ASCAL, Dok. nr.94. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[93] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.35, Fond i Bibliotekës, Akt Dhurimi për Bibliotekën", ASCAL, Dok. nr.84. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[94] Ibid

[95] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.16, Model Mësimi on-line Office 365", ASCAL, Dok. nr.65. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

studentët.	
Kriteri 8. Në funksion të mësimdhënies, personeli akademik përdor platforma on-line (e-learning) dhe mbështet dhe nxit personelin akademik e studentët për përdorimin e tyre.	Si në të gjitha institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë, edhe në UNIKO, mësimi përgjatë vitit 2020 po zhvillohet përmes përdorimit të platformave të dedikuara të mësimdhënies për mësimin online, siç është platforma Microsoft Teams. Nga bisedat e realizuara, me stafin e UNIKO, u konstatua se si stafi akademik, ashtu edhe studentët, kishin marrë trajnime për zhvillimin e kompetencave të tyre dixhitale, në mënyrë që ky proces të realizohet sa më cilësisht.
Kriteri 9. Personeli akademik dhe studentët shfrytëzojnë sistemet e komunikimit të brendshëm për akses në dokumentacionin elektronik dhe hapësirën vetjake të dedikuar.	Nga dokumentacioni i dorëzuar, u konstatua që UNIKO, ka një sistem funksional operimi MOODLE-ESSE3[96].
Kriteri 10. Personeli akademik orienton studentët në përzgjedhjen e temave të diplomave (në rastet kur ato zhvillohen), asiston dhe mbështet në zhvillimin e tyre.	Studentët e Programit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor" e realizojnë procesin e mbrojtjes së diplomës përmes temave të studimit ose përmes provimit të formimit. Fusha e studimit dhe e kërkimit përcaktohet në Rregulloren e Programit të Studimit dhe me vendim të njësisë bazë[97]. Studentët njihen me temat e kërkimit dhe më pas kanë të drejtë të zgjedhin fushën që ata dëshirojnë si edhe pedagogun udhëheqës.

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
			X	

Standardi III.4 **Institucioni ngre struktura të posaçme në nivel institucional, të cilat promovojnë rritjen e vetëdijes për përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies dhe mësimnxënies në programet e studimit.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni organizon struktura/njësi në nivel institucional që promovojnë përmirësimin e vazhdueshëm të mësimdhënies, koordinojnë dhe bashkërendojnë me njësitë kryesore/bazë	Në UNIKO funksionon Drejtoria e Kurrikulave, Sigurimit të Cilësisë dhe Kërkimit Shkencor[98], brenda të cilës përfshihet Sektori i Kurrikulave dhe i Sigurimit të Cilësisë. Nga ana e tij, ky sektor koordinon punën e Njësisë së Brendshme të Sigurimit të Cilësisë. Të gjitha këto struktura e zhvillojnë veprimtarinë e tyre bazuar në Manualin e Cilësisë[99]. Në përgjithësi, UNIKO respekton parimet e përcaktuara në "Kodin e Cilësisë së Arsimit të Lartë", i miratuar me

[96] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.6, Rregullore e ESSE3", ASCAL, Dok. nr.8. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[97] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.16, Fushat Kërkimore të Njësisë Bazë për Punimin e Diplomës", ASCAL, Dok. nr.48. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[98] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.5, Rregullore e Drejtorisë së Kurrikulave, Sigurimit të Cilësisë dhe të kërkimit shkencor", ASCAL, Dok. nr.6. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[99] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.16, Manual i cilësisë së UNIKO", ASCAL, Dok. nr.20. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

aktivitetet në kuadër të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies.	VKM nr.531, datë 11.09.2018.
Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë është përgjegjës për cilësinë e mësimdhënies dhe rritjes së vetëdijes te personeli akademik dhe studentët për cilësinë në programet e studimit që ofron.	Të gjithë pjesëtarët e stafit akademik të Departamentit të Edukimit, por edhe pedagogët e tjerë që zhvillojnë mësim në këtë program, i diskutojnë konkluzionet e tyre gjatë analizave vjetore të punës mësimore dhe veprimtarisë shkencore[100], me qëllim kryesor përcaktimin e nevojave të studentëve dhe përmirësimin e procesit mësimor.
Kriteri 3. Strukturat dhe njësitë përgjegjëse mbështesin eksperimentimin dhe zhvillimin e metodave të reja inovative të mësimdhënies.	Nga bisedat me pedagogët, si edhe me studentët, u konstatua se në situatën e pandemisë në vitin 2020, por jo vetëm, në dispozicion të të gjithë stafit akademik janë vendosur manuale të mësimit online[101] si edhe janë zhvilluar trajnime të stafit lidhur me metodat e reja të mësimdhënies[102].
Kriteri 4. Personeli akademik dhe ai mbështetës kualifikohen në mënyrë të vazhdueshme në fushën e kërkimit shkencor për të ndihmuar përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies.	I gjithë personeli akademik në përbërje të Departamentit të Edukimit ka kryer kurse trajnimi afatshkurtër, afatmesëm, si edhe afatgjatë brenda dhe jashtë vendit me qëllim përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies. Kualifikimet dhe vlerësimet e tyre monitorohen përmes plotësimit të formularëve specifikë[103]. Gjithashtu, FEF boton në fund të çdo viti akademik buletinin "Vjetari i FEF".
Kriteri 5. Strukturat dhe njësitë përgjegjëse trajnojnë vazhdimisht personelin akademik për përmirësimin e aftësive të mësimdhënies dhe implementimit të metodave të reja.	Përmes Qëndrës për Formimin e Vazhduar[104], Departamenti i Edukimit synon që të përmirësojë një lidhje në vazhdimësi me mësues të arsimit përmes strukturave të mësimit përgjatë gjithë jetës.
Kriteri 6. Personeli akademik dhe personeli ndihmës akademik janë përgjegjës për zbatimin e programeve të studimeve dhe angazhohen për	Personeli akademik dhe ai ndihmës akademik janë përgjegjësit kryesortë zbatimit të programit të studimit[105]. Referuar edhe CV-ve të stafi akademik[106] të administruara në paketën e dokumentacionit dorëzuar nga institucioni UNIKO, konstatohet se i gjithë stafi akademik i përfshirë në mësimdhënie në këtë program studimi ka formimin e

[100] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.7, Analiza Vjetore e Veprimtarisë së Njësisë Bazë", ASCAL, Dok. nr.55. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[101] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.21, Manual për Mësimin Online", ASCAL, Dok. nr.70. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[102] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.16, Model Mësimi on-line Office 365", ASCAL, Dok. nr.65. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[103] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 4, Tabelat përmbledhëse për RVB", ASCAL, Dok. nr.94. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[104] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.12, Dokumenta të Qëndrës për Formimin e Vazhduar", ASCAL, Dok. nr.44. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[105] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 4, Tabelat përmbledhëse për RVB", ASCAL, Dok. nr.94. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[106] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.8, Jetëshkrimet e Stafit të përfshirë në programin e studimit", ASCAL, Dok. nr:40. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

përmirësimin e mësimdhënies dhe implementimin e metodave të reja.	duhur bazë dhe të avancuar për të qënë pjesë akademike e programit. Stafi është me tituj dhe grada shkencore.
Kriteri 7. Personeli akademik dhe personeli ndihmës akademik testojnë metoda të reja në mësimdhënie, analizojnë efektet e pritshmëritë dhe raportojnë në mënyrë periodike për rezultatet në strukturat dhe njësitë përgjegjëse.	Personeli akademik dhe personeli ndihmës akademik synon zbatimin e metodave të larmishme në procesin mësimor dhe i analizon gjithmonë këto në mbledhjet e njësisë bazë. Së fundmi, pedagogët e programit po punojnë për të implementuar testimin elektronik[107].

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi III.5 **Institucioni harton rregullore dhe procedura të posaçme të testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe garanton zbatimin e tyre.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Kriteret dhe mënyra e testimit e vlerësimit të njohurive dijeve dhe aftësive profesionale, përcaktohen në rregullore të posaçme, bëhen publike dhe njihen nga studentët.	UNIKO-FEF, ka hartuar dokumente rregullatore[108], transparente që normojnë kriteret, mënyrën e vlerësimit, si edhe njohjen e tyre prej studentëve. Studentët njihen me procedurat e mësipërme nga titullari i lëndës gjatë momentit të prezantimit të syllabusit. Gjithashtu, studentëve u mundësohet në mënyrë të vazhdueshme edhe ndihma e ofruar nga Koordinatori i Programit të Studimit[109].
Kriteri 2. Në fillim të çdo lëndë/moduli studentët informohen me metodologjinë e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.	Referuar paketës së syllabuseve që institucioni ka dorëzuar, si edhe nga bisedat e zhvilluara me studentët e programit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor", konstatohet se stafi akademik që mbulon disiplinat e këtij programi, ka të pasqyruar qartë në syllabuse dhe informon studentët, për formatet e procesit të vlerësimit të vazhduar dhe vlerësimin përfundimtar.
Kriteri 3. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve	Në UNIKO është realizuar bashkëpunimi me projektin "CleanScore", duke mundësuar përdorimin e platformave elektronike për korrigjimin e

[107] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.31, Vlerësimi Elektronik, Projekti CleanScore", ASCAL, Dok. nr.80. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[108] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit 2019-2020", ASCAL, Dok. nr.37. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[109] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.9, Vendim i Njësisë Bazë për Emërimin e Koordinatorit të Programeve të Studimit", ASCAL, Dok. nr.41. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

dhe aftësive profesionale e shkencore realizohet në forma dhe mënyra të ndryshme, duke i dhënë mundësi studentit të demonstrojë njohuritë dhe kompetencat e fituara.	testeve, që më pas pasqyrohen edhe në sistemin ESSE3. Nga shqyrtimi i syllabuseve u konstatua se ishte në politikën e institucionit vlerësimi i përgatitjes akademike në mënyrë të vazhdueshme përgjatë gjithë vitit shkollor përmes kuizeve të ndërmjetme, nivelit të diskutimeve në seminare, detyrës së kursit (ese, prezantime/projekte), detyrave praktike, si edhe provimit përfundimtar.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi III.6 **Institucioni garanton vlerësim të drejtë dhe transparent, bazuar në meritën e çdo studenti.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet gjatë gjithë vitit akademik.	Vlerësimi i njohurive për Programin "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor" realizohet përgjatë gjithë vitit akademik përmes vlerësimit të vazhduar, vlerësim që përbën 30% të vlerësimit përfundimtar[110]. Vlerësimi i vazhduar pasqyrohet kryesisht në regjistrin e pedagogut të lëndës. Në fund të vitit akademik, për çdo lëndë/modul, zhvillohet vlerësimi me provim, i cili përbën 70% të vlerësimit përfundimtar. Totali i pikëve që mund të marrë një student është 100 pikë, ndërsa çdo student vlerësohet kalues nëse rezulton mbi 40 pikë.
Kriteri 2. Institucioni vë në zbatim sisteme elektronike të testimit dhe vlerësimit të cilat eliminojnë forma të ndryshme abuzimi dhe rrisin transparencën.	Me qëllim rritjen e transparencës, studentët njihen me vlerësimin e vazhdueshëm menjëherë pas përfundimit të orës së fundit të lëndës dhe pas marrjes dijeni prej studentëve, rezultatet e vlerësimit të vazhduar hidhen në mënyrë elektronike në sistemin ESSE3, por përpara zhvillimit të provimit. Pikëzimi i vlerësimit të vazhduar është i mbartshëm për çdo sezon provimesh, në ato raste kur studenti rezulton mbetës.
Kriteri 3. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet nga komisionet e provimeve me së paku 2 anëtarë ku njëri prej tyre është titullari i lëndës/modulit.	U konstatua se teza e provimit të lëndës/modulit[111] hartohet gjithmonë nga titullari i lëndës dhe miratohet nga Përgjegjësi i Departamentit, ndërsa provimi zhvillohet gjithmonë në prani të dy pedagogëve. Anëtarët e komisionit mbikqyrin dhe sigurojnë mbarëvajtjen e zhvillimit të provimit deri në hedhjen e rezultateve në sistemin ESSE3[112].
Kriteri 4. Testimi i vlerësimit i njohurive,	Nga shqyrtimi i RVB-së, u konstatua, se testimi i vlerësimit të njohurive

[110] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit 2019-2020", ASCAL, Dok. nr.37. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[111] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.30, Model Teze Formimi, Fondi i Pyetjeve", ASCAL, Dok. nr.79. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[112] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.39, Model ProcesVerbali Formimi", ASCAL, Dok. nr.88. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

dijeve me shkrim, zhvillohet në mënyrë anonime me sekretim ose kodifikim dhe institucioni siguron infrastrukturë të posaçme të monitoruar me personel dhe mjete survejimi.	nuk i nënshtrohet sekretimit apo ndonjë forme tjetër kodimi. Në ditët e sotme, UNIKO është pjesë e projektit "CleanScore"[113] (i financuar nga Fondacioni Shqiptaro-Amerikan për Zhvillim), projekt që mundëson plotësimin dhe korrigjimin elektronik të rezultateve të provimeve. Aktualisht po zhvillohet trajnimi i stafit akademik lidhur me kushtet dhe kërkesat që kërkohen për realizimin e këtij procesi.
Kriteri 5. Vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale shoqërohet me komente/feedback, i cili, nëse është i nevojshëm, lidhet dhe me këshilla mbi procesin e të nxënit për të ndihmuar studentin të përmirësohet në të ardhmen.	Nga bisedat me studentët, u konstatua se përgjatë vitit shkollor ata përgjithësisht marrin feedback të llojeve të ndryshme prej pedagogëve. Ndërsa pas shpalljes së rezultateve, çdo studenti i jepet mundësia për të kërkuar sqarime apo për të kundështuar rezultatin brenda 2 ditëve. Komisioni i provimit ka detyrimin që të sqarojë studentin, duke ballafaquar përgjigjen e studentit me çelësin e tezës së provimit[114].
Kriteri 6. Njësitë përgjegjëse dhe personeli akademik shmangin plagjiaturën, kopjimi në provime dhe detyra nuk tolerohen nga personeli akademik.	Rastet e kopjimit dhe të së drejtës së autorit trajtohen në Kodin e Etikës të UNIKO[115], ku pasqyrohen me detaje elementët e këtyre rasteve, së bashku me ndërshkimet përkatëse. Kështu, nëse studenti kapet duke kopjuar nga komisioni i provimit, ai përjashtohet menjëherë nga provimi dhe shpallet jokalues në atë lëndë[116].
Kriteri 7. Rezultatet e kontrollit të dijeve dhe aftësive profesionale bazohen mbi meritën dhe jepen në kohë sipas përcaktimeve në rregulloret përkatëse.	Departamenti ka përcaktuar edhe procedurën dhe afatet e bërjes publike të rezultateve të vlerësimit. Kështu, afati për provimin me shkrim është 6 ditë, ndërsa 2 ditë për provimin me gojë[117]. Çdo vonesë në dhënien e rezultateve të vlerësimit e ngarkon komisionin me përgjegjësi administrative.
Kriteri 8. Institucioni garanton të drejtat e studentëve për t'u njohur me vlerësimin, kërkesën për rishikim të vlerësimit në përputhje me rregulloret dhe procedurat e vlerësimit.	U konstatua se çdo student ka të drejtë që të kërkojë sqarime për çdo gjë që ai e sheh si jo të arsyeshme, ose të kundështojë rezultatin brenda 48 orëve. Komisioni i provimit ka detyrimin që të sqarojë studentin, duke ballafaquar përgjigjen e studentit me çelësin e tezës së provimit. Vetëm pas kësaj nota konsiderohet përfundimtare dhe komisioni ka detyrimin që të bëjë mbylljen përfundimtare të procesverbalit.
Kriteri 9. Çdo kërkesë, ankimim, shqyrtohet nga	U konstatua se Departamenti i Edukimit ka përcaktuar edhe procedurën administrive të ankimimit prej studentëve. Në rast se një student ka

[113] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.31, Vlerësimi Elektronik, Projekti CleanScore", ASCAL, Dok. nr.80. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[114] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.2, Rregullore e UK". ASCAL, Dok. nr.3. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[115] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.20, Kodi i Etikës: UNIKO", ASCAL, Dok. nr.30. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[116] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.2, Rregullore e UK". ASCAL, Dok. nr.3. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[117] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.6, Rregullore e ESSE3", ASCAL, Dok. nr.8. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

komisioni i vlerësimit dhe më pas nga komisioni i posaçëm. Procedura e ndjekur dokumentohet dhe arkivohet.	pretendime se janë shkelur rregullat proceduriale gjatë zhvillimit të provimit, ai mund t'i drejtohet Dekanit të Fakultetit, i cili vendos nëse ankesa e studentit është apo jo e bazuar. Nëse ankimi vlerësohet si i drejtë, ngrihet një komision tjetër i cili bën rivlerësim të provimit të tezës së zhvilluar nga studenti. E gjithë kjo procedurë regjistrohet dhe ndiqet nga Asistentja e Dekanit të FEF.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi III.7 **Zhvillimi i programit të studimit garanton rritjen e aftësive krijuese e zbatuese te studentët,duke dhënë njëkohësisht njohuritë e nevojshme dhe kompetencat e duhura profesionale e shkencore.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Programi i studimit zhvillohet në mënyrë të tillë që të garantojë thellimin e njohurive, zhvillon aftësitë profesionale dhe të veçanta të studentëve.	Në Rregulloren e Programit të Studimit[118] janë përcaktuar qartë objektivat e këtij programi studimi, të cilat synojnë ofrimin e njohurive të përgjithshme dhe specifike, të mbështetura në lëndë të formimit bazë, karakterizuese, ndërdisplinore, si edhe plotësuese, si edhe përgatitjen e mësuesve të arsimit fillor të aftë që të integrohen në proceset e mësimdhënies, si në shkolla fillore, ashtu edhe në institucione me karakter specifik në fushat përkatëse.
Kriteri 2. Programi i studimit garanton zhvillimin e aftësive të veçanta në fushën e teknologjisë së informacionit, humane sociale, komunikimit dhe ndërveprimit (përfshirë edhe në gjuhë të huaj).	Në Rregulloren e Programit të Studimit, në synimet e saj, parashikohet pajisja e studentëve me elementët bazë të shprehive të kërkuara në lidhje me teknologjinë e informacionit, si edhe pajisjen e nxënësve me elementët bazë të etikës profesionale në fushën e komunikimit dhe të marrëdhënieve sociale.
Kriteri 3. Kompetencat dhe aftësitë që fiton studenti, të paraqitura në programin e studimit dhe syllabuset e çdo lënde, analizohen e shqyrtohen në përfundim të çdo lënde.	Nga analiza e syllabuseve të këtij programi studimi, konstatohet një ndërthurrje e elementeve teorike me kompetencat profesionale të duhura që duhet të zotërojë një mësues i arsimit fillor, duke i vënë theksin formimit të tij për të plotësuar zhvillimin konjitiv, psikologjik, social, si edhe emocional të fëmijëve që frekuentojnë ciklin e arsimit nga klasa I deri IV.
Kriteri 4. Në përfundim të çdo lënde/moduli, personeli akademik vë në pah çështjet më të rëndësishme dhe orienton studentët për implementimin e tyre.	U konstatua se vlerësimi i kompetencave në përfundim të procesit mësimor bëhet nga pedagogu përgjegjës apo titullari i lëndës/modulit. Pedagogët përdorin teknika të ndryshme si intervista joformale, pyetësorë me qëllim bërjen e analizës së rezultateve të vlerësimit të vazhduar dhe vlerësimit në provim[119].

[118] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.3, Rregullore e Njësisë Bazë "Departamenti i Edukimit"", ASCAL, Dok. nr.33. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[119] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.14, Model Pyetsor i Stafit për Vetëvlerësim", ASCAL, Dok. nr.63. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

Kriteri 5. Personeli akademik realizon orë të hapura dhe seminare mbi zhvillime të reja të shkencës dhe teknologjisë jashtë strukturës së programit të studimit.	Stafi akademik ka realizuar edhe orë të hapura[120] ku janë diskutuar në mënyrë masive aspekte të ndryshme shkencore apo të mësimdhënies. Departamenti i Edukimit, përmes Qëndrës së Formimit të Vazhduar në FEF, ka prezantuar module trajnimi lidhur me zhvillimet më të reja në fushën e mësimit të gjuhës së huaj[121]. Këto module kanë patur qëllim promovimin e veprimtarinë akademike në një konteks më të gjerë se auditori.
Kriteri 6. Mësimdhënia realizohet mbi bazë kompetencash që t'u japë studentëve mundësi të zhvillojnë njohuritë e marra në laboratorë dhe praktikat profesionale.	Pedagogët e programit të studimit hartojnë syllabuset e lëndës mbi bazën e kompetencave, me qëllim final përgatitjen e mësuesve të ardhshëm të arsimit fillor. Studentët nxiten që njohuritë e marra t'i konkretizojnë gjatë praktikave mësimore që zhvillojnë në vitin e fundit të studimit[122] pranë shkollave të ndryshme. Lidhur me këtë, institucioni ka një marrëveshje me DRAP Elbasan[123]. Gjatë gjithë këtij procesi, studentët kanë në dispozicion Udhëzuesin e Praktikës[124]. Gjatë gjithë procesit studentët monitorohen nga pedagogu që ndjek praktikat.
Kriteri 7. Personeli akademik mbështet diskutimet dhe punën në grup në interpretimin dhe zgjidhjen e problematikave/çështjeve të caktuara.	Gjithashtu, stafi akademeik inkurajohet që në mënyrë të vazhduar të diskutojë dhë të punojë në grup mbi interpretimin apo zgjidhjen e çështjeve të caktuara si p.sh., të shkëmbejë eksperienca të ndryshme të metodave të mësimdhënies dhe të të nxënit me anë të përdorimit të orëve mësimore të hapura[125].
Kriteri 8. Personeli akademik krijon klimë të përshtatshme për zhvillimin e ideve inovative, studime të avancuara kërkimore e shkencore dhe mbështetje të studentëve.	FEF në veçanti, ashtu si edhe UNIKO në përgjithësi, mbështet dhe promovon çdo ide dhe praktikë inovatore në mësimdhënie, si edhe nxit dhe promovon veprimtari kërkimore edhe në projekte jashtëkurrikulare.
Kriteri 9. Institucioni mbështet zhvillimin e ideve inovative, studimet e avancuara kërkimore e shkencore dhe i mbështet financiarisht studentët.	Institucioni në parim nxit dhe mbështet zhvillimin e ideve inovatore si edhe studimet e avancuara shkencore, por institucioni nuk ka fonde të mjaftueshme financiare. Janë bërë përpjekje për të siguruar donacione të jashtme për studentët e programit të arsimit fillor.
Kriteri 10. Personeli akademik ndërthur format e	Me qëllim rritjen e mobilitetit të studentëve institucioni inkurajon

[120] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.18, Shembull i Orëve të Hapura", ASCAL, Dok. nr.67. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[121] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.12, Dokumenta të Qëndrës për Formimin e vazhduar", ASCAL, Dok. nr.44. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[122] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.6, Plani mësimor i Programit të Studimit", ASCAL, Dok. nr.38. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[123] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.10, Marrëveshje bashkëpunimi në Mbështetje të Programit të Studimit", ASCAL, Dok. nr.42. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[124] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.40, Udhëzues i Praktikës Mësimore", ASCAL, Dok. nr.89. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[125] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.18, Shembull i orëve të hapura", ASCAL, Dok. nr.67. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

mësimdhënies me institucionet bashkëpunuese për të mundësuar dhe rritur mobilitetin e studentëve.	mobilitetin e studentëve përmes zbatimit të marrëveshjeve bashkëpunuese në kuadër të projekteve ERASMUS+[126]. UNIKO ka publikuar "Katalogun e Studimeve" për studentët e huaj që dëshirojnë të vazhdojnë studimet në këtë universitet[127].			
Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi III.8 **Institucioni ndjek një procedurë të qartë të diplomimit të studentit në programin e studimit dhe e përgatit atë me dokumentacionin e nevojshëm.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni harton procedurë të posaçme për provimin final ose mbrojtjen e diplomës para diplomimit të studentëve dhe e bën atë publike.	Procedurat specifike për provimin e diplomës për studentët e vitit të parë përcaktohen në Rregulloren e Programit të Studimit[128]. Procesi i diplomimit përfshin punim diplome ose provim formimi përfundimtar[129]. Në rregullore, gjithashtu, përcaktohen kriteret e ndarjes së studentëve rreth mënyrave të diplomimit të tyre.
Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse dhe personeli akademik asistojnë studentët, duke vënë në dispozicion informacione, udhëzime dhe materiale të nevojshme në funksion të provimit final dhe mbrojtjes së diplomës.	U konstatua se personeli akademik i Departamentit të Edukimit përgatit dhe vendos në dispozicion të studentëve fondin e pyetjeve të provimit të formimit gjatë semestrit të parë të vitit të tretë. Ky fond[130] përmban pyetje bazë nga të gjitha lëndët e mësuara përgjatë tre viteve të studimit dhe bazuar në këtë fond, hartohet edhe teza e provimit të formimit. Ndërsa për studentët që vlerësohen përmes temës së diplomës, Departamenti i Edukimit vë në dispozicion të tyre Manualin për Përgatitjen e Temës së Diplomës[131]. Gjithashtu, departamenti harton listën e fushave prioritare të kërkimit dhe miraton temat e përzgjedhura në studentët si edhe listën e pedagogëve udhëheqës, nisur edhe nga propozimet e bëra nga studentët.
Kriteri 3. Komisioni i posaçëm për administrimin e provimit final bazohet në testimin e njohuritë e dhëna gjatë tri viteve akademike, duke përfshirë të gjitha lëndët/modulet në bazë të	Komisioni i posaçëm për administrimin e provimit final përbëhet nga 5 anëtarë që janë pedagogë të fushave kryesore të programit të studimit. Teza e provimit hartohet në bashkëpunim midis tyre duke u kujdesur që të përmbajë pyetje thelbësore nga të gjitha lëndët/modulet e zhvilluara përgjatë tre viteve të studimit. Teza e provimit hartohet në bazë të fondit të pyetjeve, fond i cili u është bërë i njohur studentëve

[126] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.41, Praktikë Mobiliteti Erasmus", ASCAL, Dok. nr.90. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[127] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.36, Katalogu i Studimeve", ASCAL, Dok. nr.85. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[128] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit 2019-2020", ASCAL, Dok. nr.37. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[129] Ibid
[130] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.33, Model teze Provim Formimi, Fondi i Pyetjeve", ASCAL, Dok. nr.82. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[131] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.32, Manual për Hartimin e Temës së Diplomës, Formular i Vlerësimit", ASCAL, Dok. nr.81. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

rëndësisë dhe peshës specifike.	paraprakisht. Ndërsa vlerësimi i temës së diplomës bëhet përmes përdorimit të një formulari të posaçëm[132], i cili vlerëson me pikë elementët kryesorë të temës së paraqitur nga studenti. Pikët maksimale që mund të jepen janë 100, ndërsa jepet notë kaluese nëse arrihet kufiri prej 40 pikë.
Kriteri 4. Personeli akademik orienton dhe ndihmon studentët për përgatitjen e provimit final apo për përgatitjen e temave të studimit/ diplomave.	Personeli akademik orienton studentët për përgatitjen e provimit final duke vënë në dispozicion të tyre fondin e plotë të pyetjeve qysh në semestrin e parë të vitit të tretë. Me kërkesë të studentëve, mund të jepen edhe materiale shtesë prej pedagogëve të lëndës.
Kriteri 5. Institucioni asiston studentët për kryerjen e matjeve, analizave, testeve në mjediset e institucionit apo jashtë tij në bazë të temave dhe fushës së studimit.	Nga diskutimet e realizara me studentët gjatë takim virtual në Zoom konstatuam se pedagogët sipas moduleve që ofrojnë asistojnë studentët gjatë e orëve praktike një ditore që ato realizojnë në institucionet pritëse me të cilat institucioni ka marrëveshje bashkëpunimi.
Kriteri 6. Udhëheqësi i diplomës (kur aplikohet) asiston studentin në nxjerrjen e rezultateve, përpunimin e tyre, si dhe shkrimin e temës sipas udhëzuesve të miratuar. Ai garanton cilësinë e rezultateve dhe miraton ose jo nëse punimi është i plotë për t'u paraqitur para komisionit.	Udhëheqësi i diplomës ndjek dhe asiston studentin përgjatë gjithë periudhës së zhvillimit të temës së diplomës dhe miraton paraprakisht punimin, duke konkluduar se punimi plotëson të gjitha kushtet formale për t'u paraqitur përpara komisionit.
Kriteri 7. Në përfundim të provimit ose mbrojtjes së diplomës, studenti vlerësohet me notë.	Vlerësimi i punimeve të diplomave të studentëve bëhet nga të gjithë anëtarët e komisionit dhe nota e vendosur është sa mesatarja e vlerësimit nga të gjithë anëtarët e komisionit. Të gjitha temat e diplomës ngarkohen në format elektronik në sistemin ESSE3.
Kriteri 8. Në përfundim të studimeve, studenti pajiset me diplomën dhe suplementin e diplomës, të miratuara nga ministria përgjegjëse për arsimin.	Në përfundim të studimeve për Programin "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor", studenti pajiset me diplomën përkatëse dhe suplementin e notave, sipas formatit të miratuar nga MASR[133].
Kriteri 9. Në përfundim të studimeve, studentit i vihet në dispozicion kopje e plotë zyrtare e programit të	Sipas kërkesës së studentit, në përfundim të studimeve atij i vihet në dispozicion një kopje e plotë zyrtare e programit të studimit të zhvilluar, në dy kopje: Shqip dhe Anglisht[134]

[132] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.32, Manual për Hartimin e Temës së Diplomës, Formular i Vlerësimit", ASCAL, Dok. nr.81. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[133] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.7, Modeli i Diplomës/Suplementit të Programit të Studimit. Miratimi nga MASR", ASCAL, Dok. nr.39. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[134] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.12, Model Programi i Shkurtuar", ASCAL, Dok. nr.60. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

studimit të zhvilluar.	
Kriteri 10. Institucioni ruan për një periudhë të pacaktuar kopje të dokumentacionit të studentit dhe paraqet/konfirmon, rast pas rasti, informacione për studentin, nëse kërkohen.	Departamenti depoziton kopje të printuara dhe elektronike (ESSE3) të punimeve të diplomës së studentëve, si edhe gjithë praktikat e dokumentacionit të vlerësimit. Gjithë praktika përmbyllëse e programit të studimit mbulohet nga Sekretaria Mësimore e FEF.

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës III	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi IV.1 Institucioni i arsimit të lartë ndjek procedura ligjore dhe transparente të rekrutimit, vlerësimit dhe përzgjedhjes së personelit përgjegjës për programin e studimit	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni mbledh, ruan dhe përditëson çdo vit akademik, të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit. Këto të dhëna përfshijnë anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit, angazhimin e çdo anëtari në çdo semestër dhe vit akademik, si dhe atë të personelit ndihmësmësimor-shkencor dhe administrativ.	Konstatuam nga shqyrtimi RVB dhe takimet online nëpërmjet paltformës Zoom se institucioni mbledh dhe përditëson çdo vit akademik, të dhënat e personelit akademik sipas organigramës së UNIKO detajuar në lidhje me strukturën analitike të FEF, në rang njësie dhe personelin përkatës[135]. Departamenti i Edukimit mbledh, ruan dhe përditëson angazhimin e çdo anëtari në çdo semestër dhe vit akademik te përfshirë në program dhe personiat përgjegjës për organizimin e programit të studimit.
Kriteri 2. Institucioni harton dhe zbaton procedura për rekrutimin e personelit akademik, në përputhje me bazën ligjore në fuqi dhe aktet e brendshme rregullatore të institucionit.	Konstatuam se DE në bashkëpunim me Drejtorinë e Burimeve Njerëzore, Komunikimit dhe Promocionit në Rektorat, harton dhe zbaton procedura specifike për përzgjedhjen e personelit në përputhje me nevojat e programit që fillojnë me shpalljen e thirrjes online, përgatitjen e komisionit të vlerësimit, i cili merr vendimin në bazë të kritereve të përcaktuara te baza ligjore në fuqi dhe aktet e brendshme të rregullores së UNIKO[136].
Kriteri 3. Institucioni harton procedura e kritere të posaçme e specifike për rekrutimin e personelit, të cilat janë pjesë e akteve rregullatore dhe i bën ato publike.	Rezulton se çdo ndryshim në lidhje me nevojat e njësisë, propozohet nga DE, miratohet në Dekanat dhe i çohet për miratim Senatit akademik dhe Bordit të Administrimit, shoqëruar me arsyetimin përkatës. Me pas Institucioni harton procedura e kritere specifike për rekrutimin e personelit, të cilat janë pjesë e akteve rregullatore dhe i bën ato publike[137].
Kriteri 4. Institucioni ndjek procedura rekrutimi dhe vlerësimi, mbështetur në kritere të përgjithshme dhe specifike të shpallura e që	Konstatuam se vlerësimi për përzgjedhjen e personelit realizohet nga vetë departamenti i cili përditëson në mënyrë të vazhdueshme të dhëna që lidhen me aktivitetin kërkimor të stafit akademik, CV e tyre akademike, formularin e organizimit të kohës vjetore, formularët e parashikimit dhe realizimit të ngarkesës mësimore, si dhe çdo

[135] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.1, Statuti i Universitetit Fan S. Noli, UNIKO", ASCAL, Dok. nr:2. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[136] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.4, Rregullore e Drejtorisë së burimeve Njerëzore", ASCAL, Dok. nr: 5. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[137] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.42, Praktikë Rekrutimi Stafi + Modele Kontratash", ASCAL, Dok. nr:91. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

garantojnë përzgjedhjen e personelit me nivelin e duhur të kualifikimit dhe në përputhje me natyrën, strukturën, modulet dhe përmbajtjen e programit të studimit.	dokumentacion tjetër që i bashkëngjitet "Rregullores së programit të studimit" të AF.[138] Drejtoria e Burimeve Njerëzore, Komunikimit dhe Promocionit administron ruajtjen dhe përditësimin e dokumentacionit të personelit akademik të DE[139]. Bazuar ne kuadrin ligjor ajo arkivon dosjet përkatëse për çdo anëtar të PAE dhe PAK, si dhe marrëveshjet kontraktuale të nënshkruara me stafin akademik në përfundim të gjithë procesit të rekrutimit[140].

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi IV.2 **Institucioni i arsimit të lartë ka përgjegjësinë primare për cilësinë e personelit që mbulon programin e studimit dhe mbështetjen për kryerjen e detyrave në mënyrë efiçente dhe efektive**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni angazhohet për krijimin e mjedisit dhe mundësive të përshtatshme dhe të barabarta për kryerjen e detyrave të personelit në mënyrë profesionale.	Nga shqyrtimi i RVB[141] dhe takimi online me Drejtorinë e Burimeve Njerëzore konstatuam që institucioni zbaton procedura ligjore për përzgjedhjen e personelit në perputhje me nevojat e e programit të studimit. DE në bashkëpunim me Drejtorinë e Burimeve Njerëzore, Komunikimit dhe Promocionit harton procedurat për shhpalljen e thirrjes online, përgatitjes se komisionit të vlerësimit, i cili merr vendimin në bazë të kritereve të përcaktuara te baza ligjore në fuqi dhe aktet e brendshme të rregullores së UNIKO[142].
Kriteri 2. Institucioni angazhohet për kualifikimin e vazhdueshëm dhe zhvillimin e mëtejshëm profesional të personelit që mbulon dhe administron programin e studimit.	Nga takimi virtual me Përgjegjësen e Departamentit të Edukimt konstatuam se vetë departamenti përditëson në mënyrë të vazhdueshme të dhëna që lidhen me aktivitetin kërkimor të stafit akademik, CV e tyre akademike, formularin e organizimit të kohës vjetore, formularët e parashikimit dhe realizimit të ngarkesës mësimore[143]. Nga ana tjetër Drejtoria e Burimeve Njerëzore, Komunikimit dhe Promocionit[144] administron ruajtjen dhe përditësimin e dokumentacionit të personelit akademik të DE. Ajo arkivon dosjet përkatëse të personelit akademik, si dhe të marrëveshjeve të

---

138 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit 2018- 2019 , ASCAL, Dok. nr:36. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

139 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.14, Udhëzim për përmbajtjen e dosjes së stafit", ASCAL, Dok. nr: 18. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

140 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca shtese 2 "Dosja e stafit", ASCAL, Dok. nr: 93. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

141 UNIKO, FEF, DE, "RVB – BA- MAF 2020", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

142 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.13, Udhëzim për rekrutimin e stafit akademik", ASCAL, Dok. nr: 17. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

143 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.14, Udhëzim për përmbajtjen e dosjes së stafit", ASCAL, Dok. nr: 18. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

144 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.4, Rregullore e Drejtorisë së burimeve Njerëzore", ASCAL, Dok. nr: 5. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

	nënshkruara me stafin akademik në përfundim të gjithë procesit të rekrutimit[145]. Stafi akademik eshte i angazhuar per kualifikim te vazhdueshem professional brenda dhe jashte vendit. DE ka zhvilluar orë të hapura mësimore të pedagogëve në lëndë të ndryshme mësimore për shkëmbimin e përvojave në mësimdhënie[146]. Gjithashtu personeli akademik i DE-së në bashkëpunim me Save the Children dhe MEDPAK ka zhvilluar trajnim me mësues në disa rajone të vendit si Korçë, Vlorë, Durrës, Elbasan, etj[147].
Kriteri 3. Institucioni organizon programe specifike për metodat inovative të mësimdhënies e përdorimit të teknologjive të reja, për kualifikimin e mëtejshëm profesional të personelit akademik e të personelit mësimor-shkencor.	Konstatojmë se institucioni është angazhuar para por edhe gjatë periudhës së pandemisë për kualifikimin e vazhdueshëm[148] dhe zhvillimin profesional të personelit për metodat inovative të mësimdhënies si dhe të përdorimit të teknologjive të reja si patforma Microsoft Teams[149], si dhe mbështetjen për kualifikimin e mëtejshëm profesional të personelit akademik[150], përgjegjës për programin e studimit të Bachelor AF[151].
Kriteri 4. Institucioni dëshmon një angazhim optimal të burimeve njerëzore për përmbushjen e objektivave të programeve të studimeve të ciklit të parë.	Institucioni dhe DE dëshmojne të kenë burimeve njerëzore të përthtatshme për përmbushjen e objektivave të programit të studimit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor"[152] dhe mjedise të përshtatshme për krijimin mundësive të barabarta për kryerjen e detyrave të personelit në mënyrë profesionale[153]. DE në çdo fillim viti akademik planifikon paraprakisht ngarkesën mësimore për çdo anëtar të personelit akademik të departamentit si dhe ndjekjen e politikave per rekrutimin e pesonelit të nevojshëm për plotësimin e objektivave mësimore të këtij program studimi. Çdo filllim viti akademik stafi PAE nënshkruan ndarjen dhe organizimin e ngarkesës vjetore për realizimin e programit të studimit si dhe angazhimit në institucion[154].

145UNIKO, FEF, DE, "Shtojca shtese 2 "Dosja e stafit", ASCAL, Dok. nr: 93. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

146 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.18, Shembull i Orëve të Hapura", ASCAL, Dok. nr:67. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

147 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.43, "Trajnimi i mësuesve në rrethe projekti MEDPAK", ASCAL, Dok. nr:92. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

148 UNIKO, FEF, DE, Trajnimi i stafit. Ascal, dok. Nr:77. Parë në dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

149 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.16, Model Mësimi on-line Office 365", ASCAL, Dok. nr:65. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

150 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.7, Analiza vjetore e njësisë bazë", ASCAL. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

151 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 4, Tabela përmbledhëse për RVB" Tabela 19, ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

152 UNIKO, FEF, DE, Shtojca 4, Tabela përmbledhëse për RVB" Tabela 2. Parë në dhjetor 2020, gjendet https://ascal.al/sq.

153 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.8, Jetëshkrimet e Stafit të përfshirë në progrmain e studimit", ASCAL, Dok. nr:38. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

154 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.13, Modele Marrëveshja Vjetore e punës, Formularët e Ngarkesës", ASCAL, Dok. nr:45. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.3 **Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion mjedise mësimore dhe infrastrukturën e përshtatshme për realizimin e procesit mësimdhënës të programeve të studimit dhe për formimin praktik, të posaçme sipas natyrës dhe fushës së programit/eve të studimit**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni siguron mjediset e mjaftueshme dhe të përshtatshme mësimore për zhvillimin e veprimtarisë mësimdhënëse teorike, në varësi të numrit të studentëve, grupeve mësimore, në përputhje me natyrën specifike të programit të studimit dhe moduleve përkatëse.	Nga vizita virtuale e mjediseve të institucionit konstatuam se lëndët e programit Bachelor MAF zhvillohen në dy godina të Kampusit të UNIKO-s: në Fakultetin e Edukimit dhe në Rektorat[155]. Laboratori për zhvillimin profesional[156] në mjediset e Rektoratit ishte i përshtatshem, i pajjisur me mjetet e nevojshme didaktike, për të zhvilluar veprimtaritë mësimdhënëse teorike dhe praktike. Laboratori është krijuar në funksion të mësimdhënies të programit me karakter profesional EFFH në bashkëpunim me Universitetin e Bolonjës, Itali[157], por gjithashtu ai vihet ne dispozicion edh të studentëve të programit Bachelor MAF për realizimin e orëve praktike por/edhe teorike. Rezultom se institucioni siguron mjediset e përshtatshme mësimore për zhvillimin e veprimtarisë mësimdhënëse teorike sipas grupeve mësimore.
Kriteri 2. Mjediset mësimore si klasa, laboratorë, studio e mjedise të tjera, janë të pajisura me pajisje elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, që garantojnë realizimin e procesit mësimor teorik e praktik, përmes përdorimit të metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies-mësimnxënies.	Konstatuam se disa nga mjediset mësimore, si: klasat, laboratorët, biblioteka janë të pajisura me mjete elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, që garantojnë realizimin e procesit mësimor teorik e praktik, përmes përdorimit të metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies dhe mësimnxënies. Fakulteti i Edukimit ka kapacitet infrastruktoror dhe hapësira të plota për akomodimin e studentëve te programit Bachelor ne "Mësuesi për Arsimin Fillor", duke përmbushur kështu standardet e kapacitetit insfasrtukturor për student[158].
Kriteri 3. Laboratorët, studiot, atelietë apo mjediset e tjera, sipas natyrës specifike të programit, përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme e të përshtatshme për plotësimin e kërkesave të moduleve, aftësimit	Nga vizita virtuale e mjediseve konstatuam se auditorët mësimorë janë të pajisur me mjetet e nevojshme për realizimin e procesit mësimor (banka, karrike, pajisje audiovizive, tabela etj.). Sallat e leksioneve në të cilat zhvillohen modulet e programit të studimit Bachelor ne "Mësuesi për Arsimin Fillor" janë të pajisura me videoprojektorë. Laboratori i ngritur në mjediset e Rektoratit në mbështetje të

[155] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 4, Të dhëna Statistikore për Stafin, Studentët, Programin e Studimit – Kapacitet infrastrukturore", ASCAL, Dok. nr:81. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[156] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.28, Laboratori EFFH R22", ASCAL. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[157] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.10, Marrëveshje bashkëpunimi në Mbështetje të Programit të Studimit", ASCAL, Dok. nr:40 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[158] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.15, Raporti i kontrollit të MASR", ASCAL, Dok. nr: 19. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit në tërësi.	programit të studimit MAF zotëron një sërë mjetesh dhe pajisjesh didaktike të cilat shfrytëzohen nga tudentët për të kryer veprimtari të shumëllojshme në orët laboratorike[159]. Gjithashtu, gjatë vizitës virtuale në institucion konstatuam se mjediset mësimore si zyra, salle leksionesh, laboratorë, salle konferencash janë të pajisuara me mjetet e nevojshme e të përshtatshme për plotësimin e kërkesave të kurseve qe ofron ky program studimi per aftësimit teorik dhe detyrat praktike formues të programit të studimit.
Kriteri 4. Institucioni, siguron së paku një laborator të teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale sipas natyrës së programit/ eve të studimit që ofron.	Nga shqyrtimi i RVB konstatojmë se laboratori i informatikës është i pajisur me softuerët përkatës në mënyrë që të t'i shërbejë sa më mirë programit mësimor. Ai është në parametra të mirë për realizimin e nevojave të programit të studimit në lidhje me përdorimin e teknologjisë në drejtim të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies. Laboratori, rezulton se shërben për zhvillimin e veprimtarive pratike dhe teorike të studenteve të MAF dhe jo vetëm, por edhe për aktivitete të ndryshme nga vetë departamenti apo për veprimtari intershipi me institucione dhe subjekte të tjera me të cilat Uniko ka marrëveshje bashkëpunimi për mbarëvajten dhe zhvillimin e këtij program studimi. Institucioni siguron dy laboratore informatikë në shërbim të gjithë programeve të studimit të FEF si dhe programit bachelor në "Mësuesi për Arsimin Fillor"[160].
Kriteri 5. Institucioni garanton, me kapacitetet që zotëron dhe/ose në bashkëpunim me institucione dhe subjekte të tjera, që mjediset të jenë të mjaftueshme, të përshtatshme dhe të posaçme për zhvillimin e praktikave profesionale dhe veprimtarive të tjera praktike.	Institucioni ka realizuar marrëveshje bashkëpunimi me Bashkinë e Korçës, Devollit, Kolonjës si dhe Pogradecit për realizimin e praktikave mësimore të studentëve, intership për studentët alumni të këtij program studimi. Gjithashtu institucioni ka realiuar marrëveshje bashkepunimi me OJQ Save the Children si dhe me disa Universitete brenda dhe jashtë vendit si "Albanian University", Tiranë; Universiteti "Hasan Prishtina", Prishtinë, Universiteti "Shën Cirili e Metodi", Shkup për shkëmbim eksperiencash në zhvillimin e mësimdhënies dhe kërkimit shkenor[161].

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi IV.4
Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve mjedise mbështetëse të mësimnxënies, bibliotekën, mjedise të posaçme të mësimnxënies dhe literaturën e nevojshme në mbështetje të procesit të mësimnxënies për studentët e programit të studimit

[159] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.28, Laboratori EFFH R22", ASCAL. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[160] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 4, Tabelat përmbledhëse për RVB, Tabela 16", ASCAL, Dok. nr:94. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[161] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.24, Veprimtari në kuadër të marrëveshjes me Bashkinë e Korçës", ASCAL. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën mësimore, duke garantuar mundësinë e shfrytëzimit në mënyrë të barabartë nga studentët e programit të studimit.	Konstatuam se intistucioni ka vënë në dispozicion të studentëve për programin e studimit bachelor MAF fondin e librave (rreth 200 tituj në shqip) që ndodhen në Bibliotekën "Kongresi i Manastirit" në FEF dhe Biblioteka Shkencore në Rektorat. Studentët kanë të drejtë të regjistrohen të përdorin literaturën e nevojshme në mjediset e bibliotekave si të tërheqin gjithashtu literaturë për shfrytëzim jashtë mjediseve të bibliotekës[162]. Biblioteka në FEF ka 52 vende ulëse dhe një pjesë e tavolinave janë të pajisura me kompjutera dhe internet. *Nga biseda e zhvilluar me personin përgjegjës të bibiotekës së FEF rezultoi se numri i studentëve të regjistruar në bibliotekë është relativisht i vogël.* Ndërsa nëpërmjet bibliotekës online: EBSCO[163], studentët kanë mundësi të shfrytëzojnë literaturën e nevojshme për zhvillimin dhe pasurimin e njohurive teorike dhe realizimin e punëve laboratorike që ofrohen nëpërmjet lëndëve të këtij program studimi. Studentëve u vihet gjithashtu në dispozicion fondi i librave të DE të cilët pedagogët e shfrytëzojnë drejtpërdrejt si literaturë bazë ose mbështetëse në hartimin e programeve lëndore e cila gjishtu gjendet në platformën ESSE3.
Kriteri 2. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me literaturë fizike, si: tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, e mjaftueshme në gjuhë shqipe dhe të huaja, libra apo revista shkencore të nevojshme, të mjaftueshme dhe e përshtatshme për mbulimin e të gjitha moduleve e veprimtarive mësimore sipas natyrës e specifikës së programit të studimit.	Nga takimi virtual me Drejtorinë e Bibliotekës rezultoi se biblioteka ka në dsipozicion një fond librash me 2600 tituj në gjuhë shqipe dhe të huaj. *Fondi i librave i deklaruar nga institucioni në fuksion të këtij program studimi është rreth 60 tituj*[164].
Kriteri 3. Institucioni duhet të krijojë kushte për akses të barabartë e pa pagesë për studentët në bibliotekat on-line të fushës së programit të studimit.	Nga shqyrtimi i RVB rezulton se institucioni ka vënë në dispozicion të studentëve bibliotekën online: EBSCO dhe Scopus pa pagesë[165]. Studentët kanë mundësi të shfrytëzojnë literaturën e nevojshme për zhvillimin dhe pasurimin e njohurive teorike dhe realizimin e punëve laboratorike që ofrohen nëpërmjet lëndëve të këtij program studimi.

162 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.5, Rregullore e Drejtorisë së Kurrikulave, Sigurimit të Cilësisë dhe të kërkimit shkencor. Neni 16-23", ASCAL, Dok. nr: 6. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

163 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 4, Tabela përmbledhëse për RVB" Tabela 17, ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

164 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1, "Fondi i librave në funksion të programit të studimit", ASCAL, Parë në Janar 2021, gjendet në: https://ascal.al/sq

165 165 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 4, Tabela përmbledhëse për RVB" Tabela 17, ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

Kriteri 4. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me programe kompjuterike dhe pajisje të tjera teknike që mundësojnë shfrytëzimin pa kufizime nga ana e të gjithë studentëve.	Ne vitin 2019 institucioni ka krijuar një sistem digjital të brendshëm të menaxhimit "ESSE3"[166]. Ky sistem elektronik admnistron materialet e hedhura nga stafi akademik për lëndët dhe modulet e ndryshme, materialet shtesë, pikët dhe vlerësimet e studentëve.
Kriteri 5. Institucioni duhet të hartojë e zbatojë një plan të detajuar për shtimin e zërave të bibliotekës, përditësimin e fondit ekzistues në mbështetje të programit.	Nga takimi virtual me stafin akademik dhe studentët konstatuam se studentëve u vihet gjithashtu në dispozicion fondi i librave të DE të cilin pedagogët e shfrytëzojnë si literaturë bazë në programet e moduleve që zhvillojnë. Fond i cili eshte krijuar vit pas viti si rezultat i dhurimeve të ndryshme të bëra nga shtëpitë botuese në vend dhe blerjeve të kryera në kuadër të bashkëpunimit që DE ka pasur me organizata joqeveritare[167]. Rezulton se fondi i librave është krijuar vit pas viti si rezultat i dhurimeve të ndryshme të bëra nga shtëpitë botuese në vend dhe blerjeve të kryera në kuadër të bashkëpunimit që DE ka pasur me organizata joqeveritare[168]. Institucioni ka paraqitur një dokument propozimi për shtimin e zërave të bibliotekës në rang institucioni[169], por nuk disponojmë asnjë dokument që të vërtetojë marrjen në zotërim të këtij fondi. *Rekomandojmë që institucioni të hartojë një plan të detajuar për shtimin e zërave të bibliotekës në mbështetje të programit Bachelor MAF.*
Kriteri 6. Biblioteka duhet të vihet në dispozicion të studentëve në orare shërbimi që janë në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor dhe përtej tyre, në përgjigje edhe të nevojave, numrit të studentëve dhe kapacitetit të saj.	Edhe pse numri i të regjistruarve në bibliotekë është i vogël, biblioteka ka vënë në dispozicion të studentëve orare shërbimi që janë në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor, gjate periudhës para pandemis dhe gjatë këtij viti akademik 2019-2020 ka qënë në dispozocion të nevojave të studentëve.

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
			X	

Standardi IV.5
Institucioni i arsimit të lartë disponon një sistem të brendshëm të menaxhimit institucional dhe e vë atë në dispozicion të administrimit, informimit dhe monitorimit të aktivitetit akademik,

[166] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.6, Manual i Sistemit Elektronik ESSE3", ASCAL, Dok. nr: 8 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[167] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.35, Fond i Bibliotëkës, Akt Dhurimi për Bibliotekën", ASCAL, Dok. nr:84 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[168] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.35, Akt dhurimi për bibliotekën", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[169] UNIKO, FEF, DE, " Shtojca 2, Praktika e propozimit të shtimit të fondit të librave në bibliotekë", ASCAL, Parë në Janar 2021, gjendet në: https://ascal.al/sq

financiar e administrativ për programet e studimit	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Instituticioni disponon sistem të menaxhimit nëpërmjet të cilit administron të gjithë informacionin që lidhet me studentët dhe aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomim në programin e studimit.	Rezulton se UNIKO përdor sistemin digjital ESSE3[170] dhe menjëherë pas shpalljes së pandemise globale të Covid-19 ka vënë në përdorim për zhvillimin dhe administrimin e informacionit me studentët platformën e Microsoft Teams Office 365[171]. Gjithashtu konsatuam që sekretaria mësimore e FEF disponon statistika vjetore: • për numrin e regjistrimeve në çdo vit akademik sipas progameve të studimit dhe cikleve të studimit[172]; • të dhëna të detajuara në lidhje me numrin e studentëve të secilit viti akademik; • të dhëna për transferimet dhe çregjistrimet; • të dhëna për ecurinë akademike të studentit; • numrin e ECTS të grumbulluara për secilin vit akademik, • si dhe të dhënat e studentëve që diplomohen[173].
Kriteri 2. Sistemi i brendshëm i menaxhimit administron informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit akademik, personelit ndihmës akademik, personelit administrativ dhe partnerëve të angazhuar në realizimin e programit.	Bazuar në Raportit Vjetor të Veprimtarisë së DE[174] rezulton se insitucioni disponon informacion të plotë për aktivitetin mësimor dhe atë kërkimor-shkencor të personelit akademik. Ndërsa në Raportin i Përfitimeve nga marrëveshjet në funksion të programit te studimit [175] shpehet qartë aktiviteti që insitucioni ka, në rang njësie kryesore dhe njësie bazë me partnerët të cilët janë të angazhuar në realizimin e këtij program studimi siç janë: Departamenti i Shkencave të Edukimit, Universiteti i Bolonjës, Itali; OJQ Save the Children; Bashkia Korçë, etj. Zyra e burimeve njerezore disponon dhe arkivon dokumentacionin për personelin akademik, personelit ndihmës akademik, personelit administrativ dhe partnerëve të angazhuar në realizimin e programit[176]. Ndërsa DE menaxhon nëpërmjet marrëveshjeve të përvitshme të stafit akademik për siç pasqyrohet edhe në Analizën Vjetore të Veprimtarisë së Njësisë Bazë [177].
Kriteri 3. Sistemi i menaxhimit siguron akses të dedikuar në informacione e	Nga takimi virtual me sekretarinë mësimore konstatuam se ajo ruan të gjithë dokumentacionin e domosdoshëm për çdo student në versionin fizik dhe i hedh këto të dhëna elektronikisht në ESSE3 dhe

[170] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.6, Rregullore e ESSE3", ASCAL, Dok. nr: 8 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[171] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.6, Manual i Sistemit Elektronik ESSE3", ASCAL, Dok. nr: 8 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[172] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 4, Të dhëna Statistikore për Stafin, Studentët, Programin e Studimit – Tabela 21", ASCAL, Dok. nr:81. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[173] UNIKO, FEF, DE, Dokument shtese 5., Mesatarja në dalje. Parë në dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[174] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.7, Analiza vjetore e njësisë bazë", ASCAL. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[175] UNIKO, FEF, DE, " Shtojca 3.5, Raportin i Përfitimeve nga marrëveshjet në funksion të programit te studimit ", ASCAL. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[176] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.4, Rregullore e Drejtorisë së burimeve Njerëzore", ASCAL, Dok. nr: 5. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[177] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.7, Analiza Vjetore e Veprimtarisë së Njësisë Bazë", ASCAL, Dok. nr:55 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

dokumente për të gjithë personelin dhe studentët e programit të studimit.	në formatin e Regjistrit Themeltar të Studentëve dhe Regjistrin e Diplomimit. Çdo e dhënë koordinohet me sistemin qëndror kombëtar dhe studenti regjsitrohet përfundimisht vetëm pasi i njihet numri i matrikullimit[178].
Kriteri 4. Sistemi i menaxhimit ka të integruara platforma dhe module që mundësojnë forma të komunikimit interaktiv dhe shkëmbimit të informacionit ndërmjet personelit dhe studentëve.	Nëpërmjet sistemit digjital ESSE3[179] rezulton se institucioni menaxhon sistemin e regjistrimeve, kurrikulën, grafikun e provimeve online, hedhjen dhe ruajtjen e vlerësimit, fazën e paradiplomimit dhe diplomimit. Studentëve u jepen të dhënat e aksesit të llogarive individuale për regjistrimin përfundimtar në mënyrë që ata te aksesojnë atë në çdo kohë, nga çdo pajisje që ka lidhje interneti. Sekretaria mësimore mban në sistem edhe të dhëna personale të studentëve si numra telefoni, adresa emaili dhe ruan kontakte të vazhdueshëm me studentët në raste njoftimesh. Të dhënat personale të tyre si datëlindja, qyteti i lindjes, adresa kontakti, etj.
Kriteri 5. Sistemi i menaxhimit garanton monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ dhe mundëson raportime individuale dhe të dhëna në kohë reale për organet drejtuese dhe titullarët.	Nëpërmjet Raportit të Vlerësimit të Brendshëm[180] dhe Raportit Vjetor të Veprimtarisë së DE[181] rezulton se institucioni garanton monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ nëpërmjet aksesit që i jep dekanit dhe përgjegjësit të departamentit të kontrollojnë hedhjen në kohë të dokumentacionit të këkruar, përmbushjen e zhvillimit te lekioneve online nëpërmjet patformës Microsoft Teams dhe kritereve të vlerësimit dhe respektimit të afateve të hedhjes së rezultateve online ne platformen ESS3[182].
Kriteri 6. Informacionet që lidhen me programet e studimit, personelin akademik, aktivitetet e ndryshme, publikohen në faqen e internetit në të paktën dy gjuhë ku të paktën njëra prej tyre është gjuha shqipe.	Konstatojmë se në faqen zyrtare të internetit të UNIKO janë publikuar të dhëna në lidhje me strukturën organizative, stafin akademik, veprimtaritë, bazën ligjore, kurrikulat dhe planet mësimore, kriteret e perzgjedhjes se studenteve si dhe njoftimet te ndryshme që lidhen me veprimtarinë akademike të UNIKO, në gjuhën shqipe[183].

Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.6
Institucioni i arsimit të lartë garanton financimin dhe mbështetjen financiare të nevojshme për realizimin e procesit mësimor-kërkimor, mbarëvajtjen e programit të studimit dhe mbështetjen e studentëve.

[178] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.10, Rregullore e sekretarisë mësimore ", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[179] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.6, Rregullore e ESSE3", ASCAL, Dok. nr: 8 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[180] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.6, Raporti vjetor i NjSBC - FEF", ASCAL. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[181] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.7, Analiza vjetore e njësisë bazë", ASCAL. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[182] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.6, Manual i Sistemit Elektronik ESSE3", ASCAL, Dok. nr: 8 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[183] https://www.unkorce.edu.al

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni harton një raport financiar të kostove të programit të studimit dhe planin për mbështetjen financiare të nevojshme për mbarëvajtjen e programit të studimit për të paktën një cikël të plotë studimi.	Institucioni harton çdo fillim viti buxhetin financiar[184] i cili miratohet nga Senati akademik dhe Bordi i Administrimit, ku deklarohen kostot e shpenzuara, të ardhurat dhe përcaktimi i tarifës së shkollimit. Të ardhurat për mbarëvajten e programit të studimit burojnë nga buxheti i shtetit dhe nga tarifa e studentëve[185]. *Insitutcioni nuk ka paraqitur një plan financiar për mbështetjen dhe mbarëvajtjen financiare të programit të studimit Bachelor MAF.*
Kriteri 2. Plani i financimit të një programi studimi duhet të përmbajë financimin e burimeve njerëzore në shërbim të realizimit të programit, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për bibliotekën dhe pasurimin e literaturës e aksesin në bibliotekat on-line, detyrimet financiare, grantet vendëse apo të huaja të përfituara dhe kontratat e shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programit të studimit dhe zëra të tjerë sipas natyrës specifike të tij.	Rezulton se plani i financimit është i hartuar në rang intitucional. Ai përmban financimin e burimeve njerëzore në total për të gjithë programet e studimit që UNIKO ofron, shërbimet operative për mirëmbatjeten, shpenzimet për studime e bursa, shpenzimet për bibliotekën ne rang institucional me një vlerë minimale si dhe grantin e fituar nga Fakulteti i Agronomisë dhe Teknologjive[186].
Kriteri 3. Institucioni kryen auditim të përvitshëm, vlerëson dhe dokumenton gjendjen e financimit dhe efektivitetin financiar të tij. Raporti financiar përmban një pasqyrë të hollësishme financiare të të ardhurave nga tarifat e shkollimit dhe kontributeve të tjera financiare për studentët ose ndarjen e burimeve financiare.	Nga shqyrtimi i RVB rezulton se për hartimin dhe miratimin e projekt buxhetit afatmesëm fillojnë në gjysmën e dytë të vitit akademik, pasi janë marrë parasysh nevojat e njësive kryesore të institucionit. Plani i financimit përmban në rang intitucional një pasqyrë të hollësishme financiare të të ardhurave nga tarifat e shkollimit dhe kontributeve të tjera financiare për studentët si dhe ndarjen e burimeve financiare[187].

[184] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.8.1, Rregullorja Financiare", ASCAL, Dok. nr: 12. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[185] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.8, Rregullore e Drejtorisë Financiare", ASCAL, Dok. nr: 11 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[186] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.22, Te dhena nga plani i financimit te programit te studimit ", ASCAL, Dok. nr:77. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[187] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.22, Te dhena nga plani i financimit te programit te studimit ", ASCAL, Dok. nr:77. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

Kriteri 4. Në mbyllje të çdo cikli të plotë studimi, institucioni dokumenton raportet financiare për tri vitet e kaluara akademike dhe planifikon ndërhyrjet e posaçme dhe diversifikimin eventual të financimit të programit për të garantuar ecurinë dhe mbarëvajtjen normale të tij.	Sipas Raporti Financiar[188] në mbyllje të çdo cikli të plotë studimi, institucioni dokumenton raportet financiare për nje vit akademik dhe planifikon ndërhyrjet e posaçme të financimit të insititucionit për të garantuar ecurinë dhe mbarëvajtjen normale të tij.
Kriteri 5. Institucioni duhet të dëshmojë se garanton qëndrueshmërinë financiare përgjatë kohës së zhvillimit të programit të studimit dhe se ka kapacitete financiare të mjaftueshme për përmirësimin e situatës financiare dhe gjenerimin e të ardhurave të domosdoshme në të ardhmen.	Bazuar në raportin financiar[189] insittucioni nëpërmjet analizës financiare të vitit akademik pararendës dhe atij aktual paraqet qëndrueshmërinë financiare të programit të studimit dhe qëndrueshmërinë të kapacitete financiare për gjenerimin e të ardhurave për vitin ardhshëm akademik. Plani financiar i programit të studimit Bachelor MAF miratohet në nivel institucional nga Bordi i Administrimit, në te cilin përfshihen të gjitha kostot dhe të ardhurat e programit[190].

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës IV	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

[188] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.22, Te dhena nga plani i financimit te programit te studimit ", ASCAL, Dok. nr:77. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[189] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.22, Te dhena nga plani i financimit te programit te studimit ", ASCAL, Dok. nr:77. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[190] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.32, Shembull Seance Konsultimi ", ASCAL, Dok. nr:74. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE

Standardi V.1 **Institucioni i arsimit të lartë harton, ndjek dhe zbaton politika dhe procedura për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni harton dhe zbaton politika dhe procedura që mbulojnë ciklin e plotë akademik të studentëve nga hyrja në dalje, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe aktet e veta rregullatore.	Rezulton se institucioni zbaton politika për kriteret e pranimit dhe transferimit bazuar në Ligjin Nr. 80/2015 "Për Arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në Institucionet e Asrimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë" ne Udhëzim Nr.15, datë 26.05.2020, Disa shtesa dhe ndryshime në Udhëzimin Nr.10, datë 15.05.2019 "Për procedurat e aplikimit dhe të regjistrimit në institucionet e arsimit të lartë", i ndryshuar si dhe Udhëzim Nr. 17, datë 30.07.2019, Disa shtesa dhe ndryshime në udhëzimin Nr.10, datë 15.05.2019 "Për procedurat e aplikimit dhe të regjistrimit në programet e ciklit të parë të studimeve, në programet e integruara të ciklit të dytë të studimeve, në programet e studimeve me karakter profesional, si dhe në programet e integruara të ciklit të dytë të studimeve, në institucionet e arsimit të lartë". Gjithashtu instritucioni bazohet tek propozimet e bëra nga njësitë bazë dhe të miratura nga Senati Akademik për kutotat dhe kriteret[191].
Kriteri 2. Politikat dhe procedurat nga hyrja në dalje, garantojnë barazinë dhe të drejta të njëjta për të gjithë kandidatët për studentë dhe studentët e programit të studimit.	Përpapa fillimit të çdo viti akademik institucioni me propozim nga DE dhe miratim nga Senati AKademik dhe MARS[192], harton kriteret dhe procedurat për hyrjen në programin e studimit Bachelor MAF, duke garantuar shance të barabarta për të gjithë kandidatët nëpërmjet shpërndarjes së kuotave për kategori të veçanta si për kandidatët për studentë nga trojet, pakicat kombëtare si dhe personat me aftësi të veçanta, etj.
Kriteri 3. Kriteret, procedurat e pranimit e përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë kursit të studimit, të transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme ose të pjesshme, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit janë lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme nga publiku.	Institucioni harton dhe publikon çdo vit kriteret e pranimit në programet e studimit që ofron UNIKO. Kriteret e pranimit dhe kuotat për secilin program studimi publikohen nga UNIKO si dhe materiale udhëzuese për studentët[193].
Kriteri 4. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kritere të veçanta për përzgjedhjen e	Rezulton se institucioni harton dhe publikon çdo vit akademik kriteret dhe kuotat e pranimit në programet e studimit që ofron UNIKO, sipas legjislacionit ne fuqi, dhe i publikon ato online në faqen: www.unkorce.edu.al/ për secilin program studimi.

[191] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.9, Praktika e miratimit të kritereve të pranimit", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[192] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.9, Praktika e miratimit të kritereve të pranimit", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[193] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.37, Udherrefyesi i studenteve", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

kandidatëve, për t'u pranuar në ciklin e parë të studimeve.	Qendra e Karrierës dhe Alumnit (QKA) ka hartuar politika të qarta për promovimin dhe informimin e kandidatëve për student për programet dhe mundesitë për studim që Uniko ofron[194].
Kriteri 5. Kriteret e përgjithshme dhe ato specifike hartohen dhe zbatohen në përputhje me aktet nënligjore të ministrisë përgjegjëse për arsimin, si dhe në maturën shtetërore. Kriteret parashikojnë edhe regjistrimin e studentëve të huaj.	Kriteret e pranimit dhe kuotat për secilin program studimi publikohen nga UNIKO si dhe materiale udhëzuese[195] për kandidatët për student të cilët janë pjesë e kategorive të veçanta të përfshira në kuotat e pranimit. Ne kuotat e propozuar për vitin akademik 2020-2021 për programin Bachelor MAF institucioni ka propozuar 1 kuotë për kandidatët nga trojet[196].
Kriteri 6. Përpara fillimit të çdo viti akademik, institucioni udhëzon publikun dhe të interesuarit në lidhje me kërkesat e kriteret e përgjithshme e të veçanta të programit të studimit.	Rezulton se institucioni, përpara fillimit të çdo viti akademik publikon online kriteret e pranimit dhe kuotat për secilin program studimi. Përpara pandemisë globale të Covid-19, në kuadër të ditëve të hapura për maturantët Uniko organizonte me shkollat e mesme të larta në vend takime informuese rreth UNIKO dhe programeve të studimit që ai ofron. Programi i studimit i bëhet e ditur studentit që në momentin e regjistrimit. Nga vizita virtuale e mjedise edhe pse për shkak të masava anti Covid nga Komiteti Teknik mungonin studentët në institucion, në këndet e njoftimeve përkatese të fakultetit gjendeshin të afishuara njoftimet për kalendarin mesimor dhe ecurinë e programit te studimit. Në faqen e internetit të UNIKO gjendet në çdo kohë "Udhërrëfyesi i studentëve"[197].

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi V.2 **Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve të programit të studimit, informacion të plotë e të hollësishëm mbi përparimin akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në përfundim të studimeve dhe diplomimit në atë program**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni vë në dispozicion informacion të plotë dhe të hollësishëm në lidhje me kriteret e procedurat e përparimit akademik të	Rezulton se programet e studimit, të detajuara me lëndët dhe modulet që përban, i bëhen të ditura studentit që në momentin e regjistrimit. Ato janë të afishuara në këndet përkatëse të fakultetit, pranë departamenteve, në mjedise publike dhe gjithashtu gjenden edhe në faqen e internetit të UNIKO sipas fakulteteve përkatëse.

[194] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.10, Praktika e promovimit dhe informimit të maturantëve", ASCAL. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[195] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.37, Procerverbali i deparmantit për ecurinë e programit të studimit", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[196] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.9, Procedura për miratimin e kuotave të programit të studimit", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[197] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.37, Udherrefyesi i studenteve", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

studentëve dhe kalimit nga një vit akademik në tjetrin.	Ne fillim te vitit akademik studentët familjarizohen me materiale udhëzuese; • si Udherrefyesi i Studentit[198] ku studenti gjen informacion të plotë për strukturat e UNIKO-s dhe funksionin e tyre, Departamentet e ndryshme, sekretaritë mësimore, periudhën dhe kohëzgjatjen e studimeve, regjistrimet dhe transferimet, pjesëmarrjen në veprimtaritë mësimore, vlerësimin dhe diplomimin. • Rregullorja e Programit të Studimit të Bachelor MAF [199] përcakton qartë kriteret e shlyerjes së detyrimeve vjetore nga ana e studentëve dhe pragun e kalimit nga njëri vit në tjetrin. • syllabuset[200] e moduleve përkatëse për çdo semester nga lektori i lëndës në të cilat jane te specifikuara kriteret dhe procedurat e vlerësimit të dijeve dhe aftësive të studentëve per cdo modul ne vecanti dhe modalitet e diplomimit tyre në programin e studimit me karakter profesional. • Strukturën e vitit akademik[201] në të cilën përcaktohen datat e provimeve, riprovimeve dhe sezonet e mbartura, diplomimet.
Kriteri 2. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e njohjeve të kualifikimeve të mëparshme ose studimeve të pjesshme.	Nëpërmjet Rregullores e Programit të Studimit të Bachelor MAF[202] përcaktohen qartë kriteret e shlyerjes së detyrimeve vjetore nga ana e studentëve dhe pragun e kalimit nga njëri vit në tjetrin dhe Udhërrëfyesit i Studentit[203] studenti gjen informacion të plotë regjistrimet dhe transferimet, kualifikimet etj
Kriteri 3. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve në programin e studimit.	Ne manualin "Udhërrëfyesi i Studentit"[204] dhe syllabuset[205] e moduleve përkatëse për çdo semestër nga lektori i lëndës janë të specifikuara kriteret dhe procedurat e vlerësimit të dijeve dhe aftësive të studentëve për çdo modul në veçanti dhe modalitetet e diplomimit të tyre në programin e studimit Bachelor MAF.
Kriteri 4. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e punimit të diplomës dhe	Në Rregulloren e Programit të Studimit të Bachelor MAF (seksioni 8.2/8.3) janë të përcaktuara qartë kriteret dhe procedurat e punimit të diplomës dhe diplomimit në programin e studimit[206]. Studentët përfundojnë ciklit e studimeve të tyre bachelor me temë

198 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.37, Udherrefyesi i studenteve", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

199 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit", ASCAL, Dok. nr:33. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

200 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Programet lëndore (Syllabuset)", ASCAL, Dok. nr:35 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

201 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.26, Struktura e Vitit Akdemik", ASCAL, Dok. nr:68 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

202 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit ", ASCAL, Dok. nr:33. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

203 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.37, Udherrefyesi i studenteve", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

204 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.37, Udherrefyesi i studenteve", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

205 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Programet lëndore (Syllabuset)", ASCAL, Dok. nr:35 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

206 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit ", ASCAL, Dok. nr:33. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

diplomimit në programin e studimit.	diplome ose provim formimi. Fond i pyetjeve të provimit të formimit u vihet në dispozicion studentëve në fillim të semestrit të dytë të vitit të tretë akademik[207].
Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike, institucioni publikon udhëzues të posaçëm dhe organizon takime të hapura për informimin e të interesuarve dhe studentëve të ardhshëm mbi programin e studimit.	Përpara pandemisë globale të Covid-19, në kuadër të ditëve të hapura për maturantët Uniko organizonte me shkollat e mesme të larta në vend takime informuese rreth UNIKO dhe programeve të studimit që ai ofron. Nga shqyrtimi i RVB dhe takimi online u informuam se institucioni në fillim të vitit të parë të studimeve DE organizon një takim informues me studentët e rinj[208] gjatë të cilit prezantohet stafi akademik i përfshirë në programin e studimit, jepet infomacion rreth plan programit dhe orientohen në lidhje me vendndodhjen e auditorëve, zyrave dhe sekretarive, oraret e shfrytëzimit të bibliotekës, leximin e orarit mësimor dhe përdorimin e sistemit informativ ESSE3.

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi V.3 **Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve informacion të plotë e të hollësishëm për objektivat formuese, strukturën, organizimin, përmbajtjen e programit të studimit, rezultatet e pritshme të të nxënit dhe mundësitë e punësimit**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Studentët informohen në mënyrë të hollësishme për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimeve.	Rezulton që nëpërmjet "Udhërrëfyesit të Studentit" [209], studentët informohen në mënyrë të hollësishme për strukturën e institucionit, organizimin, njësitë dhe organet përgjegjëse për marrjen e infomacionit për mundësitë e punësimit, si dhe mbështetjen institucionale për orientimin drejt tregut të punës. Komunikimi i brendshëm mes studentëve, stafit akademik dhe sekretarisë mësimore realizohet nëpërmjet ESSE3. Aty studenti mund të aksesojë në çdo kohë informacionin e nevojshëm në lidhje me kurrikulën e programit të studimit, lëndët/modulet dhe ngarkesat përkatëse, syllabuset dhe format e vlerësimit për secilën, informacion në lidhje me frekuentimin, grafikun e provimeve, auditorët, etj.
Kriteri 2. Institucioni vë në dispozicion të studentëve të programeve të studimit	Rezulton se në fillim të vitit akademik studentët pajisen me materiale udhëzuese si Udhërrëfyesi i Studentit[210] dhe Rregullorja e Programit të Studimit të Bachelor MAF [211] si dhe syllabuset[212] e moduleve

[207] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.33, Model teze provimi fond i pyetjeve, ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[208] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.11, Praktika e informimit te studenteve me programin e studimit", ASCAL. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[209] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.37, Udherrefyesi i studenteve", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[210] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.37, Udherrefyesi i studenteve", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[211] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit", ASCAL, Dok. nr:33. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

informacion dhe dokumentacion/udhëzues të posaçëm për modulet, lëndët, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese.	përkatëse për çdo semester nga lektori i lendës, ku janë të specifikuara kriteret dhe procedurat e vlerësimit të dijeve dhe aftësive të studentëve për çdo modul në veçanti dhe modalitetet e diplomimit të tyre në programin e studimit me karakter profesional. Rregullorja e Programit të Studimit të Bachelor MAF[213] përcakton qartë kriteret e shlyerjes së detyrimeve vjetore nga ana e studentëve dhe pragun e kalimit nga njëri vit në tjetrin. Sezonet e provimeve, riprovimeve dhe sezonet e mbartura përcaktohen gjithashtu edhe në Strukturën e Vitit Akademik[214] dhe si të tilla ruhen në sistem dhe u bëhen të ditura studentëve që në fillim të vitit akademik.
Kriteri 3. Institucioni informon studentët mbi mundësitë e punësimit, si dhe mbështetjen institucionale për orientimin drejt e në tregun e punës.	Rezulton se Qendra e Karrierës dhe Alumnit informon studentët mbi mundësitë e punësimit dhe mbështetjen institucionale tregut të punës[215].
Kriteri 4. Studentëve u vihet në dispozicion informacion i gjerë dhe i përditësuar mbi zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij.	Përpara pandemisë globale të Covid-19, çdo fillim të vitit të parë të studimeve DE organizonte një takim informues me studentët e rinj gjatë së cilës orientoheshin me vendndodhjen e auditorëve, zyrave dhe sekretarive, oraret e shfrytëzimit të bibliotekës, leximin e orarit mësimor dhe përdorimin e sistemit informativ ESSE3[216]. Nga vizita virtuale e mjedise edhe pse për shkak masave anti Covid studentët nuk ishin prezent, konstatuam se në këndet e njoftimeve përkatëse të fakultetit ishin të afishuara njoftimin e kalendarit mesimor si dhe harta orientuese e godinës. Në faqen e internetit të UNIKO gjithashtu gjendet i publikuar "Udhërrëfyesi i studentëve"[217] ku studenti mund të gjejë informacion të plotë për strukturat e UNIKO-s dhe funksionin e tyre, departamentet e ndryshme, sekretaritë mësimore, bibliotekën, laboratorët etj.
Kriteri 5 Informacioni në lidhje me programin e studimit mundësohet permes sistemit të menaxhimit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jetë lehtësisht i arritshëm nga studentët edhe në distance.	Rezulton se nëpërmjet sistemit digjital ESSE3[218], i cili menaxhon dhe administron informacionin dhe aktivitetin e personelit akademik duke publikuar online kurrikulat e studimit, monitoron planet mësimore, regjistron në sistem stafin akademik që mbulon lëndën/modulin dhe atë ndihmës mësimor, raporton mbi ecurinë e plotësimit të afateve të përcktuara si dhe nëpërmjet platformës Microsoft Teams për zhvillimin e leksioneve online studentet, siç pohuan edhe vetë

[212] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Programet lëndore (Syllabuset)", ASCAL, Dok. nr:35 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[213] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit", ASCAL, Dok. nr:33. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[214] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.26, Struktura e Vitit Akdemik", ASCAL, Dok. nr:68 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[215] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.5, Rregullore e Drejtorisë së Kurrikulave, Sigurimit të Cilësisë dhe të kërkimit shkencor ", ASCAL, Dok. nr: 6. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[216] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.6, Manual i Sistemit Elektronik ESSE3", ASCAL, Dok. nr: 8 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[217] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.37, Udherrefyesi i studenteve", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[218] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.6, Manual i Sistemit Elektronik ESSE3", ASCAL, Dok. nr: 8 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

	studentët gjatë takimin online të zhvilluar në Zoom, arrijnë të marrin informacion lehtësisht edhe në distancë dhe të ndërveprojnë gjatë realizimit të procesit mësimor.

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi V.4 **Institucioni i arsimit të lartë mbledh, administron, përditëson dhe ruan të dhëna të hollësishme në lidhje me numrin e profilin e studentëve që ndjekin programet e studimeve të ciklit të parë, nga pranimi në diplomim, si dhe të dhëna të punësimit të tyre përmes një sistemi menaxhimi informatik të brendshëm**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni disponon dhe mban statistika vjetore për numrin e studentëve e të diplomuarve për çdo program studimi.	Nga shqyrtimi i Analizës Vjetore të UNIKO kostatojmë se institucioni çdo vit akademik, paraqet pranë MASR-së raportet vjetore për veprimtarinë e kryer[219]. Raporti përmban informacione, përveç të tjerash edhe për gjurmimin e studentëve që kanë përfunduar studimet për secilin program studimi që Uniko ofron.
Kriteri 2. Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programet e studimeve të ciklit të parë, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve.	Nga shqyrtimi i RVB dhe Rregullorja e Sekretarisë Mësimore[220], rezulton se sekretaria mësimore është zyra e cila është përgjegjëse për menaxhimin e procesit të regjistrimit të studentëve, për rregullimin, monitorimin dhe arkivimin e çdo regjistrimi, informacioni, dokumenti apo transkripti lidhur me studentët. Sekretaria Mësimore disponon dhe ruan statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit, notës mesatre hyrëse dhe dalëse[221] etj. Nga takimi online me sekretarinë mësimore konstatuam se ajo administron dhe ruan të dhënave mësimore të studentëve dhe të procesit mësimor në regjistrin themelar të studentëve, sipas legjislacionit ne fuqi.
Kriteri 3. Institucioni disponon të dhëna për ecurinë e studentëve gjatë zhvillimit të programit të studimeve që nga pranimi deri në diplomimin e tyre.	Nga takimi online me përfaqësues të Qendrës së Karrierës dhe Alumnit konstatuam se ajo mban kontakte me studentët e diplomuar duke krijuar një bazë të dhënash në lidhje me punësimin e tyre[222]. Ajo ndjek ecurinë e studimeve të studentit, që nga momenti i regjistrimit, deri në diplomimin e tij duke ofruar konsulencë për çështje akademike, mobilitet studentor si dhe informacion në lidhje me mundësi punësimi, apo/edhe aktivitete studentore që zhvillohen brenda ose jashtë vendit.
Kriteri 4. Të dhënat statistikore të studentëve menaxhohen	Nga takimi virtual rezultoi se sekretaria mësimore e FEF disponon statistika vjetore për numrin e regjistrimeve në çdo vit akademik

[219] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.19, Analiza Vjetore UNIKO", ASCAL. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[220] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.10, Rregullore e sekretarisë mësimore ", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[221] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 4, Të dhëna Statistikore për Stafin, Studentët, Programin e Studimit Tabela ", ASCAL, Dok. nr:81. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[222] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.34, Databaza Alumni BA MAF ", ASCAL, Dok. nr:76. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

përmes sistemit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jenë të sigurta dhe lehtësisht të verifikueshme nga personat e autorizuar.	sipas progameve të studimit dhe cikleve të studimit. Gjithashtu ajo ruan të dhëna të detajuara në lidhje me numrin e studentëve të secilit viti akademik, transferimet dhe çregjistrimet, ecurinë akademike të studentit, numrin e ECTS të grumbulluara për secilin vit akademik, si dhe të dhënat e studentëve që diplomohen, përfshi edhe temën e diplomimit[223]. Sekretaria ruan dokumentacionin e domosdoshëm për çdo student në versionin fizik dhe i hedh këto të dhëna elektronikisht në Programin Digjital të Sistemit Universitar ESSE3[224]. Rruajtja e regjistrit elektronik bëhet nëpërmjet sistemit "BACK UP" nga RASH[225].
Kriteri 5. Institucioni duhet të hartojë raporte analitike periodike mbi profilin dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallës së cilësisë së punësimit të tyre, duke e shoqëruar me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre treguesve.	Nga shqyrtimi i Analizës Vjetore të UNIKO rezulton se institucioni çdo vit akademik, paraqet pranë MASR-së raportet vjetore për veprimtarinë e kryer[226]. Sekretaria Mësimore gjithashtu disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit, notën mesatare hyrëse dhe dalëse[227]. *Institucioni nuk ka paraqitur një raportin analitik periodik mbi cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe të shkallës së cilësisë së punësimit të tyre.*

Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X	

Standardi V.5 **Institucioni i arsimit të lartë përfshin dhe angazhon studentët në organet vendimmarrëse e këshilluese, në kuadër të hartimit, miratimit, rishikimit e përmirësimit të programeve të studimit, metodave të mësimdhënies dhe cilësisë së burimeve e shërbimeve ndaj tyre**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni parashikon përfshirjen dhe angazhimin e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në organet vendimmarrëse e këshilluese sipas akteve ligjore dhe atyre rregullatore të vetë IAL-ve.	Konstatojmë që studentët e UNIKO-s janë të përfshirë në vendimmarrje, këshillim apo vlerësimin mbi procesin akademik ne ogranet kolegjiale të insitucionit: Ata kanë përfaqesues në: - Senatin Akademik[228] me dy anëtarë student duke respektura kutotat e percaktuara nga legjislacioni ne fuqi. - Në Këshillin e Etikës; - Grupin e ngritur nga NJSBC për hartimin e GVB në kuadër të

---

[223] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.10, Rregullore e sekretarisë mësimore ", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[224] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.6, Rregullore e ESSE3", ASCAL, Dok. nr: 8 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[225] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.6.1, Marrëveshja me RASH për Sistemin elektronik ESSE3", ASCAL, Dok. nr: 9. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[226] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.19, Analiza Vjetore UNIKO", ASCAL. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[227] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 4, Të dhëna Statistikore për Stafin, Studentët, Programin e Studimit Tabela ", ASCAL, Dok. nr:81. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[228] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.11, Rregullore e Senatit Akedemik", ASCAL, Dok. nr:15. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

	sigurimit të cilësisë[229], akreditimit institucional dhe programeve të studimit.
Kriteri 2. Institucioni duhet të garantojë se përfshirja e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në vendimmarrje, këshillim apo vlerësimin mbi procesin akademik, të jetë reale, konkrete, frutdhënëse dhe me rezultate lehtësisht të verifikueshme e të matshme.	Rezulton që institucioni është i angazhuar që të garantojë përfshirjen e studentëve në vendimmarrje nëpërmjet përqafësuesve në Senatin Akademik[230], Këshillin e Etikës, në këshillim nëpërmjet grupit të ngritur nga NJSBC për hartimin e GVB në kuadër të sigurimit të cilësisë[231], akreditimit institucional dhe programeve të studimit gjithashtu edhe në vlerësimin mbi procesin akademik nëpërmjet instrumentave matës të ngritur[232]. Gjithashtu një nga strukturat e ngritura në UNIKO është edhe Këshilli i Studentëve i cili funksionon në bazë të rregullores në dy gjuhë (shqip dhe anglisht) të cilët kanë hartuar dhe miratuar në vitin 2017[233].
Kriteri 3. Në hartimin dhe përmirësimin e programeve të studimit, institucioni duhet të mbajë parasysh ngarkesën akademike të studentëve në programin e studimit dhe parashikimin e procedurave joburokratike të përparimit të studentëve përgjatë programit, përfshirë njohjen e studimeve të plota apo të pjesshme të mëparshme.	Rezulton se intitucioni gjatë hartimit të programit të studimit Bachelor MAF ka respektuar Ligjin Nr. 80/2015, "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë" si dhe VKM nr. 41/2018 "Për elementet e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë", duke iu përmbajtur ngarkesës mësimore javore në auditor, për leksione, seminare, ushtrime e laboratorë, jo më shume se 25 orë mësimore në javë[234]. Sasia mesatare e punës së kryer gjatë një viti studimesh nga një student me kohë të plotë, është 60 kredite ose 1500 orë mësimore pune të studentit për cdo vit akademik. Gjatë vitit të parë studentët zhvillojë 737 orë në auditor dhe 763 orë punë të pavarur; gjatë vitit të dytë studentët zhvillojë 738 orë në auditor dhe 762 orë punë të pavarur dhe gjatë vitit të dytë studentët zhvillojë 739 orë në auditor dhe 586 orë punë të pavarur[235].
Kriteri 4. Institucioni garanton përfshirjen e studentëve në procesin e hartimit, rishikimit dhe përmirësimit të programeve të studimit mbi baza të rregullta dhe të reflektojë sugjerimet e kontributin e tyre në to.	Konstatojmë se studentët janë të përfshirë në komisionet e ngitura nga NJSBC[236] që kanë për detyrë të monitorojnë cilësinë e zbatimit të kurrikulës në cikle të ndryshme të studimit si dhe të mbështesin punën e njësive bazë për kreditimin, hartimin e programeve të reja të studimit etj si dhe jane pjesë e GVB[237] për hartimin e RVB për programin e studimit Bachelor MAF, *por intitucioni nuk paraqet nje dokument të plotë që të pasqyrojë reflektimet dhe kontributin e*

[229] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.5, Rregullore e Drejtorisë së Kurrikulave, Sigurimit të Cilësisë dhe të kërkimit shkencor ", ASCAL, Dok. nr: 6. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[230] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.11, Rregullore e Senatit Akedemik", ASCAL, Dok. nr:15. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[231] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.3, Vendimi i Njësisë bazë për ngritjen e GVB", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[232] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.13, Model pyetsori Studentor", ASCAL, Dok. nr:55. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[233] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.17, Rregullorja e këshillit studentor ", ASCAL, Dok. nr: 21. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[234] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.5, Rregullorja e Programit të Studimit, ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[235] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 4, Të dhëna Statistikore për Stafin, Studentët, Programin e Studimit – Tabela 11", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[236] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.3 Vendimi i njesise baze per ngritjen e GVB", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[237] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.6, Raporti Vjetor i NJSBC", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

	tyre në mënyrë të drejtëpërdrejtë në procesin e hartimit, rishikimit dhe përmirësimit të programeve të studimit.
Kriteri 5. Studentëve u mundësohet të japin mendim mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit e kontrollit të dijeve, përfshirë mundësinë e ankimimit të rezultatit, rishikimit dhe reflektimit nga ana e institucionit/ njësisë/pedagogut përgjegjës.	Nëpërmjet instrumentave matës për vlerësimin e stafit[238] dhe pyetësor për studentët[239], studentëve u krijohet mundësia të japin mendim mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit të kontrollit të dijeve nga ana pedagogut përgjegjës.

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
			X	

Standardi V.6 **Institucioni ka procedura e njësi të posaçme për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve, menaxhimin e ankimimeve e problematikave, të cilat operojnë në mënyrë permanente e janë lehtësisht të arritshme e të përdorshme nga studentët**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni ka procedura e njësi të posaçme në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve, në përputhje me parashikimet ligjore dhe aktet rregullatore të IAL-ve.	Rezulton se institucioni paraqet procedura të qarta për informimin e studentëve nëpërmjet zyrave përkatëse si sekretaria mësimore, sektretaritë e departamenteve dhe Zyra e Informimit të Studentëve, Zyra e Karrierës dhe promocionit si dhe në çdo fakultet ekziston këndi i njoftimeve dhe informimit të studentëve ku afishohen informacione të ndryshme në lidhje me veprimtaritë që zhvillon fakulteti. Gjithashtu jashtë çdo departamenti ekziston këndi i informimit dhe njoftimeve që afishon departamenti përkatës.
Kriteri 2. Institucioni ka të ngritur dhe funksional një sistem të posaçëm për informimin, këshillimin, ndjekjen e përparimit të studentëve dhe asistimin e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit.	Konstatojmë që nëpërmjet faqes zyrtare të internetit të Uniko studentët kanë mundësi të informohen edhe në distancë[240] për mënyrën e regjistrimit të tyre, kryerjen e pagesave online, aksesin në sistem, prenotimin në lëndët që duhet të japin provim. Gjithashtu informacione më të detajuara për profilin e tyre përsonal, studentët mund te gjejnë në faqen e ESSE-3[241], ku mund të informohen edhe për programet e studimit, provimet, vlerësimet e vazhduara dhe vlerësimet përfundimtare.
Kriteri 3. Institucioni u ofron studentëve shërbimin e këshillimit të karrierës.	Përmes Qendrës së Karrierës dhe Alumni, kandidatët për student, studentët dhe alumni marrin infomacion dhe mbështetje për planifikimin e karrierës se tyre nëpërmjet trajnimeve, forumeve,

238 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.13, Model pyetsori staf akademik", ASCAL. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

239 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.13, Model pyetsori Studentor", ASCAL, Dok. nr:55. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

240 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.3 Manual perdorimi i faqes UNIKO", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

241 UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.6, Manual i Sistemit Elektronik ESSE3", ASCAL, Dok. nr: 8 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

Zyra/njësia për këshillimin e karrierës mirëpret studentët në mënyrë të vazhduar dhe periodike, duke ofruar informacion dhe orientim të posaçëm, në lidhje me kompletimin e procesit mësimor, zgjedhjen dhe orientimin për praktikën profesionale në institucione të tjera dhe orientimin në tregun e punës.	projekteve, seminareve, takimeve informuese, tryezave të rrumbullakëta, takimeve tëstudenteve që institucioni organizon. Gjithashtu ajo ofron informacion për bursa, konferenca studimore, informacion në lidhje me mobilitetet dhe progamet e shkëmbimeve jashtë vendit. Praktikat profesionale zhvillohen në institucione, shtetërore ose private, sipas profilit të përgatitjes së studentit dhe nën drejtimin e pedagogut të caktuar nga departamenti i edukimit.
Kriteri 4. Zyra/njësia e karrierës ndjek studentët pas diplomimit, mbledh, përpunon e mban të dhëna mbi shkallën dhe cilësinë e punësimit të studentëve të programit të studimit dhe ua vë ato në dispozicion studentëve dhe organeve e autoriteteve drejtuese përkatëse.	Konstatojmë që QKA gjurmon studentët pas diplomimit duke krijuar ura bashkëpunimi ndërmjet tyre dhe studentëve aktual të intitucionit[242].

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës V	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

[242] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.34, Databaza Alumni BA MAF", ASCAL, Dok. nr:76. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMEVE TË STUDIMIT "BACHELOR"

Standardi VI.1 **Institucioni i arsimit të lartë harton dhe zbaton politika e procedura transparente të posaçme për sigurimin e cilësisë së programeve të studimit në kuadër të strukturave e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisët**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni ka politika, struktura dhe procedura për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë, në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale.	Bazuar në Ligjin nr.80, datë 22.07.2015 "Për Arsimin e Lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë" rezulton se institucioni ka hartuar politika dhe procedura për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë[243].
Kriteri 2. Institucioni ka të ngritur dhe funksional Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë dhe zbaton një strategji institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, ku përfshihen edhe studentët dhe bashkëpunëtorë e ekspertë të jashtëm.	Rezulton se në vitin 2019 institucioni ka ngritur Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë[244] dhe zbaton një strategji institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, ku janë të përfshirë jo vetëm stafi akademik, por edhe studentët dhe bashkëpunëtorët e jashtëm.
Kriteri 3. Institucioni përdor instrumentet e duhura për sigurimin e cilësisë, Sigurimi i Jashtëm i Cilësisë në arsimin e lartë realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit, vlerësimeve analitike e krahasuese, si dhe proceseve të tjera që promovojnë e përmirësojnë cilësinë.	Konstatojmë se insitucioni përdor disa instrumente mates për sigurimin e cilësisë siç janë vlerësimet për performancës e stafit akademik nga ana e studentëve[245] dhe pyetësor për studentët[246] për matjen e cilësisë së mësimdhënies. Gjithashtu rezulton se Sigurimi i Jashtëm i Cilësisë së Uniko realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit institucional si dhe raporteve analitike të vlerësimit të brendshëm që institucioni harton[247].
Kriteri 4. Institucioni ka hartuar një politikë të qartë dhe ndjek procedura periodike për sigurimin dhe përmirësimin e	Rezulton se institucioni ka hartuar politika dhe procedura të qarta dhe periodike për sigurimin dhe përmirësimin e cilësisë së programeve të studimeve që ofron. Disa nga këto procedura periodike janë:

[243] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.1, Statuti i Universitetit Fan S. Noli, UNIKO", ASCAL, Dok. nr:2. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[244] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.5, Rregullore e Drejtorisë së Kurrikulave, Sigurimit të Cilësisë dhe të kërkimit shkencor ", ASCAL, Dok. nr: 6. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[245] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.13, Model pyetsori staf akademik", ASCAL. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[246] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.13, Model pyetsori Studentor", ASCAL, Dok. nr:55. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[247] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.6, Raporti i vleresimit te brendshem UNIKO", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

cilësisë së programeve të studimeve që ofron, në kuadër të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë. Ato synojnë krijimin e kulturës së cilësisë në rang institucional, të njësive përbërëse dhe të gjithë aktorëve të brendshëm të institucionit.	- Hartimi i raportit të vlerësimit të brendshëm, cili pëfshin analizën e objektivave të programeve të studimit që Uniko ofron, metodat e mësimdhënies, organizimi dhe administrimi i tyre, format e vlerësimit etj[248], - Instrumentët matës për vlerësimin e stafit akademik nga ana e studenteve[249] dhe pyetësor për studentët[250] për cilësinë e mësimdhënies, - Studimi periodik i tregut të punës[251], - Analiza e punës kërkimore shkencore nga ana e institucionit, në rang departamenti[252].

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi VI.2 **Institucioni i arsimit të lartë monitoron dhe vlerëson përmes njësive të posaçme e në mënyrë periodike programet e studimit, për të garantuar arritjen e objektivave formuese dhe rezultateve të synuara të të nxënit.**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni ngre njësi të posaçme për monitorimin, shqyrtimin, mbikëqyrjen, rishikimin e programeve të studimit të ciklit të parë.	Nga shqyrtimi i RVB konstatojmë se vlerësimet e realizuara për elementë të caktuar të programeve të studimit në mënyrë periodike, çdo vit akademik, pasqyrohen në raportin vjetor të njësisë bazë[253].
Kriteri 2. Institucioni përdor mekanizma e procese formale e të dokumentuara, për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen e herëpashershme të programeve të studimeve të ciklit të parë.	Rezulton se institucioni përdor mekanizma e procese formale të dokumentuara, për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen e herëpashershme të programeve të studimeve nëpermjet hartimit periodik të raportit të vlerësimit të brendshëm, i cili pëfshin analizën e objektivave të programeve të studimit që Uniko ofron, metodat e mësimdhënies, organizimin dhe administrimin e tyre si dhe format e vlerësimit [254].

---

[248] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.6, Raporti i vleresimit te brendshem UNIKO", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[249] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.13, Model pyetsori staf akademik", ASCAL. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[250] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.13, Model pyetsori Studentor", ASCAL, Dok. nr:55. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[251] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.8, Studim Tregu", ASCAL, Dok. nr: 56. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[252] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.7, Analiza Vjetore e Veprimtarisë së Njësisë Bazë", ASCAL, Dok. nr:55 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[253] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.7, Analiza Vjetore e Veprimtarisë së Njësisë Bazë", ASCAL, Dok. nr:55 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[254] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.6, Raporti i vleresimit te brendshem UNIKO", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

Kriteri 3. Institucioni përdor metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për ecurinë dhe mbarëvajtjen e programeve të studimeve.	Nga shqyrtimi i Raportit të Vlerësimit të Brendshëm në rang Insitucional[255] dhe Raportit të Vlerësimit në rang fakulteti[256] rezulton se institucioni përdor instrumente matëse dhe metodologji vlerësuese për ecurinë dhe mbarëvajtjen e programeve të studimeve.
Kriteri 4. Rezultatet e këtyre vlerësimeve dokumentohen dhe u bëhen të njohura autoriteteve përgjegjëse dhe vendimmarrëse për programin e studimit.	Nëpërmjet instrumentave matës për vlerësimin e stafit[257] dhe pyetësor për studentët[258], studentëve u krijohet mundësia të japin mendim mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit të kontrollit të dijeve nga ana pedagogut përgjegjës. Pas shqyrtimin të shtojcës 3 "Pyetësor fund kursi[259]" me analizën e të dhënave përkatëse të dërguar nga institucioni rezulton se të dhenat e rezultateve u bëhen të njohura autoriteteve përgjegjëse dhe vendimmarrëse për programin e studimit.
Kriteri 5. Raportet e vlerësimit duhet të përfshijnë rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit dhe masat e marra për adresimin e mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë.	Nga shqyrtimi i Raportit të Vlerësimit të Brendshëm Insitucional[260] rezulton se institucioni ka përfshire analizën SWOT, gjatë së cilës trajtohen rezultatet e vlerësimit, rezultatet e pritshme, mangësive dhe pritshmëritë për përmirësimin në vijim të cilësisë.

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi VI.3 **Institucioni përdor procedura e metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për hapjen, zhvillimin dhe ecurinë e programeve të studimit, diplomimin dhe daljen në tregun e punës apo studimeve të mëtejshme të studentëve**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Vlerësimi i brendshëm i programit të studimit kryhet në mënyrë periodike nga njësia e brendshme e cilësisë që lidhet me	Nga shqyrtimi i RVB rezuton se çdo vit akademik, në mënyrë periodike, hartohet Raportin Vjetor i njësisë bazë[261] në të cilin pasqyrohen porpozimet për ndryshimet plan programeve dhe

[255] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.6, Raporti i vleresimit te brendshem UNIKO", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[256] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.4, Raporti iNjSBC FSF", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[257] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.13, Model pyetsori staf akademik", ASCAL. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[258] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.13, Model pyetsori Studentor", ASCAL, Dok. nr:55. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[259] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3. Pyetësor fund kursi, Dok. nr:55. Parë në Janar 2021, gjendet në: https://ascal.al/sq
[260] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.6, Raporti i vleresimit te brendshem UNIKO", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[261] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.7, Analiza Vjetore e Veprimtarisë së Njësisë Bazë", ASCAL, Dok. nr:55 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

këtë program studimi. Institucioni e përfshin këtë informacion në vetëvlerësimin institucional në kuadër të akreditimit apo të vetëvlerësimeve të brendshme periodike.	elementëve të tjerë të programeve të studimit që DE ofron dhe ia përcjell për miratim Senatit Akademik[262]. Të gjitha këto ndryshime pasyrohen në Raportin e Vlerësimit në rang fakulteti[263] dhe më tej në Raportin e Vlerësimit të Brendshëm në rang Insitucional[264] .
Kriteri 2. Për kryerjen e vlerësimit, institucioni përdor metoda e instrumente të ndryshme, të posaçme e të përshtatshme në përputhje me natyrën dhe specifikën e fushës akademike të programit të studimit.	Për kryerjen e vlerësimit, institucioni përdor metoda e instrumente të ndryshme si: - Analiza periodike e vlerësimit të fakuktetit[265]; - Të dhënat nga instrumentet matës për perfomancën e pedagogut dhe cilësisë së mësimdhënies; - Analiza e punës kërkimore shkencore në rang departamenti[266]; - Relacioni i realizuar nga përgjegjësi i departamentit për propozimet e ndryshimit të programeve të studimit[267]
Kriteri 3. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda të drejtpërdrejta, si vlerësim i cilësisë së mësimdhënies, vlerësim të didaktikës, kurrikulës, të mësuarit, vlerësime paralele të provimeve apo detyrave të studentëve, vëzhgime në auditor gjatë kryerjes së ushtrimeve/ praktikës, testime lokale apo të standardizuara, rezultatet e	Rezulton se institucioni përdor metoda të drejtpërdrejta, si: • vlerësim i cilësisë së mësimdhënies[268]; • vlerësim i performancës së pedagogut[269]; • vlerësime paralele të provimeve të studentëve[270]; • vlerësim i programeve te sudimeve[271]; • analiza e rezultatete te arritura në testime kombëtare si provimi i shtetit për profesionet e e rregulluara dhe të tjera nga sutendete e programit Bachelor MAF nga QSHA[272]

[262] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.11, Procedura e Ndryshimeve në Planin Mësimor", ASCAL, Dok. nr: 43. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[263] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.4, Raporti i NjSBC FSF", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[264] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.6, Raporti i vleresimit te brendshem UNIKO", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[265] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.4, Raporti i NjSBC FSF", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[266] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.7, Analiza Vjetore e Veprimtarisë së Njësisë Bazë", ASCAL, Dok. nr:55 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[267] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.11, Procedura e Ndryshimeve në Planin Mësimor", ASCAL, Dok. nr: 43. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[268] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.13, Model pyetsori Studentor", ASCAL, Dok. nr:55. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[269] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.13, Model pyetsori staf akademik", ASCAL. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[270] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.2, Rregullore e Njësisë Kryesore "Fakulteti i Edukimit dhe Filologjisë"", ASCAL, Dok. nr:32. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[271] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.7, Analiza Vjetore e Veprimtarisë së Njësisë Bazë", ASCAL, Dok. nr:55 Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[272] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.15, Të dhëna për Kalueshmërinë në provimet e Shtetit", ASCAL, Dok. nr:47. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

arritura në testime ndërinstitucionale apo kombëtare si provimi i shtetit për profesionet e e rregulluara dhe të tjera.	
Kriteri 4. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda e instrumente të tërthorta vlerësimi si sondazhe e intervista të studentëve, të atyre të diplomuara (alumni), të personelit akademik, ndihmësakademik e dministrative, punëdhënësit e institucionet që bashkëpunojnë në realizimin e programit të studimit dhe palëve të tjera që përfshihen në realizimin apo që shërbejnë për vlerësimin e dijeve e kompetencave të përftuara nga ky program.	Intitucioni realizon në mënyrë periodike dy pyetësore me studentët: 1) Për vlerësimin e stafit akademik që zhvillon lëndët e programit që studenti ndjek[273], 2) Për cilësinë e mësimdhënies[274]. *Rekomandojme që institucioni të zhvillojë sondazhe ose/dhe intervista të alumnit, të personelit akademik e ndihmësakademik si dhe bashkëpunëtorëve të tjerë që kontribuojnë në realizimin e këtij program studim apo/dhe që shërbejnë për vlerësimin e dijeve e kompetencave të përftuara nga ky program.*

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
			X	

Standardi VI.4 **Institucioni i arsimit të lartë përfshin njësitë akademike, personelin e studentët në proceset e SBC-së të programeve të studimit dhe informon palët e interesuara në lidhje me rezultatet dhe masat e marra në vijim të tyre**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Institucioni duhet të parashikojë dhe garantojë në politikat dhe procedurat e brendshme të cilësisë përfshirjen e aktorëve të brendshëm dhe të jashtëm të interesuar për sigurimin dhe përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit.	Rezulton se nëpërmejt analizës SWOT të Raportit të Vlerësimit të Brendshëm[275] të institucionit si dhe Raportit të Vlerësimit të jashtëm të realizuara për akreditimin institucional sigurojnë përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit.

[273] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.13, Model pyetsori staf akademik", ASCAL. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[274] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.13, Model pyetsori Studentor", ASCAL, Dok. nr:55. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[275] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.6, Raporti i vleresimit te brendshem UNIKO", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[275] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca

Kriteri 2. Institucioni përcakton përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë, individët, studentët dhe palë të tjera të angazhuara në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit dhe garanton ushtrimin me përgjegjësi të këtyre detyrave.	Rezulton se institucioni përcakton përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë, individët, studentët të cilët janë të angazhuar në GVB për Raportin e Vlerësimit të Brendshëm të FSF[276], si dhe GVB për hartimin e RVB-ve të progarmeve të studimit[277], duke garantuar kështu ushtrimin me përgjegjësi të këtyre detyrave.
Kriteri 3. Në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit duhet të garantohet përfshirja e njësisë bazë dhe kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, anëtarët e personelit akademik, ndihmësakademik e administrative dhe studentët e programit të studimit.	Rezulton se anëtarët e personelit akademik, ndihmësakademik e administrativ dhe studentët e programit të studimit janë të përfshirë në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit në rang departamenti dhe fakulteti. Raporti i Vlerësimit të FSF realizohet nga grupi i punë i ngitur ne nivel njësie kryesore, i përbërë nga 4 anëtar nga stafi akademik dhe 1 student[278].
Kriteri 4. Përfshirja dhe aktivizimi i aktorëve të brendshëm në proceset ciklike të vlerësimit duhet të respektojë integritetin akademik dhe të shmangë çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe studentëve.	Bazuar në Rregulloren e Drejtorisë së Kurrikulave, Sigurimit të Cilësisë dhe të Kërkimit Shkencor[279] rezulton se instutucioni rregullon integritetin akademik dhe shmang çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit akademik, ndihmësakademik dhe studentëve.
Kriteri 5. Pjesë aktive e proceseve të vlerësimit dhe sigurimit të brendshëm të cilësisë duhet të bëhen edhe bashkëpunëtorë dhe/ose ekspertë të jashtëm që kanë lidhje me programin e studimit apo mund të japin ekspertizë e mendime ekspertize të vyera në lidhje me cilësinë e programit dhe përmirësimin e saj.	Rezulton se nëpërmjet marrëveshjeve të bashkëpunimit që Uniko ka me institucione të rëndësishme si me Departamentin e Shkencave të Edukimit "Giovanni Maria Bertin" të Universitetit të Bolonjës[280] është arritur realizimi i ndryshimeve të cilësisë së programit të studimit[281]. Gjithashtu, institucionet si Bashkia Korçë dhe Drejtorinë Rajonale Arsimore[282] që instutcioni ka marrëveshje bashkëpunimi luajnë rol aktiv në sigurimin e brendshëm të cilësisë së progarmit të studimit.

[276] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.4, Raporti i NjSBC FSF", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[277] UNIKO, FEF, DE, "RVB – BA- MAF 2020", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[278] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.4, Raporti i NjSBC FSF", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[279] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.5, Rregullore e Drejtorisë së Kurrikulave, Sigurimit të Cilësisë dhe të kërkimit shkencor ", ASCAL, Dok. nr: 6. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[280] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.10, Marrëveshje bashkëpunimi në Mbështetje të Programit të Studimit", ASCAL, Dok. nr.42. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[281] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.11, Procedura e Ndryshimeve në Planin Mësimor", ASCAL, Dok. nr.43. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq
[282] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 2.10, Marrëveshje bashkëpunimi në Mbështetje të Programit të Studimit", ASCAL, Dok. nr.42. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

Shkalla e përmbushjes së standardit	**Nuk përmbushet**	**Përmbushet pjesërisht**	**Përmbushet kryesisht**	**Përmbushet plotësisht**
				X

Standardi VI.5 **Politikat, proceset dhe veprimtaritë për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit, duhet të jenë publike, transparente dhe efektive, dhe të synojnë krijimin e Kulturës së Brendshme të Cilësisë**	
Kriteret	**Vlerësimi i ekspertëve**
Kriteri 1. Politika, strategjia, organizimi dhe veprimtaritë në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit janë transparente dhe bëhen publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit.	Rezulton se institucioni ka hartuar politika të qarta për publikimin e veprimtarive në kuadër të sistemit për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë, te cilat janë transparente dhe bërë publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit. në faqen zyrtare të Uniko[283].
Kriteri 2. Institucioni publikon rezultatet e vlerësimeve të programit të studimit, duke respektuar lirinë dhe etikën akademike, si dhe legjislacionin për të dhënat personale.	Rezulton se Institucioni ka publikuar planin e veprimit për akreditimin e programeve të studimit[284], duke respektuar lirinë dhe etikën akademike, si dhe legjislacionin për të dhënat personale.
Kriteri 3. Rezultatet e vlerësimit duhet të shoqërohen me një plan masash, që adresojnë dhe synojnë përmirësimin e mangësive e dobësive të evidentuara.	Nga shqyrtimi i RVB konstatojmë se Uniko pas vlerësimit institucional ka hartuar planin e veprimit për plotësimin e sstandarteve[285] dhe përpara fillimit të akreditimit të programeve të stdudimit ka hartuar planin e veprimit për akreditimin e programeve të studimit.
Kriteri 4. Institucioni vlerëson dhe siguron efektivitetin dhe impaktin e veprimtarive në kuadër të monitorimit e vlerësimit të cilësisë, në përmirësimin në vijim të cilësisë së programit të studimit.	Institucioni vlerëson dhe siguron efektivitetin dhe impaktin e veprimtarive në kuadër të monitorimit dhe vlerësimit të cilësisë. Ne faqen e tij zyrtare rezulton i publikuar "Manuali i cilësisë".
Kriteri 5. Institucioni organizon veprimtari periodike me personelin dhe studentët për informimin dhe ndërgjegjësimin e tyre për sigurimin dhe përmirësimin afatgjatë të	Nga shqyrtimi i RVB dhe diskutimet e realizuara nga takimet online me NJSBC rezultoi se institucioni organizon takime periodike me stafin akademik, ndihmës dhe studentët për t'i informuar për arritjet dhe rekomandimet që duhet të plotesojë institucioni për rritjen e cilësisë së institucionit në tërësi dhe

[283] https://www.unkorce.edu.al/sq/article/akreditimi-institucional

[284] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 3.20, Plan i veprimit për akreditimin e programve te studimit", ASCAL, Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

[285] UNIKO, FEF, DE, "Shtojca 1.18, Plotësimi i rekomandimit për akreditimin insititucional", ASCAL, Dok. nr: 22. Parë në Dhjetor 2020, gjendet në: https://ascal.al/sq

cilësisë së programit të studimit.	programeve të studimit, në veçanti.

Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës VI	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Përfundime të Vlerësimit të programit të studimit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor" të Institucionit të Arsimit të Lartë "Fan S. Noli", Korçë.

Pikat e forta dhe afirmime

1. Institucion disponon infrastrukturën e nevojshme si klasa, laboratorë, studio e mjediset e tjera të pajisura me mjete elektronike dhe të teknologjisë së informacionit për të realizuar objektivat mësimorë të programit "Bachelor" në "Mësuesi për arsimin fillor".
2. Institucioni ka realiuar marrëveshje bashkepunimi me Bashkinë e Korçës për krijimin e kushteve për zhvillimin e praktikave profesionale, internship-it dhe veprimtarive të tjera praktike të cilat janë thelbësore për ketë program studimi.
3. Konstatohet një ndërthurrje e elementeve teorike me kompetencat profesionale të duhura që duhet të zotërojë një mësues i arsimit fillor, duke i vënë theksin formimit të tij për të plotësuar zhvillimin konjitiv, psikologjik, social, si edhe emocional të fëmijëve që frekuentojnë ciklin e ulët.
4. Institucioni dhe DE dëshmojne të kenë burimeve njerëzore të përthtatshme për përmbushjen e objektivave të programit të studimit "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor" dhe mjedise të përshtatshme për krijimin mundësive të barabarta për kryerjen e detyrave të personelit në mënyrë profesionale.
5. Institucioni ka vënë në dispozicion të studentëve për t'u informuar në mënyrë të hollësishme për strukturën e institucionit, organizimin, plan programin, detyrimet dhe sistemin e vlerësimit të studentit nëpërmjet Katalogut të Studimeve për Programin e Studimit "Bachelor" në "Mësuesi për arsimin fillor" si dhe "Udhërrëfyesin e Studentit".

Pika të dobta

1. Përdorimi në mënyrë sporadike i termit *"Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor I-VI"* në dokumentet e paraqitura nga institucioni pas hyrjes në fuqi të Ligjit 56/2015 "Për disa ndryshime në ligjin nr. 69/2012", ku arsimi fillor përbëhet nga 5 klasa.
2. Mungesa e orëve laboratorike për studentët e këtij program studimi të cilët zhvillojnë lëndët: Njohuri në Shkencat e Natyrës (Biologji), Njohuri në Shkencat e Mjedisit, si edhe Njohuri në Shkencat e Natyrës (Fizika në Natyrë).
3. Institucioni nuk ka tregues të matshëm për një parashikim të numrit të studentëve të cilët mund të regjistrohen në vitin pasardhës akademik.
4. Konstatohet mungesa e një raportin analitik periodik mbi cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe të shkallës së cilësisë së punësimit të tyre.

Rekomandime

1. Rekomandohet që institucioni të përdorë emërtimin e njesuar "Bachelor" në "Mësuesi për Arsimin Fillor", në të gjithë dokumentacionin përkatës që i referohet këtij program studimi.

2. Rekomandohet që orët laboratorike të kenë një peshë të përcaktuar qartë në përmbajtjen e programit të lëndës.

3. Rekomandohet realizimi e një studimi me tregues të matshëm për të parashikuar numrin e studentëve të cilët mund të regjistrohen në vitin e pasardhës akademik.

4. Rekomandohet realizimi nje raportin analitik periodik mbi cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe të shkallës së cilësisë së punësimit të tyre.

SUMMARY ANALYSIS FOR THE EVALUATION OF THE STUDY PROGRAM

Bachelor in "Teacher for Elementary Education" of the Higher Education Institution "Fan S. Noli", Korça

BY SWOT METHOD

Strengths and affirmations

1. Institution has the necessary infrastructure such as classrooms, laboratories, ateliers, and other facilities equipped with electronic tools and information technology to achieve the learning objectives of the program Bachelor in "Teacher for Elementray education".

2. The institution has realized a cooperation memorandum with the Municipality of Korça for the creation of the conditions for the development of professional internships, and other experiential activities which are essential for this study program.

3. A combination of theoretical elements with the appropriate professional competencies that an elementary school teacher should possess is ascertained, emphasizing its formation to complement the cognitive, psychological, social, as well as emotional development of children attending the elementary schools.

4. The institution and the Department of Education proved to have adequate human resources to meet the objectives of the study program "Bachelor" in "Teacher for Elementary Education" and appropriate facilities to create equal opportunities for the performance of staff duties in a professional manner.

5. The institution has made available to students all mechanisms to be informed in detail about the structure of the institution, organization, curricula, chores, and student assessment system through the Catalog of Studies for the Study Program "Bachelor" in "Teacher for the elementary education" and the "Student Guide".

Weakness

1. Sporadic use of the term "Bachelor" in "Teacher for elementary Education I-VI" in the documents submitted by the institution after the entry into force of Law 56/2015 "On some changes in law no. 69/2012", where primary education consists of 5 grades.
2. Lack of laboratory classes for students of this study program who develop the subjects: Knowledge in Natural Sciences (Biology), Knowledge in Environmental Sciences, as well as Knowledge in Natural Sciences (Physics in Nature).
3. The institution does not have measurable indicators for a forecast of the number of students who can enroll in the following academic year.
4. It is ascertained the lack of a periodic analytical report on the quality of incoming and graduated students, as well as the degree of quality of their employment.

Recommendation

1. It is recommended that the institution use the unified name "Bachelor" in "Teacher for Elementary Education", in all relevant documentation referring to this study program.
2. It is recommended that laboratory classes have a clearly defined weight in the content of the course program.
3. It is recommended to conduct a study with measurable indicators to predict the number of students who can enroll in the next academic year.
4. It is recommended to carry out a periodic analytical report on the quality of incoming and graduated students for this study program, as well as the quality of their employment.

Shkalla e përmbushjes së standardeve të cilësisë së programit

FUSHAT E VLERËSIMIT	SHKALLA E PËRMBUSHJES SË STANDARDEVE TË FUSHËS			
	Nuk përmbushen	Përmbushen pjesërisht	Përmbushen kryesisht	Përmbushen plotësisht
I. OFRIMI, ORGANIZIMI DHE DREJTIMI I PROGRAMIT/EVE TË STUDIMIT				X
II. STRUKTURA DHE PËRMBAJTJA E PROGRAMIT/EVE TË STUDIMIT				X
III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT				X
IV. BURIMET PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT				X
V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE				X
VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT/EVE				X
VLERËSIMI TËRËSOR				X